

LOKALNA STRATEGIA ROZWOJU

LGD „Ziemia Wieluńska”



**Obszar objęty LSR obejmuje sześć gmin: Wieluń, Mokrsko, Skomlin,
Biała, Ostrówek, Czarnożyły**

**Wersja 1.4
Czerwiec 2011**

	LOKALNA STRATEGIA ROZWOJU LGD „Ziemia Wieluńska”	1
	Spis treści	
	Wstęp	4
I.	Charakterystyka LGD jako jednostki odpowiedzialnej za realizację LSR	5
1.	Nazwa, status prawny LGD, data rejestracji oraz numer KRS	5
2.	Opis procesu budowania partnerstwa	6
3.	Charakterystyka partnerów i sposób rozszerzania/zmiany składu LGD	7
4.	Struktura ciała decyzyjnego LGD „Ziemia Wieluńska”	8
5.	Zasady i procedury funkcjonowania LGD	9
6.	Kwalifikacje i doświadczenie osób wchodzących w skład organu decyzyjnego LGD	18
7.	Doświadczenie LGD i członków LGD albo jej partnerów w realizacji operacji	18
II.	Opis obszaru objętego LSR wraz z uzasadnieniem jego wewnętrznej spójności	19
1.	Wykaz gmin wchodzących w skład LGD albo będących jej partnerami	19
2.	Uwarunkowania przestrzenne, geograficzne, przyrodnicze, historyczne i kulturowe	19
3.	Ocena społeczno - gospodarcza obszaru, w tym potencjału demograficznego i gospodarczego obszaru oraz poziomu aktywności społecznej	31
4.	Specyfika obszaru	38
III.	Analiza SWOT, wnioski wynikające z przeprowadzonej analizy	39
IV.	Cele ogólne i szczegółowe LSR oraz planowane do realizacji przedsięwzięcia	41
V.	Misja LGD	50
VI.	Spójność specyfiki obszaru z celami LSR	51
VII.	Uzasadnienie podejścia zintegrowanego dla planowanych w ramach LSR przedsięwzięć	53
VIII.	Uzasadnienie podejścia innowacyjnego dla planowanych w ramach LSR przedsięwzięć	55
IX.	Procedura wyboru operacji przez LGD w ramach działania, w tym przyjęte przez LGD kryteria lokalne wraz z opisem procedury ich zmiany	56
X.	Budżet LGD dla każdego roku realizacji LSR	72
XI.	Opis procesu przygotowania LSR	78
XII.	Opis procesu wdrażania i aktualizacji LSR	79

¹ Zdjęcie z okładki pochodzi ze strony <http://www.um.wielun.pl/index.php?page=muzeum-wnetrz-dworskich-w-ozarowie>

XIII.	Zasady i sposób dokonywania ewaluacji własnej	81
XIV.	Powiązania LSR z innymi dokumentami planistycznymi związanymi z obszarem objętym LSR	83
XV.	Planowane działania/przedsięwzięcia/operacje realizowane przez LGD w ramach innych programów wdrażanych na obszarze LSR	88
XVI.	Przewidywany wpływ realizacji LSR na rozwój regionu i obszarów wiejskich	90
XVII.	Informacja o załącznikach	94

Wstęp

Program Leader obejmuje szereg instrumentów wspierających przemiany obszarów wiejskich w kierunku rozwoju wielofunkcyjnego i poprawy standardu życia. Rozsądnie skonstruowana strategia pozwoli lokalnej grupie działania na rozwój zasobów ludzkich, wzrost aktywności ludności, ogólnej świadomości, co do możliwości gospodarowania na obszarach wiejskich. Odpowiedzialność za rozwój na terenie gmin: Wieluń, Mokrsko, Skomlin, Biała, Ostrówek, Czarnożyły wzięli na siebie przedstawiciele trzech sektorów: publicznego, społecznego i gospodarczego.

Obszary wiejskie położone na terenie europy znalazły się obecnie w rzeczywistości całkiem odmiennej, od tej, w której działali pionierzy Leader. Napotykają one również wiele wyzwań, przeszkód i trudności wynikających z konkurencji rynków globalnych, zmian klimatycznych lub zmian w zakresie wartości społecznych.

Zrealizowane już działania Leader pozostawiły cenne dziedzictwo w postaci lokalnej wiedzy i doświadczenia. Ponadto dały wyraz stwierdzeniu, że dziedzictwo to jest kluczem do budowania przyszłości naszych wsi.

W kolejnych rozdziałach niniejszej Strategii przedstawiono różne aspekty tego dziedzictwa, jak również nakreślono misję, wizję i cele Stowarzyszenia. Po konsultacjach społecznych zdefiniowano podstawowe potrzeby społeczności lokalnej LGD „Ziemia Wieluńska”. Stało się to podstawą opracowania koncepcji operacji w ramach celów ogólnych i szczegółowych LSR.

Włączenie się w opracowanie niniejszego dokumentu partnerów sektora społecznego, gospodarczego i publicznego oraz aktywnie działających mieszkańców przyniosło wymierne efekty.

Przedstawiona Lokalna Strategia Rozwoju (LSR) została opracowana przez społeczność lokalną, przy uwzględnieniu założeń osi 3 i 4 Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013 oraz lokalnych potrzeb i uwarunkowań. Stanowi ona podstawę działalności i inicjatyw podejmowanych przez LGD „Ziemia Wieluńska”.

Rozdział I

Charakterystyka LGD jako jednostki odpowiedzialnej za realizację LSR

1. Nazwa, status prawny LGD, data rejestracji oraz numer w KRS

Lokalna Grupa Działania posiada status prawny stowarzyszenia, działając pod nazwą Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Ziemia Wieluńska”. Jest ono dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych, mającym na celu działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, aktywizowanie ludności wiejskiej, realizację lokalnej strategii rozwoju (LSR) opracowanej przez lokalną grupę działania (LGD) oraz prowadzenie innych działań na rzecz rozwoju obszarów wiejskich położonych na terenie działalności Stowarzyszenia.

Stowarzyszenie o nazwie: Lokalna Grupa Działania „Ziemia Wieluńska” powstało w oparciu o art. 15 ustawy z 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855, z późn. zm.), ustawy z 7 marca 2007 o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005, str. 1). Działanie Stowarzyszenia reguluje statut. LGD wobec tego posiada osobowość prawną i status stowarzyszenia.

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Ziemia Wieluńska” zostało zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym w Łodzi pod numerem **KRS 0000259497 w dniu 27.06.2006 r.** uzyskując także numer identyfikacji podmiotów gospodarki narodowej REGON .

Zgodnie z zapisami statutu stowarzyszenie swoim zasięgiem działania obejmuje obszar sześciu gmin tj.: Biała, Czarnożyły, Mokrsko, Ostrówek, Skomlin, Wieluń.

W myśl postanowień statutu siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Ruda koło Wielunia. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Stowarzyszenie może działać poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku realizacji projektów współpracy z innymi lokalnymi grupami działania oraz innymi instytucjami posiadającymi siedziby poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania. Stowarzyszenie zostało zawiązane na czas nieokreślony, rozwiązaniu może ulec na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia lub w inny sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.

Statutowymi celami Stowarzyszenia są: działania na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, aktywizowanie ludności wiejskiej, realizacja lokalnej strategii rozwoju (LSR) opracowanej przez Lokalną Grupę Działania, upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności wiejskiej na obszarze gmin objętych działaniem LGD, promocję obszarów wiejskich położonych w gminach objętych działaniem LGD.

Stowarzyszenie działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno - kulturowych, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.

Powyżej określone cele, Stowarzyszenie będzie realizowało poprzez:

- 1) organizowanie i finansowanie: przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów szkoleń, konferencji i konkursów, imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących

zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej, działalności propagandowej, promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej,

- 2) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów inwestycyjnych związanych z realizacją LSR,
- 3) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym,
- 4) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich PROW.

2. Opis procesu budowania partnerstwa

Inicjatywa powołania partnerstwa lokalnego, skupiającego przedstawicieli trzech sektorów: publicznego, społecznego i gospodarczego i działającego na rzecz szeroko rozumianego rozwoju zrodziła się w 2006r., podczas spotkań przedstawicieli samorządów z terenu powiatu wieluńskiego.

Identyfikacja istniejących problemów lokalnych, słaba współpraca samorządów oraz niski poziom wykorzystywania posiadanych zasobów stały się motywem do podjęcia współpracy pomiędzy gminami.

Na początku 2006 roku zawiązała się grupa inicjatywna której celem było propagowanie idei podejścia Leader + oraz zachęcanie społeczności lokalnej do włączenia się w prace przygotowawcze związane z założeniem Stowarzyszenia. W tym czasie zrealizowano szereg spotkań i konsultacji. Działania te pozwoliły na identyfikację potrzeb mieszkańców oraz zdefiniowanie podstawowych celów rozwoju obszaru LGD. Na plan pierwszy wysunęły się: wykorzystanie lokalnych walorów naturalnych i historycznych do wytworzenia usług turystycznych i rekreacyjnych, rozwój małej przedsiębiorczości i usług przy wykorzystaniu istniejącego potencjału. Następnie przygotowano zebranie założycielskie, które odbyło się w dniu 26.04.2006 r. w Wieluniu przy obecności 20 osób zainteresowanych działalnością w Stowarzyszeniu. Założono Stowarzyszenie pod nazwą: „Zakole Warty”. Na zebraniu tym wybrano członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz zatwierdzono statut.

W dniu 30 stycznia 2008r. odbyło się Walne Zebranie Członków Lokalnej Grupy Działania „Zakole Warty” w celu uchwalenia zmian w statucie, powołania nowych członków Zarządu, zmiany nazwy LGD w związku ze zmianą obszaru działania, oraz siedziby. Na dzień 30 stycznia stowarzyszenie liczyło 26 członków. Na spotkaniu uchwalono zmianę nazwy Lokalnej Grupy Działania z „Zakole Warty” na „Ziemia Wieluńska”, ponadto zmianę składu gmin wchodzących w stowarzyszenie oraz siedzibę, adres LGD. Zmiany weszły w życie w dniu 10.07.2008 zgodnie z wydanym postanowieniem w KRS. Stowarzyszenie swoim zasięgiem działania obejmuje obszar gmin: Biała, Czarnożyły, Mokrsko, Ostrówek, Skomlin, Wieluń .

W połowie 2008 roku odbyły się konsultacje społeczne, które przeprowadzono w każdej gminie, ustalono cele oraz wyznaczono kierunki działania LGD.

W dniu 16 września 2008 roku odbyło się kolejne Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia LGD „Ziemia Wieluńska” w sprawie m.in. podjęcia uchwały zmian w statucie Stowarzyszenia, w sprawie powołania ciała organizacyjnego rady zgodnie z ustawą o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Fundusze Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich z dnia 7 marca 2007 r. Podczas spotkania powołano organ decyzyjny – radę w ilości 13 członków, w tym przewodniczącego i wiceprzewodniczącego rady.

W związku z obecnymi przepisami prawa Stowarzyszenie ustala kierunki rozwoju i wspólny cel w ramach PROW na okres 2007-2013, zrealizowano serię spotkań, szkoleń oraz konsultacji społecznych, na podstawie których przygotowuje się Lokalną Strategię Rozwoju.

Nawiązując do przyjętych założeń dotyczących możliwości i zasad przyjmowania nowych członków przez Lokalną Grupę Działania należy podkreślić, iż proces budowy partnerstwa jest procesem ciągłym i nie kończy się na utworzeniu LGD. LGD stale przyjmuje nowych członków zainteresowanych działaniem na rzecz realizacji LSR na terenie 6 gmin. Członkami LGD są przedstawiciele trzech sektorów: społecznego, gospodarczego oraz publicznego.

3. Charakterystyka członków LGD i sposób rozszerzania/zmiany składu LGD

LGD „Ziemia Wieluńska” jest partnerstwem złożonym z przedstawicieli sektorów: społecznego, publicznego oraz gospodarczego. Stowarzyszenie składa się z 52 członków. Dane dotyczące członków LGD znajdują się w zał. Nr 1.

Sposób rozszerzania lub zmiany składu LGD

Członkami zwyczajnymi stowarzyszenia w myśl statutu może być osoba fizyczna i osoba prawna w tym jednostka samorządu terytorialnego, która spełnia warunki określone w ustawie z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawa o Stowarzyszeniach, działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich i przedstawi rekomendację zawierającą w szczególności pozytywną opinię w tym zakresie udzieloną przez działających na obszarze, dla którego ma być opracowana Lokalna Strategia Rozwoju, lub którego dotyczy Lokalna Strategia Rozwoju: partnera społecznego i gospodarczego w rozumieniu przepisów o Narodowym Planie Rozwoju, lub gminę wiejską, lub gminę miejsko - wiejską, lub związek międzygminny, lub inną osobę prawną, której działalność obejmuje realizację celu Stowarzyszenia, oraz która złoży deklarację członkowską.

Zgodnie z §10 statutu Stowarzyszenia nabycie i utrata członkostwa następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia przyjętej zwykłą większością głosów.

Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba, która złoży deklarację.

Osoby prawne mogą zostać członkami wspierającymi Stowarzyszenie po złożeniu wniosku do Zarządu Stowarzyszenia i pisemnym ustaleniu z Zarządem zasad wspierania Stowarzyszenia.

W celu jak najlepszego wykorzystania zasobów i poprawy jakości życia na terenie LGD, do współpracy zapraszane są również instytucje i podmioty funkcjonujące na obszarze LGD „Ziemia Wieluńska”, które identyfikują się z celami stowarzyszenia.

LGD „Ziemia Wieluńska” dąży do poszerzenia składu członków. Podczas konsultacji społecznych Lokalnej Strategii Rozwoju, a także w trakcie spotkań inicjujących zwracano uwagę na potrzebę dalszego umacniania więzi i rozszerzania składu LGD o nowych i członków.

4. Struktura ciała decyzyjnego LGD „Ziemia Wieluńska”

LGD zobowiązana jest posiadać radę, będącą jej organem decyzyjnym, do której wyłącznej kompetencji należy wybór operacji realizowanych w ramach opracowanej LSR.

Rada LGD „Ziemia Wieluńska” składa się z od 13 osób, w tym z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i 11 członków Rady.

Rada na pierwszym posiedzeniu zobowiązana jest do wyboru w głosowaniu jawnym Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego.

Rada w co najmniej 50% składa się z podmiotów o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Do kompetencji Rady należy wybór operacji (projektu), które mają być realizowane w ramach opracowanej przez Lokalną Grupę Działania Lokalnej Strategii Rozwoju.

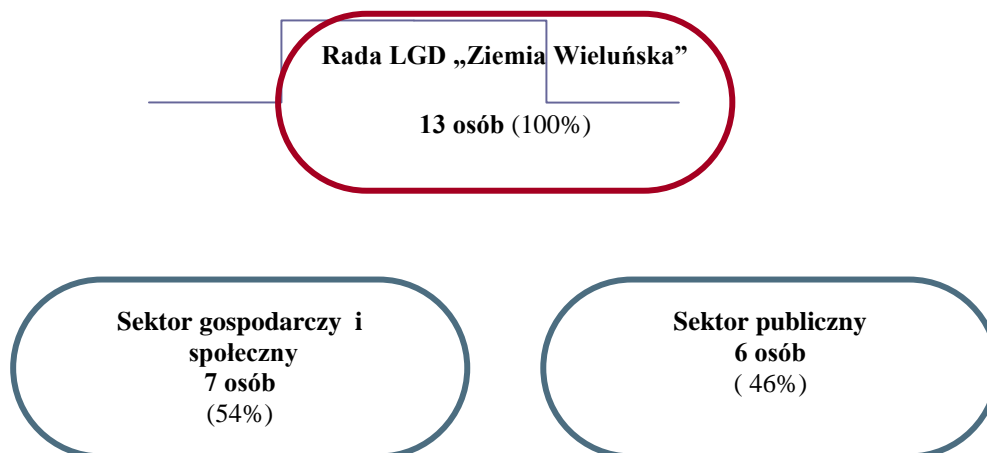
By Rada LGD „Ziemia Wieluńska” działała przejrzysto i demokratycznie posiada Regulamin organizacyjny.

Rada jest wybierana przez Walne Zebranie Członków Lokalnej Grupy Działania spośród członków tego zebrania. Co najmniej połowę członków rady stanowią partnerzy sektorów gospodarczego i społecznego.

W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia, w tym Rady w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu.

Reprezentatywność sektora publicznego w radzie wynosi ok. 46%, a pozostałych sektorów ponad 50%.

Diagram 1. Struktura rady LGD „Ziemia Wieluńska”



Źródło: Opracowanie własne

Struktura ciała decyzyjnego - Rady

gminy	Sektor społeczny	Sektor gospodarczy	Sektor publiczny
Wieluń	Krzysztof Owczarek		Janusz Antczak repr. Gmina Wieluń
Mokrsko	Agata Skoczylas Magdalena Wyrębak		Tomasz Kącki repr. Gmina Mokrsko
Skomlin	Jarosław Żółtaszek		Grzegorz Maras repr. Gmina Skomlin
Biała		Małgorzata Skoczylas	Sławomir Świgoń repr. Gmina Biała
Ostrówek	Janina Szczecińska		Ryszard Turek repr. Gmina Ostrówek
Czarnożyły	Halina Lizurej		Tomasz Luboiński repr. Gmina Czarnożyły

Przewodniczący Rady – Tomasz Kącki

Wiceprzewodniczący Rady – Jarosław Żółtaszek

5. Zasady i procedury funkcjonowania LGD oraz organu decyzyjnego

Podstawowym aktem zawierającym przepisy dotyczące funkcjonowania LGD, zapewniającym przejrzystość, demokratyczność oraz jawność podejmowania decyzji, jest statut.

Zgodnie z jego postanowieniami, władzami Stowarzyszenia są Walne Zgromadzenie, Zarząd, Rada oraz Komisja Rewizyjna. LGD przyjęło zapis w statucie zabraniający członkom Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rady, pełnić funkcje w dwóch lub więcej z tych organów.

Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie. Kadencja Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia trwa 4 lata, a ich wybór przez Walne Zebranie Członków odbywa się w głosowaniu, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków stowarzyszenia uprawnionych do głosowania.

Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co najmniej jeden raz na sześć miesięcy lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków listami poleconymi lub w każdy skuteczny sposób, co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem. W Walnym Zebraniu Członków winna uczestniczyć co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania. Ponadto w Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków należy m.in. uchwalać kierunki i programu działania Stowarzyszenia (w tym LSR), ustalanie liczby członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady, z zastrzeżeniem § 18 ust. 2 statutu Stowarzyszenia, wybór i odwołanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej i Rady Programowej, rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach LSR opracowanej przez LGD, udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi i uchwalać zmian Statutu, podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji, podejmowanie uchwały

w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia, rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu, wniesionych przez członków Stowarzyszenia i uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków, opiniowanie propozycji Zarządu dotyczących projektów, które mają zostać objęte dofinansowaniem na podstawie przepisów PROW.

Podjęcie uchwały w sprawie zamiany Statutu, odwołania członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz rozwiązania Stowarzyszenia, wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności ponad połowy członków Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.

Zgodnie z paragrafem 19a, ust. 2 statutu Organ decyzyjny Stowarzyszenia – Rada składa się z 13 osób, w tym co najmniej 50% członków Rady stanowią przedstawiciele podmiotów o których mowa w rozporządzeniu Rady WE 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich, czyli przedstawiciele podmiotów sektora społecznego i gospodarczego. Pozostali członkowie Rady to przedstawiciele sektora publicznego oraz mieszkańcy LGD. Reprezentatywność Rady odzwierciedla reprezentatywność trzech sektorów w składzie LGD.

Rada na pierwszym posiedzeniu zobowiązana jest do wyboru w głosowaniu jawnym Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego. Do kompetencji Rady Programowej należy wybór operacji (projektu), które mają być realizowane w ramach opracowanej przez Lokalną Grupę Działania lokalnej strategii rozwoju.

Zarząd składa się z Prezesa, dwóch Wiceprezesów, Skarbnika i od 3 do 7 innych członków Zarządu wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków

Zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, Zarząd reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem. Do zadań zarządu należy: przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia, reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu, kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia, zwoływanie Walnego Zebrania, ustalanie wysokości składek członkowskich, przygotowanie projektów do realizacji, które zostaną objęte wnioskiem o dofinansowanie składanym na podstawie przepisów PROW, powoływanie i odwoływanie kierownika Biura Stowarzyszenia oraz zatrudnianie innych pracowników tego Biura, ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia, ustalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia.

Do reprezentowania Stowarzyszenia upoważniany Prezes lub Wiceprezes Zarządu. Do zaciągania zobowiązań majątkowych upoważniony jest Prezes lub Wiceprezes Zarządu i dwóch członków Zarządu działających łącznie.

Komisja Rewizyjna jest władzą Stowarzyszenia powołaną do sprawowania kontroli nad działalnością Zarządu. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i od 1 do 3 członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.

Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy: kontrola bieżącej pracy Stowarzyszenia, składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków, występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków, dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości.

Reasumując, zgodnie z postanowieniami statutu organem decyzyjnym Stowarzyszenia jest Rada. Funkcją Rady jest wybór operacji, które mają być realizowane w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju.

Zarząd pełni funkcję wykonawczą, zaś Komisja Rewizyjna sprawuje kontrolę nad działalnością Zarządu.

Gospodarka majątkiem Stowarzyszenia prowadzona jest na podstawie preliminarza obejmującego przychody i koszty. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy. Preliminarz ustala Zarząd na swoim pierwszym posiedzeniu w roku kalendarzowym.

Regulamin Rady LGD „Ziemia Wieluńska” określa organizację wewnętrzną i tryb pracy Rady. Członkowie Rady są wybierani przez Walne Zebranie. Żaden z członków rady nie pracuje w Biurze LGD. Członkowie Rady mają obowiązek uczestniczenia w posiedzeniach Rady. W przypadku braku możliwości wzięcia udziału w posiedzeniu Rady, członkowie Rady są zobowiązani powiadomić o tym Przewodniczącego przed terminem posiedzenia Rady, a następnie w ciągu 7 dni usprawiedliwić swoją nieobecność na posiedzeniu w formie pisemnej i przedłożyć usprawiedliwienie Przewodniczącemu. Za przyczyny usprawiedliwiające nieobecność członka Rady na posiedzeniu Rady uznaje się:

- 1). chorobę lub opiekę nad chorym członkiem rodziny,
- 2). podróż służbową,
- 3). inne prawnie lub losowo uzasadnione przeszkody.

Przewodniczącego i zastępcę Przewodniczącego wybierają członkowie Rady na pierwszym posiedzeniu Rady. Organizuje on pracę Rady i przewodniczy posiedzeniom Rady, współpracuje z Zarządem oraz biurem LGD i korzysta z ich pomocy. Zastępca Przewodniczącego pełni funkcje Przewodniczącego w przypadku jego nieobecności.

Posiedzenia Rady są zwoływane odpowiednio do potrzeb wynikających z naborów wniosków prowadzonych przez LGD oraz z harmonogramu realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju LGD „Ziemia Wieluńska”. Zwołuje je Przewodniczący Rady, uzgadniając miejsce, termin i porządek posiedzenia z Zarządem i Biurem LGD. W przypadku dużej ilości spraw do rozpatrzenia, Przewodniczący może zwołać posiedzenie trwające dwa lub więcej dni.

Członkowie Rady powinni być pisemnie zawiadomieni o miejscu, terminie i porządku posiedzenia Rady najpóźniej 14 dni przed terminem posiedzenia. W okresie 14 dni przed terminem posiedzenia Rady jej członkowie powinni mieć możliwość zapoznania się ze wszystkimi materiałami i dokumentami związanymi z porządkiem posiedzenia, w tym z wnioskami, które będą rozpatrywane podczas posiedzenia. Materiały i dokumenty w formie kopii będą udostępnione do wglądu w Biurze LGD dla członków Rady.

Posiedzenia Rady są jawne. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad podaje się do publicznie wiadomości co najmniej na 7 dni przed posiedzeniem. W posiedzeniach uczestniczy prezes Zarządu lub wskazany przez niego członek Zarządu. Przewodniczący Rady może zaprosić do udziału w posiedzeniu osoby trzecie, w szczególności osoby, których dotyczą sprawy przewidziane w porządku posiedzenia.

Posiedzenia Rady otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady. Obsługę posiedzeń Rady zapewnia Biuro LGD.

Przed otwarciem posiedzenia członkowie Rady potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności. Prawomocność posiedzenia i podejmowanych przez Radę decyzji (kworum) wymaga obecności co najmniej 50% składu Rady.

Po otwarciu posiedzenia, Przewodniczący Rady podaje liczbę obecnych członków Rady na podstawie podpisanej przez nich listy obecności i stwierdza prawomocność posiedzenia (kworum). W przypadku braku kworum Przewodniczący Rady zamyka obrady wyznaczając równocześnie nowy termin posiedzenia. W protokole odnotowuje się przyczyny, z powodu których posiedzenie nie odbyło się. Po stwierdzeniu kworum Przewodniczący Rady przeprowadza wybór dwóch lub więcej sekretarzy posiedzenia, stanowiących komisję skrutacyjną, której powierza się obliczanie wyników głosowań, kontrolę kworum oraz wykonywanie innych czynności o podobnym charakterze. Po wyborze sekretarzy posiedzenia Przewodniczący przedstawia porządek posiedzenia i poddaje go pod głosowanie Rady. Członek Rady może zgłosić wniosek o zmianę porządku posiedzenia. Rada poprzez głosowanie przyjmuje lub odrzuca zgłoszone wnioski. Przewodniczący obrad prowadzi posiedzenie zgodnie z porządkiem przyjętym przez Radę. Porządek obejmuje w szczególności:

- 1). omówienie wniosków o przyznanie pomocy złożonych w ramach naboru prowadzonego przez LGD oraz podjęcie decyzji o wyborze operacji do finansowania,
- 2). informację Zarządu o przyznaniu pomocy przez samorząd województwa na operacje, które były przedmiotem wcześniejszych posiedzeń Rady,
- 3). wolne głosy, wnioski i zapytania,

4). decyzja w sprawie wyboru projektów do finansowania jest podejmowana w formie uchwały Rady.

Przewodniczący Rady może udzielić głosu poza kolejnością zgłoszonych mówców, jeżeli zabranie głosu wiąże się bezpośrednio z głosem przedmówcy lub w trybie sprostowania, jednak nie dłużej niż 2 minuty. Po wyczerpaniu porządku posiedzenia, Przewodniczący Rady zamyka posiedzenie.

Głosowanie

Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania i zarządza głosowanie zgodnie z postanowieniami wynikającymi ze statutu LGD oraz niniejszego regulaminu.

Wszystkie głosowania Rady są jawne. Głosowania Rady mogą odbywać się przez wypełnienie i oddanie sekretarzom posiedzenia kart do oceny operacji, stanowiących załączniki do niniejszego regulaminu. W przypadku członków Rady, którzy mają związek z operacją przeznaczoną do oceny, zostają oni wyłączeni z procedury głosowania, w szczególności w przypadku ubiegania się przez członka organu decyzyjnego o wybór jego operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 7 marca 2007 roku o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich. Członkowie Rady zobowiązani są do wypełnienia oświadczenia o związku z projektem i złożenia pod nim podpisu.

Głosowanie przez wypełnienie kart do oceny operacji obejmuje:

- 1). głosowanie w sprawie zgodności operacji z LSR,
- 2). głosowanie w sprawie oceny według kryteriów lokalnych przyjętych przez LGD.

W głosowaniu odbywającym się przez wypełnienie kart do oceny operacji Radni oddają głos za pomocą kart oceny operacji, wydanych członkom Rady przez Komisję skrutacyjną. Każda strona karty oceny operacji musi być opieczetowana pieczęcią LGD i podpisana przez sekretarzy posiedzenia. Głos oddany przez członka Rady w formie wypełnionej karty oceny operacji jest nieważny, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:

- 3). na karcie brakuje nazwiska i imienia lub podpisu członka Rady,
- 4). na karcie brakuje informacji pozwalających na identyfikację operacji, której dotyczy ocena (numer wniosku, nazwa wnioskodawcy, nazwa projektu).

Karty muszą być wypełnione piórem, długopisem lub cienkopisem. Znaki „X” lub „V” powinny być postawione w polu przeznaczonego na to kwadratu.

Głos w sprawie uznania operacji za zgodną z LSR oddaje się przez skreślenie jednej z opcji zaznaczonych gwiazdką w zawartym na karcie oceny operacji sformułowaniu: „Głosuję za uznaniem, że operacja jest* nie jest* zgodna z LSR”. Pozostawienie lub skreślenie obu opcji uważa się za głos nieważny. W pierwszej kolejności komisja skrutacyjna ocenia karty pod względem stwierdzenia braków lub błędów. Komisja skrutacyjna wzywa członka Rady, który wypełnił taką kartę do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia braków. W trakcie wyjaśnień członek Rady może na oddanej przez siebie karcie dokonać wpisów w kratkach lub pozycjach pustych, oraz dokonać czytelnej korekty w pozycjach i kratkach wypełnionych podczas głosowania, składając przy tych poprawkach swój podpis. Jeżeli po dokonaniu poprawek i uzupełnień karta nadal zawiera błędy w sposobie wypełnienia, zostaje uznana za głos nieważny. Komisja skrutacyjna sumuje głosy. Wynik głosowania w sprawie uznania operacji za zgodną z LSR jest pozytywny, jeśli bezwzględna większość głosów (50%+1) została oddana na opcję, że operacja jest zgodna z LSR. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Rady.

W dalszej kolejności członkowie Rady przystępują do oceny operacji, spełniających warunek podany §23 ust.4, według lokalnych kryteriów LGD. Procedura polega na wypełnieniu tabeli zawartej w „Karcie oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD”, która jest odpowiednia do typu ocenianej operacji. Wszystkie rubryki zawarte w tabeli muszą być wypełnione, w przeciwnym wypadku głos uważa się za nieważny.

W trakcie zliczania punktów przyznanych przez Radnych, komisja skrutacyjna jest zobowiązana sprawdzić, czy łączna ocena punktowa operacji zawarta w pozycji „suma punktów” została obliczona poprawnie. W przypadku stwierdzenia błędów i braków w sposobie wypełniania karty oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD sekretarze posiedzenia wzywają członka Rady, który wypełnił taką kartę do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia braków. W trakcie wyjaśnień członek Rady może na oddanej przez siebie karcie dokonać wpisów w pozycjach pustych oraz dokonać czytelnej korekty w pozycjach

wypełnionych podczas głosowania, składając przy tych poprawkach swój podpis. Jeżeli po dokonaniu poprawek i uzupełnień, karta nadal zawiera błędy w sposobie wypełnienia, zostaje uznana za nieważną. Komisja skrutacyjna sumuje oceny punktowe wyrażone na kartach stanowiących głosy oddane ważne w pozycji „suma punktów” i dzieli się przez liczbę ważnie oddanych głosów. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Rady. Na podstawie wyników głosowania w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD sporządza się listę operacji wybranych do finansowania.

W stosunku do każdej operacji będącej przedmiotem posiedzenia Rady podejmowana jest przez Radę decyzja w formie uchwały o wybraniu bądź odrzuceniu operacji do finansowania, której treść musi uwzględniać:

- 1). wyniki głosowania w sprawie uznania operacji za zgodną z LSR,
- 2). wyniki głosowania w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD i sporządzona na tej podstawie lista rankingowa wniosków,
- 3). dostępność środków LGD na poszczególne typy operacji.

Przewodniczący Rady odczytuje uchwały sporządzone na podstawie głosowania przez wypełnienie kart oceny poszczególnych projektów rozpatrywanych w trakcie posiedzenia. Każda uchwała powinna zawierać:

- 4). informacje o wnioskodawcy operacji (imię i nazwisko lub nazwę, miejsce zamieszkania lub siedziby, PESEL lub REGON, NIP),
- 5). tytuł operacji zgodny z tytułem podanym we wniosku,
- 6). kwotę pomocy, o jaką ubiegał się wnioskodawca zgodną z kwotą podaną we wniosku,
- 7). informację o decyzji Rady w sprawie zgodności lub braku zgodności operacji z LSR,
- 8). informację o finansowaniu lub nie finansowaniu realizacji operacji.

W trakcie posiedzenia Rady sporządzany jest protokół. W celu zachowania przejrzystości funkcjonowania Rady, protokół z posiedzenia Rady sporządza się w terminie 7 dni po odbyciu posiedzenia i wyklada do wglądu w biurze LGD na okres 14 dni w celu umożliwienia członkom Rady wniesienia ewentualnych poprawek w jego treści.

Odwołania

Od decyzji wydanej przez Organ decyzyjny LGD, czyli Radę służy odwołanie. Strona niezadowolona z decyzji może zwrócić się do tego organu z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wnioskodawca po otrzymaniu pisma informującego o nie zakwalifikowaniu operacji do dofinansowania ma prawo w terminie 7 dni kalendarzowych złożyć pisemny wniosek o ponowne rozpatrzenie wniosku o dofinansowanie operacji. W tym samym terminie wnioskodawcy przysługuje prawo wglądu do protokołu oceny w siedzibie Biura LGD. Odwołanie podlega ponownemu rozpatrzeniu przez Radę wniosku o dofinansowanie operacji na posiedzeniu zwołanym przez Przewodniczącego Rady lub jego zastępcę. Wniosek o ponowne rozpatrzenie wniosku o dofinansowanie operacji musi zostać szczegółowo uzasadniony. Wniosek o ponowne rozpatrzenie operacji pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku gdy:

- został wniesiony po upływie terminu określonego w ust. 2,
- został wniesiony przez nieuprawniony podmiot, tzn. nie będący wnioskodawcą, którego wniosek o dofinansowanie operacji podlegał ocenie,
- nie zawierał pisemnego uzasadnienia lub innych danych wymaganych we wniosku o ponowne rozpatrzenie.

W momencie ponownego rozpatrywania wniosku o dofinansowanie operacji członkowie Rady rozpatrują wniosek na podstawie kryteriów obowiązujących w danym konkursie i tylko w tych jego elementach, których dotyczy uzasadnienie podane przez wnioskodawcę. Rada podejmuje uchwałę o pozytywnym lub negatywnym rozpatrzeniu wniosku zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. Wniosek o dofinansowanie operacji, który w wyniku ponownego rozpatrzenia uzyskał liczbę punktów, która kwalifikowałaby go do objęcia dofinansowaniem w danym naborze zyskuje prawo dofinansowania w ramach dostępnych środków. Wniosek o ponowne rozpatrzenie wniosku o dofinansowanie konkretnej operacji może zostać złożony tylko jeden raz. O wynikach ponownego rozpatrzenia wniosku wnioskodawca zostaje poinformowany przez Zarząd LGD w terminie 7 dni od dnia posiedzenia Rady, na którym wniosek był rozpatrywany.

Rada Stowarzyszenia posiada wewnętrzny regulamin, który pozwala na zachowanie demokratyczności, przejrzystości oraz jawności funkcjonowania (zał. nr 2). Wykaz osób wchodzących w skład Rady LGD oraz kompetencje członków znajdują się w załączniku nr 3.

Członkowie Rady nie mogą być zatrudniani w Biurze LGD.

Procedura wyłączenia z oceny członków Rady mających związek z projektem

Przedmiot procedury:

LGD opracowało postępowanie w sprawie wniosku ocenianego przez członków Rady, wśród których znajdują się osoby reprezentujące wnioskodawcę bądź związane z projektem.

Obszar:

Wyłączenie członka Rady z oceny wniosku podczas posiedzeń Rady.

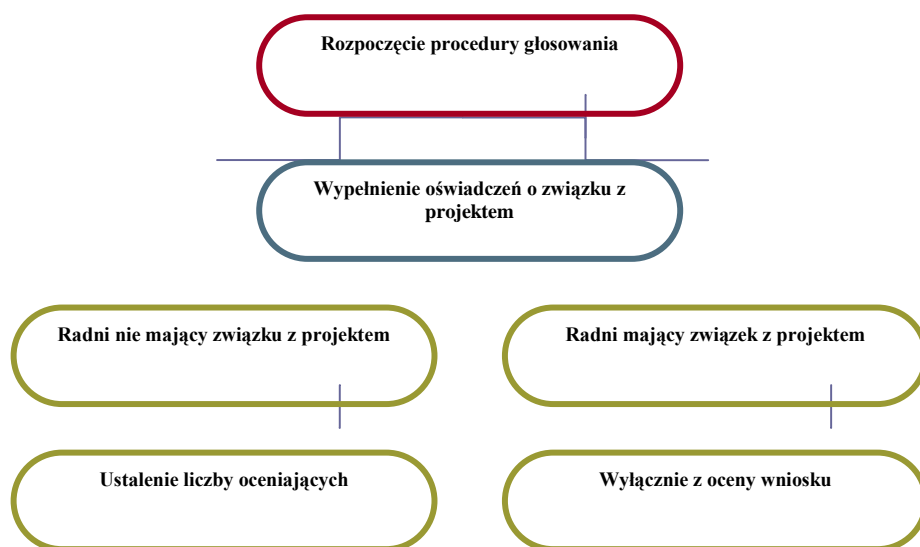
Funkcja:

Procedura opisuje przebieg czynności związanych z wyłączeniem z oceny operacji członków Rady mających związek z ocenianą operacją. Poprzedzona jest stwierdzeniem prawomocności posiedzenia (kworum) i rozpoczęciem procedury głosowania, a zakończona czynnościami Komisji Skrutacyjnej posiedzenia w sprawie obliczenia ilości członków Rady uprawnionych do głosowania.

Przebieg procesu:

W formie graficznej procedura wyłączenia radnego z oceny projektu przedstawia się następująco:

Diagram 2 : Procedura wyłączenia z oceny członków Rady mających związek z operacją



Źródło: opracowanie własne

Opis czynności:

Ocena projektów przez Radę odbywa się na posiedzeniu Rady w umówionym i jawnym terminie. Porządek posiedzenia rozpoczynają czynności:

- przewodniczący Rady otwiera zebranie
- członkowie Rady wypełniają listę obecności
- przewodniczący określa wg listy obecności czy zebranie jest prawomocne (konieczność wystąpienia kworum – 1/2 członków Rady obecnych na zebraniu)

Jeśli warunek ten jest spełniony przewodniczący Rady otwiera posiedzenie. W pierwszej kolejności w porządku obrad znajdują się wystąpienia osób referujących projekt oraz innych osób uwzględnionych w porządku posiedzenia. Następnie członkowie Rady i inne osoby obecne na posiedzeniu mogą zgłaszać wnioski i zapytania. Przewodniczący posiedzenia zarządza w tym miejscu dyskusję. Kolejnym etapem posiedzenia, w którym uczestniczy tylko ciało decyzyjne LGD jest głosowanie. Przed otwarciem procedury głosowania, Przewodniczący posiedzenia zarządza dyskusję członków Rady dotyczącą omawianych operacji w poprzedniej części posiedzenia.

Głosowanie przez wypełnienie kart oceny zgodności operacji z LSR rozpoczyna się wypełnieniem przez członków Rady oświadczeń o związku z projektem zawartych w karcie do głosowania w sprawie zgodności operacji z LSR (zał. nr 4). Członkowie Rady, którzy reprezentują wnioskodawcę bądź w inny sposób są związani z projektem zostają wyłączeni z oceny wniosku zgodnie z §20 ust.3 Regulaminu organizacyjnego Rady LGD „Ziemia Wieluńska”.

Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej wybieranej na potrzeby każdego z posiedzeń jest sprawdzenie oświadczeń i policzenie członków Rady uprawnionych do głosowania.

Procedura wyłączenia członków Rady mających związek z projektem z oceny operacji

Zakres odpowiedzialności	Nazwa zadania	Terminy
Przewodniczący Posiedzenia	Rozpoczęcie procedury głosowania	Podczas posiedzenia Rady
Członkowie Rady	Wypełnienie oświadczeń	
Komisja skrutacyjna posiedzenia	Obliczenie ilości osób głosujących	

Procedura naboru pracowników

Statut Stowarzyszenia określa, iż Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników do prowadzenia swoich spraw. W kompetencji Zarządu leży powoływanie i odwoływanie kierownika Biura Stowarzyszenia oraz zatrudnianie innych pracowników, ustalanie struktury zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia.

Nawiązując do celów LSR obszaru LGD oraz specyfiki rynku pracy w gminach: Wieluń, Mokrsko, Skomlin, Biała, Ostrówek, Czarnożyły w naborach i zatrudnieniu pracowników biura LGD należy zastosować

procedurę:

a). sformułowanie i opublikowanie ogłoszenia o naborze pracownika w terminie 14 dni przed rozpoczęciem rekrutacji na stronie internetowej Stowarzyszenia lub w prasie lokalnej. Ogłoszenie powinno zawierać:

- opis stanowiska i wymiar czasu pracy
- zakres obowiązków
- wymagania konieczne wobec kandydata
- wymagania pożądane wobec kandydata
- termin i miejsce składania dokumentów

- informacja o potrzebnych załącznikach, w tym życiorys zawodowy kandydata, list motywacyjny, kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje.

b). ocena formalna ofert kandydatów polega na weryfikacji dokumentów pod kątem ich kompletności i terminu dostarczenia w miejsce podane w ogłoszeniu. Oceny tej dokonuje Zarząd Stowarzyszenia.

c). ustalenie i zaproszenie kandydatów na rozmowę kwalifikacyjną, podanie terminu i miejsca, w którym odbędzie się rekrutacja,

d). realizacja rozmów kwalifikacyjnych przez Zarząd Stowarzyszenia oraz ocena kandydatów,

e). poinformowanie kandydatów do pracy w biurze LGD o wynikach rekrutacji.

Wykluczona jest wszelka dyskryminacja kandydatów ze względu na płeć, czy też stopień niepełnosprawności. Zarząd, do którego zadań należy zatrudnianie pracowników, kierować się będzie tylko i wyłącznie kwalifikacjami oraz doświadczeniem kandydatów. W przypadku podobnych wyników po wstępnej fazie rekrutacji pierwszeństwo w otrzymaniu stanowiska będą miały osoby z terenu objętego LSR.

W przypadku małego zainteresowania zatrudnieniem w biurze LGD, Zarząd ustala nowy nabór obniżając wymagania konieczne wobec kandydatów bądź stawkę wynagrodzenia.

Adekwatnie do potrzeb stowarzyszenia oraz zgodnie z informacjami na temat specyfiki rynku pracy na obszarze LGD, wykaz osób/stanowisk pożądanych w funkcjonowaniu LGD w przyszłości prezentuje się następująco:

- **Kierownik Biura** koordynuje pracę biura. Pełni nadzór nad realizacją zadań biura zgodnie z harmonogramem. Ponosi odpowiedzialność za pracę biura przed Zarządem Stowarzyszenia. Posiada prawo usunięcia lub zawieszenia każdego pracownika lub przedstawiciela biura wybranego lub mianowanego przez Zarząd, mając ku temu uzasadnione przesłanki. Posiada prawo ogólnej kontroli nadzoru polityk i operacji stowarzyszenia, z uwzględnieniem ograniczeń nałożonych przez Zarząd, dokumentów dotyczących zmian strukturalnych lub niniejszych praw wewnętrznych. Ponadto zarządza on organizacją pracy biura, zarządza korespondencją oraz dokumentacją stowarzyszenia, asystuje przy prowadzonych projektach, jak również administracyjnie wspiera pracowników biura. Preferowane będą osoby z wykształceniem ekonomicznym bądź pokrewnym czynnie biorące udział w pracach Stowarzyszenia przed ogłoszeniem naboru.

- **Asystent projektu z wykształceniem ekonomicznym posiadający minimum doświadczenia w realizacji projektów z zakresu funduszy unijnych.** Do obowiązków tego asystenta należy doradztwo z zakresu działań sprzyjających realizacji celów określonych w LSR oraz pomoc we właściwym funkcjonowaniu Stowarzyszenia w oparciu o istniejące przepisy prawa. Zadaniem asystenta będzie również pomoc beneficjentom w wypełnianiu wniosków. Preferowane będą osoby biorące czynny udział w pracach stowarzyszenia przed ogłoszeniem naboru.
- **Asystent projektu z wykształceniem ekonomicznym bądź humanistycznym.** Do zadań tego pracownika będzie należała okresowa pomoc w przygotowaniu i realizacji działań LGD dotyczących nabywania umiejętności oraz aktywizacji ludności. Preferowane będą osoby posiadające minimum doświadczenia w zakresie marketingu. Jednakże głównym obowiązkiem tego pracownika będzie obsługa administracyjna wniosków. Dodatkowe wymagania wobec tego stanowiska dotyczyć będą umiejętności obsługi programów graficznych wykorzystywanych przy działaniach promocyjnych zadań biura LGD.
- **Księgowy/a projektu** – Do zadań tego pracownika będzie należało m. in. prowadzenie rachunkowości stowarzyszenia zgodnie z aktualnymi przepisami prawa, terminowe comiesięczne rozliczanie finansowo-księgowe działalności LGD; sporządzanie okresowych raportów finansowo-księgowych; prowadzenie spraw kadrowych

Szczegółowy opis stanowisk oraz wymagania konieczne i pożądane wobec kandydatów do pracy na w/w stanowiskach zostały określone w załączniku nr 5

Opłacanie składek ZUS przez Stowarzyszenie pozwoli również na pozyskanie stażystów z Powiatowego Urzędu Pracy. Staże w Stowarzyszeniu wzmocnią sytuację kadrową LGD, a dla młodych ludzi będą ofertą zdobycia pożądanego na rynku pracy doświadczenia z zakresu funduszy pomocowych.

Warunki lokalowe biura LGD

Biuro Stowarzyszenia znajduje się w Rudzie k/Wielunia. Stan techniczny i lokalowy pomieszczeń biura pozwala na przyjmowanie i obsługę interesantów, a także pozwala na archiwizowanie dokumentów oraz organizację spotkań, konferencji.

Na potrzeby działalności LGD projektuje się wynajęcie 3 pomieszczeń: Sali obsługi interesantów, Sali konferencyjnej (20 os) oraz pokoju dla potrzeb konsultacji. W pomieszczeniach tych będą się znajdowały szafy potrzebne do archiwizacji dokumentów zgodnie z ogólnymi zasadami polityki bezpieczeństwa. W pracy Biura LGD wykorzystywany będzie sprzęt IT: komputery (3), skaner (1), kserokopiarka i drukarka (1), telefon z faxem (1). Wynajmujący udostępni pomieszczenie w budynku szkoły o powierzchni użytkowej 30,04 m², małą toaletę o powierzchni 3,29 m². W sumie powierzchnia użytkowa wynosi 33,33 m² wraz z 0,1 częścią powierzchni korytarza (10%) czyli powierzchnię 10,16 m². Łączna powierzchnia udostępnionych pomieszczeń wynosi 43,5 m². Zostanie udostępniona także trzecia sala o powierzchni 14,59 m². Pomieszczenia znajdują się w nieużytkowanym północnym skrzydle budynku szkoły.

6. Kwalifikacje i doświadczenie osób wchodzących w skład organu decyzyjnego LGD

Organ decyzyjny LGD w myśl postanowień statutu LGD „Ziemia Wieluńska” stanowi Rada. Członkowie Rady posiadają kwalifikacje w zakresie pozyskiwania środków z funduszy unijnych oraz szerokie doświadczenie zdobyte dzięki udziałowi w licznych projektach na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, organizacji szkoleń i doradztwa przy wykorzystywaniu funduszy strukturalnych oraz działań promocyjnych w gminach.

Wśród członków Rady są przedstawiciele wszystkich Gmin należących do LGD, w tym trzech przedstawiciele sektora społecznego, trzech – gospodarczego, trzech - publicznego. Członkowie Rady posiadają kwalifikacje/doświadczenie i spełniają kryteria:

- 1 osoba posiada biegłą, udokumentowaną znajomość języka angielskiego;
- ponad połowa członków Rady jest zameldowana na obszarze LGD powyżej 3 lat,
- ponad połowa członków Rady posiada wiedzę i doświadczenie z zakresu działalności na rzecz rozwoju obszarów wiejskich i realizacji projektów finansowanych z UE.

Szczegółowy opis kwalifikacji i doświadczenia członków Rady zawiera się w załączniku nr 3.

7. Doświadczenie LGD i członków LGD albo jej partnerów w realizacji operacji

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania składa się z partnerów społecznych, gospodarczych i publicznych. Członkami oraz partnerami LGD są osoby zaangażowane w rozwój obszaru objętego LSR.

Wśród 6 Gmin należących do LGD:

- dwie gminy mają doświadczenie w zakresie realizacji projektu w ramach Odnowy i rozwoju wsi,
- wszystkie gminy mają doświadczenie w realizacji projektów z UE.

Doświadczenie członków i partnerów LGD zostało szerzej opisane w załączniku nr 6.

Rozdział II

Opis obszaru objętego LSR wraz z uzasadnieniem jego wewnętrznej spójności

1. Wykaz gmin wchodzących w skład LGD albo będących jej partnerami

Gminy należące do LGD „Ziemia Wieluńska” to:

- Gmina Wieluń (gmina miejsko - wiejska z wyłączeniem Miasta Wieluń)
- Gmina Skomlin (gmina wiejska)
- Gmina Biała (gmina wiejska)
- Gmina Mokrsko (gmina wiejska)
- Gmina Ostrówek (gmina wiejska)
- Gmina Czarnożyły (gmina wiejska)

Wszystkie Gminy podjęły uchwały w sprawie członkostwa w LGD.

2. Uwarunkowania przestrzenne, geograficzne, przyrodnicze, historyczne i kulturowe

Uwarunkowania przestrzenne/geograficzne

Mapa ukazująca granice administracyjne LGD



Obszar objęty działalnością LGD zlokalizowany jest w powiecie wieluńskim położonym w południowo – zachodniej części województwa łódzkiego. Powierzchnia tego obszaru wynosi 491 km² a zamieszkuje go 32 388 mieszkańców. Stosunek liczby kobiet do mężczyzn waha się w granicach 50%.

Obszar LGD jest spójny przestrzennie, znajduje się w jednym obrysie, a należy do dorzecza rzeki Warty.

Obszar LGD	Liczba miejscowości wiejskich	Powierzchnia	Ludność
------------	-------------------------------	--------------	---------

	(dane 2006r.)	(dane 2006 r.)	(stan na 31.XII. 2006r.)
Gmina Wieluń-obszar wiejski	26	113 km ²	8 632
Gmina Biała	27	74 km ²	5 542
Gmina Skomlin	17	55 km ²	3 455
Gmina Ostrówek	28	101 km ²	4 684
Gmina Czarnożyły	17	70 km ²	4 577
Gmina Mokrsko	26	78 km ²	5 498
Ogółem	141	491 km²	32 388

Źródło: GUS

Sąsiadami administracyjnymi omawianego obszaru są gminy:

- na zachód : Gmina Łubnice – pow. , Czastary, Sokolniki (powiat wierszowski),
- na północ: Gmina Lututów (powiat wierszowski), Gmina Złoczew (powiat sieradzki),
- na wschód: Gmina Konopnica, Osjaków, Wierzchlas (powiat wieluński)
- na południe: Gmina Pątnów (powiat wieluński), Gmina Praszka, Gorzów Śląski (powiat oleski – województwo opolskie).

Przez obszar LGD będą dwie drogi krajowe:

- Nr 45 (trasa: Zabelków – Opole – Kluczbork – Wieluń - Złoczew)
- Nr 8 (międzynarodowa E 67, trasa: Augustów – Białystok – Warszawa –Tomaszów Mazowiecki – Wieluń – Wrocław – Kudowa Zdrój)

Na obszarze LGD „Ziemia Wieluńska” pozostała sieć drogową tworzą drogi powiatowe oraz gminne .

Poszczególne miejscowości połączone są systemem dróg włączonych do dróg wojewódzkich.

Przez obszar LGD będzie następująca linia kolejowa:

- linia kolejowa PKP relacji Herby Nowe – Oleśnica – połączenie z Górnym Śląskiem, Wrocławiem. Na terenie LGD stacja kolejowa mieści się w Białej-Kopiec. Rozkład jazdy obejmuje 4 pociągi osobowe dziennie, które umożliwiają połączenie z Poznaniem, Częstochową, Katowicami. Linia kolejowa używana jest również w transporcie towarowym.

Uwarunkowania przyrodnicze/środowiskowe

a) Ukształtowanie powierzchni

Obszar LGD położony jest w pasie Nizin Środkowopolskich oraz w obrębie Wysoczyzny Wierszowskiej i Wyżyny Wieluńskiej.

Na obszarze LGD dominuje teren płaski bądź falisty o niewielkich spadkach terenu. Krajobraz LGD urozmaica pas pagórków ożarówskich wchodzących w skład wzniesień Wyżyny Wieluńskiej. Ze względu na ważną rolę w krajobrazie objęte zostały ochroną w formie zespołu przyrodniczo krajobrazowego „Wzgórza Ożarowskie” (obszar Gminy Mokrsko, Skomlin) z najwyższym wzniesieniem 235 m n.p.m.

Wysokość Wyżyny Wieluńskiej waha się od 200 do 235 m n.p.m. Znajdziemy tu wiele wzgórz o wysokości względnej 10-30 m. Najwyższym punktem na analizowanym obszarze jest szczyt wzniesienia koło Kadłuba (238,6 m n.p.m.), najniższy znajduje się w dolinie rzeki Pyszny na północno-wschodniej granicy gminy (ok. 165 m n.p.m.) – Gmina Wieluń.

Północna część obszaru LGD jest typowo nizinna położona w obrębie Niecki Sieradzkiej (Gmina Ostrówek). Natomiast południowa część obszaru LGD „Ziemia Wieluńska” to teren pagórkowaty, pofałdowany (obszar zaliczany do Wyżyny Woźnicko- Wieluńskiej).

b) Klimat

Na obszarze LGD panuje klimat umiarkowany o charakterze przejściowym pomiędzy klimatem morskim i lądowym. Przeważa klimat umiarkowany morski z łagodnymi, wilgotnymi zimami oraz latami ze sporą ilością opadów kształtowanych przez masy powietrza znad Atlantyku i Morza Północnego. Na obszarze LGD średnia roczna temperatura wynosi 8,1° C. Najzimniejszym miesiącem w roku jest styczeń. Najcieplejszym miesiącem jest lipiec.

Najczęściej występującymi kierunkami wiatrów są wiatr zachodni i południowo-zachodni. Stosunkowo duży udział mają też wiatry z kierunków wschodniego i południowo-wschodniego. Średnia roczna prędkość wiatru wynosi 2,9 m/s. Udział silnych wiatrów o prędkościach większych niż 10 m/s wynosi 4% w roku. Wilgotność powietrza ma charakter zmienny i nie odbiega od średnich krajowych.

Okres wegetacyjny roślin wynosi 214 – 240 dni.

W ciągu ostatnich kilkunastu lat występują coraz częściej anomalie klimatyczne jak: coraz łagodniejsze zimy, w okresie ciepłym dużo okresów suchych oraz częstsze pojawiające się gwałtowne burze z lokalnymi ulewami, gradem i silnymi porywami wiatru.

c) Gleby

Na obszarze LGD „Ziemia Wieluńska” przeważają gleby kompleksów: pszennego dobrego i żytniego bardzo dobrego z dużym udziałem żytniego.

Gleby występujące na obszarze LGD wytworzyły się głównie z pyłów, glin, piasków osadów aluwialnych, skał wapiennych. Najczęściej są to gleby brunatne właściwe, wytworzone z glin o uregulowanych stosunkach wodnych, zasobne w składniki pokarmowe oraz gleby brunatne wylugowane wytworzone na piaskach, glinach, iłach oraz pyłach.

W Gminie Skomlin występują dobre gleby klasy III i IV - około 64% użytków rolnych, położone są w środkowej części gminy. Gleby słabe, piaszczyste klasy V i VI zajmują część północną i południową gminy.

W Gminie Wieluń występują głównie gleby klasy IV - 29% powierzchni, głównie w części środkowej, południowej i północnej. Gleby V klasy bonitacyjnej to 15% ogółu gleb w gminie, występują w części południowo-zachodniej. Gleby III klasy zajmują 11% powierzchni gminy i położone są w rejonie Dąbrowy, Kadłuba, Rudy, Niedzielska i Widoradza. Najsłabsze gleby VI klasy, występują w części zachodniej i są zalesione (Piaski). W dolinie Pysznej spotkać można mady, w części południowej gminy pojawiają się rędziny.

W Gminie Mokro przeważają gleby klasy IV, stanowiąc 62,5% ogółu gleb w gminie. Znaczny odsetek stanowią również gleby klas III(16%) i V(17%).

Na obszarze Gminy Biała przeważają gleby IV-V klasy bonitacyjnej. W gminie 21,45% gruntów ornych to gleby II (0,33%) i III klasy bonitacyjnej (21,12%).

Na terenie Gminy Ostrówek występują gleby głównie kompleksu żytniego słabego i bardzo słabego o niskiej klasie bonitacyjnej. Grunty klasy V stanowią 40,6% powierzchni gleb w gminie, a ponad 25% gleb należy do klasy VI. Gleby III-IV klasy występują jedynie w środkowej oraz wschodniej części gminy i stanowią 32,8% ogółu gleb. Gleby I-II klasy stanowią jedynie 6% ogółu gleb w gminie.

W Gminie Czarnożyły przeważają gleby klasy IV, stanowiąc 60%, gleby III klasy – 24%, pozostałą część stanowią gleby słabe ok. 16% ogółu gleb w gminie.

d) Bogactwa naturalne

W obrębie LGD „Ziemia Wieluńska” występuje Park Krajobrazowy Międzyrzecza Warty i Widawki (otulina), jego całkowita powierzchnia to 26 636 ha, natomiast powierzchnia parku (otuliny) zlokalizowanego na terenie LGD, w Gminie Ostrówek wynosi 177 ha. Bogata flora i fauna stawiają park jako jeden z bardziej atrakcyjnych w województwie łódzkim.

Kolejnym cennym przyrodniczo obszarem w obrębie LGD jest Nadwarciański Obszar Chronionego Krajobrazu, położony we wschodniej części Gminy Ostrówek od rzeki Pysznej o powierzchni 223,8 ha, natomiast całkowita powierzchnia obszaru

to 27 432 ha. Na terenie obszaru LGD(Gmina Mokrsko, Skomlin) w trakcie projektowania jest Obszar Chronionego Krajobrazu „Dolina rzeki Proсны”. Całkowita powierzchnia obszaru to 30 520ha. Obszar Chronionego Krajobrazu przebiegać będzie przez gminy: Bolesławiec, Galewice, Lubnice, Sokolniki, Państwów, Miasto i Gminę Wieruszów, Mokrsko oraz Skomlin. Celem utworzenia obszaru jest ochrona doliny rzeki Proсны wraz z naturalnym korytem rzeki, oraz terenów przylegających do doliny o dużych walorach przyrodniczych i krajobrazowych.

Gmina Skomlin - Na terenie gminy znajduje się wiele pomników przyrody, wśród nich wyróżniamy: 3 lipy drobnolistne, 3 wiązy, 2 klony, sosna wejmutka w Skomlinie, dąb szypułkowy w Marężach.

Gmina Wieluń - Na terenie gminy znajduje się częściowo rezerwat leśny *Lasek Kurowski* o powierzchni 22,13 ha stanowisko dokumentacyjne odkrywką geologiczną w Olewinie i 46 drzew chronionych jako pomniki przyrody, rosnących w parkach w Olewinie, Rudzie i Masłowicach. Na obszarze wiejskim Gminy Wieluń znajdują się cztery parki podworskie w miejscowościach Olewin, Masłowice, Ruda i Starzenice.

Gmina Mokrsko - Największy chroniony obszar na terenie Gminy Mokrsko to Zespół Przyrodniczo Krajobrazowy „Wzgórza Ożarówskie” o powierzchni ponad 628 ha. Na terenie lasów wchodzących w skład gminy zlokalizowane są ponadto 3 użytki ekologiczne obejmujące fragmenty lasu z lokalnymi mokradłami i torfowiskami oraz 18 pomników przyrody – pojedynczych drzew i grup drzew.

Gmina Biała - Na obszarze gminy istnieje 15 pomników przyrody i dwa parki wiejskie w Naramicach i Kopydłowie.

Kopydłów - park podworski (o charakterze ogrodu spacerowego) z drzewami pomnikowymi, pow. 1,5 ha, zachowany starodrzew, założony najprawdopodobniej pod koniec XIX w. Park podworski w Kopydłowie, jak podają źródła, założony pod koniec XIX w. przez ówczesnych właścicieli Sobolewskich, miał za zadanie oddzielenie budynku dworu od obejścia gospodarczego i czworaków. Obszar parku dzieli się na dwie kwatery: - pierwsza, obejmująca budynek dworu otoczony pozostałościami po klombach oraz okazy drzew, które osłaniały dwór od zabudowań gospodarskich, - druga, ze stawem oraz jednolitym drzewostanem o charakterze leśnym.

Naramice - park podworski z drzewami pomnikowymi, pow. 2,63 ha, założony w XIX w. Cały teren parku w Naramicach porośnięty jest starodrzewem z wieloma drzewami o bardzo okazałych rozmiarach (ponad 200 cm obwodu pni). Drzewa rosną w małych i średnich grupach przetykane pojedynczymi okazami - przeważnie starszymi.

Gmina Ostrówek

Na obszarze gminy występują 3 użytki ekologiczne – bagna śródleśne o łącznej powierzchni 16,5 ha, pomniki przyrody – 2 okazy w Wielgiu i 1 w Ostrówku.

Wśród parków wyróżniamy: Park z XIX w. o powierzchni 8,09 ha w Wielgiu, Park z XIX w. o powierzchni 8,21 ha w Ostrówku.

Gmina Czarnożyły

Na terenie gminy występuje park wiejski z XIX w. o powierzchni 1,6 ha w Czarnożyłach. W parku tym, zachowały się pomniki przyrody tj. 3 okazy drzew.

Na obszarze LGD znajdują się:

- złoża kopaliny pospolitej (Gmina Biała) tj. luźnej skały osadowej należącej do grupy pefitów (żwir). Złoża składają się z otoczonych okruchów skalnych (tzw. otoczaków) o średnicy przekraczającej 2 mm. W chwili obecnej złoża te nie są eksploatowane.
- złoża piasku (Gmina Ostrówek)
- część złoża węgla brunatnego „Złoczew” o zatwierdzonych zasobach (Gmina Ostrówek)
- gliny zwałowe i piaski (Gmina Wieluń)
- torfy (Gmina Skomlin)
- gliny (Gmina Mokrsko)

e) Lesistość

Łącznie lasy zajmują 8 133,3 ha, czyli 16,53 % powierzchni LGD „Ziemia Wieluńska”.

Przeważają siedliska boru świeżego oraz boru mieszanego świeżego. Gatunkiem dominującym w kompleksach leśnych obszaru LGD jest sosna, poza tym występują: dąb szypułkowy, lipa drobnolistna, jesion, klon, wiąz, brzoza, jodła, świerk i olcha.

Gmina Skomlin

Lasy znajdują się w północnej i południowej części gminy. Jest to bór sosnowy suchy na ubogim siedlisku z niewielką domieszką drzew liściastych (głównie dębów i brzoź). Porasta on rozległe piaszczysto-żwirowe spłaszczenia w dolinach Toplinki i Proсны. Lasy te przyciągają zbieraczy jagód, jeżyn oraz grzybiarzy.

Łącznie lasy zajmują 800,3 ha, tj. 14,5 % powierzchni gminy.

Gmina Wieluń

Lasy w południowo-wschodniej części gminy należą do strefy ochronnej Załęczańskiego Parku Krajobrazowego. Kompleksy leśne występują ponadto w części północno-wschodniej (Borowiec, obszar chronionego krajobrazu), niewielki obszar zalesiony znajduje się również w części zachodniej (Piaski, rezerwat *Lasek Kurowski*). Łącznie lasy zajmują 1 795,4 ha, tj. 15,78% powierzchni gminy.

Gmina Mokrsko

Lasy w gminie zajmują 18,3% powierzchni tj. 1 422 ha. Są to głównie lasy sosnowe z niewielką tylko domieszką dębu, brzozy, świerka oraz innych drzew. Porastają zwartym kompleksem południową część gminy, wchodząc w skład ciągnących się w stronę rzeki Warty lasów, które stanowią część Załęczańskiego Parku Krajobrazowego.

Drzewostan leśny to głównie drzewostan średniowiekowy czyli powyżej 40 lat. Duży odsetek lasów zajmują uprawy i młodniki. Stosunkowo niewiele zachowało się starodrzewu.

Gmina Biała

Powierzchnia obszarów leśnych w Gminie Biała jest niezwykle mała. Lesistość gminy należy do najniższych na obszarze województwa 3,4 % powierzchni, czyli 256,2 ha. Gmina graniczy z rezerwatem "Lasek Kurowski" (Nadleśnictwo Wieluń, Leśnictwo Wróblew). Do najważniejszych obiektów wielkoprzestrzennych w zakresie środowiska przyrodniczego gminy zaliczyć należy tereny łąk i pastwisk (oraz torfowisk) zlokalizowane w rejonach pradolinnych rzek: Pysznej i Oleśnicy.

Gmina Ostrówek

Około 25,4% powierzchni gminy zajmują lasy, powierzchnia leśna wynosi 2 583,5 ha. Są one zlokalizowane głównie we wschodniej części gminy. Wschodnia część gminy od rzeki Pysznej leży w obrębie „Nadwarciańskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu”. Powierzchnia chronionego krajobrazu zajmuje 223,8 ha, co stanowi 2,2% powierzchni gminy Ostrówek.

Gmina Czarnożyły

Powierzchnia obszarów leśnych w gminie wynosi 1 275,9 ha tj. 18,3% całkowitej powierzchni.

Główny, zwarty kompleks leśny o powierzchni 1236 ha stanowią lasy położone w północnej części gminy, jest to las sosnowy z niewielką domieszką drzew liściastych, drzewostan powyżej 40 lat to 81% powierzchni lasu.

f) Zasoby wodne

Obszar objęty LSR leży w dorzeczu rzeki Warty (długość na obszarze powiatu wieluńskiego 57,50km). Przez analizowany obszar przepływają rzeki: Proсна (lewy dopływ Warty), Pyszna (dopływ Oleśnicy, która z kolei wpada do Warty), Oleśnica (dopływ Warty) oraz liczne ciekі wodne, kanały.

Rzeka Proсна stanowi lewy dopływ warty, jest rzeką nieuregulowaną, często rozwidla się i zmienia koryto meandruje tworząc liczne zakola, jej długość na obszarze LGD to 4,65 km.

Rzeka Oleśnica stanowi dopływ rzeki Warty. Łączna długość rzeki wynosi 44,68km. Oleśnica jest rzeką o nieregularnie ukształtowanym korycie, po obu jej stronach występuje zwarty drzewostan oddzielający ją od przylegających pól i łąk Wody

prowadzone przez tą rzekę zostały zaliczone do IV klasy czystości. W ok. 28km biegu Oleśnica przejmuje wody dopływu Pyszna.

Rzeka Pyszna stanowi prawobrzeżny dopływ Oleśnicy, do której uchodzi w Gminie Ostrówek, przepływa przez teren południa gminy i jest w chwili obecnej sklasyfikowana jako ciek wodny prowadzący wody IV – V klasy czystości. Stanowi ona główny ciek wodny dla Gminy Wieluń i Biała. Wypływa z terenu Wysoczyzny Wieruszowskiej, a w granicach LGD „Ziemia Wieluńska” przepływa przez gminy: Biała, Czarnożyły, Wieluń i Ostrówek. Do rzeki Pysznej wpływają Kanał Krzyworzecki, Kanał Olewiński, Struga Wieluńska i szereg mniejszych cieków bez nazw.

Gmina Mokrsko leży całkowicie w dorzeczu Warty płynącej ok. 10km na wschód od granic gminy. Północno -wschodnia część gminy należy do zlewni rzeki Pyszna a południowo – zachodnia leży w zlewni rzeki Prosna.

Obszar gminy nie jest przecięty większymi dopływami. Przez gminę przepływa uregulowany ciek zwany Kanałem Krzyworzeckim (północno-wschodnia część gminy). W południowej części gminy płyną cieki zwane Ożarką i Motylem, a w północnej części ciek zwany Olszyną. Ponadto występują cieki okresowe, a w południowej części pojawiają się tereny podmokłe. W Gminie Mokrsko występują też wody stojące, które tworzą stawy w południowej części gminy i zbiornik wodny w Krzyworzece – 1,8 ha . W Ożarowie występują dwa zbiorniki wodne– Stawy Nadleśnictwa Wieluń -17,4ha, stawy Boreckiego – 5,5ha.

Obszar **Gminy Biała** położony jest w dorzeczu Warty i Prosny. Północna część gminy to rejon źródliskowy rzeki Oleśnica, a południowa część gminy to terasy zalewowe rzeki Pyszna.

W Gminie Biała brak jest dużych zbiorników wodnych, jedynie w Białej Drugiej, Białej Kopiec, Białej - Parceli, Białej Rządowej, Łyskorni, Rososzy, Naramicach, Zabłociu, Klapce i Kopydłowie zlokalizowanych jest kilka niewielkich zbiorników o charakterze stawów (powierzchnia wszystkich zbiorników wodnych 3 ha). Stawy te są z reguły zarybione (rybami spokojnego żeru) i użytkowane przez kółka wędkarskie.

Gmina Ostrówek-Głównym ciekami odwadniającymi obszar gminy jest rzeka Oleśnica ze swym lewobrzeżnym dopływem Pyszna. Poza tym występuje tu szereg bezimiennych dopływów wymienionych rzek. W Gminie Ostrówek znajdują się stawy rybne o powierzchni 2,81 ha– własność Nadleśnictwa Wieluń. Planuje się budowę zbiornika retencyjnego we wschodniej części gminy w Jackowskim o powierzchni 136 ha, całkowita powierzchnia planowanego zbiornika to 231ha.

Gmina Czarnożyły położona jest w dorzeczu rzek Pyszna i Oleśnica należących do zlewni rzeki Warty.

Przez **Gminę Skomlin** przebiega rzeka Prosna będąca lewym dopływem Warty.

g) Zanieczyszczenie środowiska

Środowisko na terenie LGD jest mało zdegradowane. Procesy antropogeniczne w niewielkim stopniu powodują przekształcenia i zanieczyszczenie środowiska naturalnego. Degradacja wód powierzchniowych spowodowana jest niekontrolowanymi zrzutami ścieków z terenów zabudowanych, trafiających do gruntu i rowów melioracyjnych, a także spływem z pól nawozów oraz środków ochrony roślin.

Źródła skażenia powietrza pochodzą głównie z ciągów komunikacyjnych (największym źródłem zanieczyszczenia jest droga krajowa nr 8 Warszawa – Wrocław, nr 45 Opole - Wieluń) oraz braku uregulowanej gospodarki cieplnej, opierającej się na zasadzie indywidualnych palenisk domowych.

Czynnikami wpływającym na zanieczyszczenie gleb na terenie LGD jest nawożenie pól nawozami sztucznymi i stosowanie środków ochrony roślin oraz innych środków wykorzystywanych w działalności człowieka.

Uwarunkowania historyczne

Obszar LGD „Ziemia Wieluńska” może pochwalić się bogatą historią .

To właśnie na ziemi wieluńskiej rozpoczęły się pierwsze bombardowania II wojny światowej, starcia z wojskami hitlerowskimi. Rozpoczęcie się II wojny w Wieluniu, a nie na Westerplatte, potwierdziła Główna Komisja Badania Zbrodni

przeciwko Narodowi Polskiemu. Stający na jej czele prof. W. Kulesza stwierdził: "Według naszych ustaleń II wojna światowa tak naprawdę rozpoczęła się od bombardowania Wielunia, na kilka minut przed salwą pancernika Schleswig-Holstein w kierunku Westerplatte". Pierwsze bomby spadły na szpital wieluński. Najbardziej zostało zniszczone zabytkowe śródmieście miasta. Analizowany obszar LGD leżał w pasie obrony armii "Łódź" dowodzonej przez gen. dyw. Juliusza Rómmla. Obszar powiatu stanowił miał "operacyjną linię czat", która prowadziła od Ostrzeszowa przez Kępno, Wieruszów, południowe przedpola Wielunia, Parzymiechy i Łobodno. Główna linia obrony przebiegała wzdłuż rzek Warty i Widawki, a więc około 30 km na wschód od Wielunia. Powiat wieluński był w planach dowództwa armii "Łódź" przedpolem rozpoznawczym, na którym nie przewidywano większych walk obronnych, ewentualnie starcia o charakterze opóźniającym. Na jego terenie były więc luźno rozrzucone oddziały brygady kawalerii i bataliony Obrony Narodowej. W samym Wieluniu nie było jednak wojska. Poza tym armia gen. J. Rómmla w przeddzień rozpoczęcia się II wojny nie była przygotowana jeszcze do podjęcia walki.

Mimo dużych zniszczeń podczas wojny, na obszarze LGD zachowały się kościółki typu wieluńskiego.

Szlak Romański

Przez obszar LGD biegnie Szlak Romański obejmuje on najważniejsze miejsca i zabytki kultury rzymskiej od X do XIII w. Na ziemi wieluńskiej do szlaku rzymskiego zalicza się kościółki w Krzyworzeczcu i Rudzie Wieluńskiej.

Trasa turystyczna biegnie przez Europę m.in. przez Polskę w tym ziemi wieluńską.

Szlak Bursztynowy

Historyczna ziemia wieluńska, położona w międzyrzeczu górnej Prosnicy i Warty, od dawna stanowiła naturalny pomost pomiędzy Śląskiem, Kujawami i wybrzeżem Bałtyku, tędy przecież wzdłuż Prosnicy i górnej Warty wiodł starożytny szlak bursztynowy, a wspomniane międzyrzecze znalazło się dokładnie pośrodku drogi między Dunajem a ujściem Wisły, czyli w centralnym punkcie szlaku. Z tego też względu Stowarzyszenie Polski Szlak Bursztynowy z siedzibą w Wieluniu pragnie włączyć się we wszelkie działania na płaszczyźnie krajowej i międzynarodowej związanej z reaktywacją szlaku bursztynowego na miarę potrzeb naszych czasów.

Szlaki handlowe

Przez ziemi wieluńską przebiegały szlaki handlowe wiodące z Kijowa do Wrocławia, z Małopolski do Wielkopolski, z Moraw na Kujawy.

Uwarunkowania kulturowe

Dobra kultury materialnej

W Ożarowie działa filia Muzeum Wnętrz Dworskich. We wspaniałym XVIII-wiecznym dworcu można poznać życie codzienne szlachty polskiej.

Wśród najcenniejszych zabytków na terenie LGD „Ziemia Wieluńska” wyróżniamy:

- obiekty sakralne (obszar LGD położony jest w zasięgu występowania kościółków typu wieluńskiego)-kościół św. Wawrzyńca w Dąbrowie (gotycki), Kościół św. Wojciecha w Rudzie (romański), drewniane kościółki reprezentujące tzw. styl wieluński: Kościół Najświętszej Marii Panny w Gaszynie, Kościół św. Andrzeja Apostoła w Kadłubie, drewniany kościół z 1660 roku w Łyskorni, drewniany kościół p.w. Wszystkich Świętych z XVI wieku w Naramicach, drewniany kościół p.w. św. Zygmunta z XVI wieku w Wiktorowie, drewniany kościół p.w. św. Piotra z 1743 roku oraz współczesna mu drewniana dzwonnica konstrukcji słupowej w Białej, drewniany kościół p.w. św. Filipa i Jakuba z 1746 roku w Skomlinie, obok kościoła stoi murowana dzwonnica z 1836 roku, murowany barokowy kościół parafialny p.w. św. Bartłomieja wzniesiony w 1726 r. w Czarnożyłach, drewniany kościół parafialny p.w. Ścięcia św. Jana Chrzciciela z 1623 r. w Łagiewnikach, drewniany kościół parafialny

św. Tekli z 1843 r. i stojąca obok murowana dzwonnica z przełomu XVIII- XIX w. w Raczynie, murowany romański kościół p.w. św. Piotra i Pawła wzniesiony w 1264r. w Krzyworzece ze szczególnie cenną XIII wieczną dzwonnica wzniesioną z kamienia polnego, późnobarokowy kościół murowany p.w. św. Stanisława w Mokrsku wzniesiony w 1626 roku, późnorenesansowy kościół murowany p.w. św. Marcina z 1616 r. w Chotowie, drewniany kościół p.w. Narodzenia NMP z 1631 r. w Komornikach

- Pozostałości grodziska z okresu kultury łużyckiej w Kurowie, pozostałości grodziska pierścieniowego w okolicy Widoradza (zabytki znalezione we wnętrzu grodziska i wale głównym to przede wszystkim ułamki naczyń glinianych, pochodzące z okresu między VI a XIV w. Znalezione także groty bełtów do kusz, noże, sztylety, klucze i podkowy. Ostatnia faza istnienia grodu datowana jest na pewno po 1380 r.), pozostałości grodziska w Masłowicach,
- Zabytkowe dwory wiejskie: Zespół dworsko – parkowy w Masłowicach z XIX w. (styl klasycystyczny), Zespół podworski w Olewinie, Zespół podworski w Rudzie, Zespół dworsko-parkowy w Wielgim - dwór z II poł. XIX w. oraz park podworski z XIX w., Zespół dworsko – parkowy – na który składa się dwór z 1925 roku oraz otaczający go XIX wieczny park, zespół pałacowo - folwarczny z XVIII w. na który składają się: Pałac Brzostowskich z XVIII oraz otaczający go park z XIXw. w Czarnożyłach, relikty dworu Stawskich w Stawie, dawne parki podworskie z XIX wieku w Ostrówku i Wielgiu, drewniany modrzewiowy dwór alkierzowy w Ozarowie (Dwór Bartochowskich) wzniesiony w 1757 roku (styl barokowy), obecnie siedziba Muzeum Wnętrz Dworskich oraz otaczający park podworski, zespół podworski w Mokrsku: murowany dworek oraz park z okazami pomnikowych drzew i stawem rybnym,
- Unikatowy na ziemi wieluńskiej drewniany spichlerz podworski z 1777 roku (modrzewiowy spichlerz wybudowany został przez właściciela Skomlina -Wojciecha Bartochowskiego), spichlerz II połowy XIX w. w Wielgim,
 - wiatrak typu koźlak z 1888 roku– Kurów, drewniany wiatrak koźlak z 1914 roku w Kociewie,
 - Neogotycka kaplica cmentarna p.w. św. Barbary wzniesiona w XVIII stuleciu a przebudowana w 1916 roku (Gmina Skomlin), przydrożne kapliczki – w Gminie Skomlin znajduje się ich kilkanaście, pięknie wpisują się w wiejski krajobraz, cmentarz ewangelicko - augsburski z przełomu XVIII i XIX w. w Ostrówku,
 - Stanowiska archeologiczne – odkryto cmentarzysko kultury trzcinieckiej z 2 połowy I i początku II okresu epoki brązu złożone z 16 kurhanów w Okalewie (Gmina Ostrówek) oraz osadę ze schyłku neolitu i wczesnej epoki brązu w Okalewie, cmentarze parafialne rzymsko katolickie - w Białej, Łyskorni, Naramicach; na stanowisku archeologicznym w miejscowości Staw (Gmina Czarnożyły) odkryto 536 obiektów osadniczych, pozyskano ponad 34 tys. ułamków glinianych naczyń i 400 zabytków krzemienych z których największa część pochodzi z okresu kultury łużyckiej z III-IV okresu epoki brązu (XIII-Xw. p.n.e.), natomiast odkryte jamy pochodzą z okresu kultury przeworskiej z I wieku p.n.e. do IV wieku p.n.e., odkryto ślady osadnictwa z okresu wczesnego i późnego średniowiecza; w miejscowości Opojowice (Gmina Czarnożyły) odkryto mały fragment osady, w którym odnaleziono jamy i pozostałość wypełniska po budynku mieszkalnym pochodzącym prawdopodobnie z okresu kultury przeworskiej z młodszego okresu przedrzymskiego, w miejscowości Raczyn (Gmina Czarnożyły) odkryto 34 jamy osadnicze, w których odnaleziono ułamki naczyń z okresu kultury łużyckiej z III-IV okresu epoki brązu (XIII-X w. p.n.e.), oraz odnaleziono ślady osadnictwa starszej epoki brązu z XVI-XIVw. p.n.e.

Szlaki rowerowe:

Wieluń – Ożarów – Wieluń (znakowany kolorem zielonym, długość 29,8 km)

Trasa: Wieluń (Berlinek) - Ruda - Rychłowice (tartak) - Kadłub - Popowice - Józefów - Ożarów - Krzyworzeka - Chotów - Turów - Wieluń (Stadion)

Na trasie szlaku oprócz uroczych zakątków Wyżyny Wieluńskiej podziwiać można liczne pamiątki kultury materialnej Ziemi Wieluńskiej, w tym m.in. wczesnośredniowieczne grodzisko w Widoradzu, kościoły murowane z elementami romańskimi w Rudzie i Krzyworzece, drewniane kościoły w Kadłubie i Popowicach wzniesione w tzw. stylu wieluńskim a także wyjątkowy w swym kształcie drewniany dwór alkierzowy w Ożarowie, mieszczący dziś Muzeum Wnętrz Dworskich. Turystów zaciekawia również: odrestaurowany wiatrak - koźlak w Kocilewie oraz wiejskie nekropolie i relikty dawnego budownictwa wiejskiego.

Ożarów – Skomlin – Mokrsko – Ożarów (znakowany kolorem zielonym, długość 36,9 km)

Trasa: Ożarów - Śloniny - Motyl - Wróblew - Toplin - Skomlin - Wichernik - Mokrsko - Komorniki - Psiuchy - Ożarów

Na trasie tego szlaku oprócz zabytkowego modrzewiowego dworu alkierzowego- muzeum w Ożarowie, znajduje się szereg interesujących zabytków architektury, w tym m.in. zabytkowe kościoły w Skomlinie, Mokrsku i Komornikach czy unikatowy spichlerz w Skomlinie. Do najciekawszych miejsc z punktu widzenia krajobrazu i walorów przyrodniczych należą: park dworski i kompleks stawów w Ożarowie, śródlęśny staw Glinianka czy dolina Proсны pod Toplinem. Znaczna część szlaku (na odcinku Ożarów - Motyl - Wróblew) wiedzie przez kompleksy leśne.

Wierzchlas – Osjaków – Wierzchlas (znakowany kolorem zielonym, długość 44,9 km)

Trasa: Wierzchlas - Jodłowiec - Józefina - Nowa Wieś - Osjaków - Raduczycze - Kajdas - Drobnice - Łykowe (młyn) - Kraszkowice - Ruda - Wierzchlas

Do najciekawszych miejsc i obiektów na trasie należy: malownicza dolina Warty, Ruda - dawna siedziba kasztelanii rudzkiej i najstarsza stolica ziemi wieluńskiej, z przebudowanym kościołem romańskim i zabytkowym pałacem, stary młyn wodny w Łykowie nad Wartą oraz Osjaków - niegdyś miasteczko z zachowanym układem przestrzennym i budynkiem dawnej synagogi.

Ścieżka rowerowa

Skomlin – Łąki Olszyńskie – Niedźwiady – Strzelnica – Klasak Duży – Klasak Mały – Chmielniki – Topolin – Kardon – Ług – Zadole – Królewska Grobla – Wróblew – Malinówka – Zbęk – Wichernik – Brzeziny – Maręże - Skomlin (długość 27km)

Do najciekawszych obiektów zabytkowych na trasie należy: modrzewiowy kościółek z 1746 roku w Skomlinie, modrzewiowy spichlerz z 1777 roku, młyn na Ługu z XVIIIw., dwór alkierzowy z 1753 roku, drewniany wiatrak w Kociewie, cegielnia Mokrsko z olbrzymim wyrobiskiem pokładów gliny, ceglany młyn z 1921 roku, oraz maszyna parowa w Brzezinach. Szlak biegnie przez malownicze tereny o bogatych walorach przyrodniczych, m.in. podziwiać można piękną dolinę rzeki Proсны, panoramę Wróblewa, łąki pełne ptactwa.

Szlaki piesze:

Szlak Jury Wieluńskiej (znakowany kolorem czerwonym, długość 68,3km)

Wieluń - Ruda Wieluńska - Strugi - Łaszew Rządowy - Bieniec - Kępowizna - Załęcze Wielkie - Granatowe Źródła - Góra Wapiennik - Góra Zelce - rezerwat przyrody nieożywionej "Weże" - Lisowice - Działoszyn - Grądy Łazy

Szlak prowadzi przez tereny Załęczańskiego Parku Krajobrazowego położonego w obrębie Wielkiego Łuku Warty pomiędzy Krzeczowem a Działoszynem. Punkt wyjściowy szlaku znajduje się przed Muzeum Ziemi Wieluńskiej w Wieluniu.

Do największych atrakcji na jego trasie zaliczyć należy sam Wieluń i jego zabytki, zabytkowe kościoły - romański w Rudzie i drewniany w Łaszewie Rządowym, stary młyn w Kępowiznie a nade wszystko krajobrazy Załęczańskiego Łuku Warty, w tym rezerwat przyrody nieożywionej "Węże".

Szlak Bursztynowy

Historyczna ziemia wieluńska, położona w międzyrzeczu górnej Prozny i Warty, od dawna stanowiła naturalny pomost pomiędzy Śląskiem, Kujawami i wybrzeżem Bałtyku, tędy przecież wzdłuż Prozny i górnej Warty wiódł starożytny szlak bursztynowy, a wspomniane międzyrzecze znalazło się dokładnie pośrodku drogi między Dunajem a ujściem Wisły, czyli w centralnym punkcie szlaku. Z tego też względu Stowarzyszenie Polski Szlak Bursztynowy z siedzibą w Wieluniu pragnie włączyć się we wszelkie działania na płaszczyźnie krajowej i międzynarodowej związanej z reaktywacją szlaku bursztynowego na miarę potrzeb naszych czasów.

Dobra kultury duchowej – tradycje, zwyczaje, obyczaje

Obszar LGD(Gmina Biała) wchodzi w skład wieluńskiej krainy kulturowej charakteryzującej się bogatymi wartościami dziedzictwa kulturowego do których zalicza się zabytki, oraz dobra kultury duchowej.

Od początku XX wieku w zabudowie obszaru LGD dominowało budownictwo drewniane, zabudowa murowana pojawiła się po II wojnie światowej. Chaty charakteryzowały się układem dwuizbowym, oddzielane sienią. Do wnętrza prowadziły jedne drzwi. W chatach dominowały ozdoby z bibuły oraz obrazy o treści religijnej. Ramy obrazów dekorowano tzw. koronami z bibuły. Ważną dekoracją wnętrz chat był ołtarzyk domowy ze świętymi figurkami, stawiany na stole, komodzie, lub półce. Dbałość o estetykę wynikała z naturalnej potrzeby najbliższego otoczenia, z chęci podniesienia znaczenia rodziny i domu. Tradycyjnie przystrojona izba świadczyła o solidności gospodarzy, co miało szczególne znaczenie, gdy w chacie mieszkała panna na wydaniu.

Obiektem, w którym zachował się wystrój wnętrz z dawnych czasów jest dzisiejsze Muzeum Wnętrz Dworskich w Ożarowie (Gmina Mokro). Muzeum jest obecnie ważnym ośrodkiem kultury regionu, organizowane są tutaj wystawy czasowe, liczne imprezy dla młodzieży, kameralne koncerty muzyczne. Muzeum specjalizuje się w organizowaniu koncertów dla młodzieży i dorosłych. Występują tu często najwybitniejsi muzycy i aktorzy polscy, a także artyści zagraniczni

Najcenniejszymi eksponatami w zbiorach muzeum są: kolekcja portretów szlachty wieluńskiej z okresu XVII-połowa XIX wieku, meble, w tym szafy, skrzynie, kufrы, komoda z XVIII wieku oraz pasy kontuszowe, porcelana miśnieńska i srebra z XVIII wieku. Do zwiedzania udostępnione są także pokoje reprezentacyjne - salon, gabinet myśliwski oraz sypialnia, buduar pani domu, pokoik panieński, gabinet oraz sala jadalna.

Nieodłącznym elementem dziedzictwa kulturalnego jest tradycyjny strój, niegdyś noszony przez mieszkańców omawianego obszaru. Zaobserwowano iż strój ludowy kobiet przetrwał o wiele dłużej niż mężczyzn, przyczyną tego było większe przywiązanie kobiet do tradycji. Charakterystyczną częścią garderoby kobiet były koszule, które przypominały swoim krojem koszule męskie, dłuższe od męskich, szyte z dwóch różnych rojów płótna. Specyficznym strojem na ciepłe dni były wełniaki, zwane też „burokiem”- od dominującego w nim kolorze. Wełniaki tkane przez gospodynie na krosnach, zakładane były ze stanikiem na lnianą koszulę. Wełniak układano w fałdy w ten sposób, aby wyeksponować kolor czerwony, gdy kobieta poruszała się ukazywał się barwne prążki. Przeważnie w dni świąteczne kobiety zakładały na dolną część wełniaka fartuchy z towarów fabrycznych z falbanką. Tradycyjnym elementem stroju wśród kobiet zamężnych były czepece, pierwsze czepece otrzymywały kobiety w dniu ślubu od rodziny.

Charakterystyczną częścią stroju ludowego mężczyzn było nakrycie głowy, noszono kapelusze z filcu z dużym rondem koloru czerwonego lub siwego. Wstążki przy takich kapeluszach były najczęściej czarne.

Najpopularniejszym męskim nakryciem głowy były "kaszkiety" w kolorze granatowym lub czarnym. Inne równie znane nakrycie głowy to czapki zwane "krymkami". Zimą mężczyźni nosili czapki „baranice” (zwane często rosyjskimi).

Ważną częścią stroju była kapota – "kamuzela" koloru modrakowego lub sporadycznie biała. Zamożniejsi gospodarze nosili na święta spodnie wełniane w kolorze jasnym (modrakowym) lub granatowym i czarnym, mniej zamożni – spodnie płócienne. Uzupełnieniem stroju męskiego były jeszcze spencerki i "lebiki", czyli kamizelki.

Dawne zwyczaje, obrzędy, tradycje pielęgnuje Dziecięcy Zespół Obrzędowy. Dzieci uczą się gwary, pieśni ludowych, tańca ludowego, rzeźby, naukę wykonywania tradycyjnych ozdób i przedmiotów z plastyki obrzędowej m.in. pisanek, masek kolędników, wieńcy dożynkowych, pajaków, odcyzoków, glinianych ptaszków.

W zwyczaje regionu wpisuje się „Niedziela gajowa” (poprzedzająca palmową)- wszyscy śpiewają postne pieśni, dziewczynki chodzą po wsi z „gaikiem” inne w domach robią pisanek, natomiast chłopcy przygotowują wózek z „kokotem” na dyngus. Za to widowisko zespół otrzymał I nagrodę na IX Ogólnopolskim Festiwalu „Dziecko w folklorze" w Baranowie Sandomierskim w 2000 roku. Na obszarze LGD należy kultywować te zwyczaje, na uwagę zasługuje również styl spędzania wolnego czasu przez dzieci wiejskie, gry i zabawy.

Działalność kulturalna

Ponadto na analizowanym obszarze wyróżniamy następujące placówki, ośrodki kultury, sportu:

- Gminne Centrum Informacji w Łyskorni (Gmina Biała), Punkt Informacji Turystycznej w Mokrsku, Gminna Biblioteka Publiczna w Mokrsku z filiami w Komornikach, Krzyworceze, Ożarowie, 2 punkty biblioteczne w miejscowościach Słupsko, Jasna Góra; Gminna Biblioteka Publiczna w Białej, filia Biblioteki w Łyskorni, Biblioteka Publiczno-Szkolna w Młyńsku i Naramicach, Biblioteka Publiczna w Czarnożyłach, Gminna Biblioteka Publiczna w Ostrówku z filią w Wielgiem oraz 5 szkolnych punktów bibliotecznych, Biblioteka Publiczna w Skomlinie
- Gminne Zrzeszenie Ludowych Klubów Sportowych zrzeszające: LZS Krzyworceka (sekcja piłki nożnej, sekcja szachowa i sekcja siatkówki), Sparta Mokrsko (sekcja piłki nożnej), ChKS Chotów (sekcja piłki nożnej), KS Ożarów (sekcja piłki nożnej), Uczniowski Klub Sportowy „Jedynka” w Ożarowie (sekcja piłki nożnej) – Gmina Mokrsko, Gminny Ludowy Klub Sportowy Biała, Ludowy Klub Sportowy Łyskornia, Ludowy Klub Sportowy Młynisko (powstał w 2007r.) GLKS Biała - Gmina Biała, LSZ Dąbrowa (Gmina Wieluń), Klub Sportowy Viktoria Skomlin, Boisko pełnowymiarowe z trybuną na 400 widzów w Skomlinie, Stadion Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Skomlinie, Strzelecki Klub Sportowy LOK „Sokół” Skomlin, LZS Wydrzyn, LZS Staw LZS Czarnożyły-Gmina Czarnożyły,
- Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Białej, Gminny Ośrodek Kultury Czarnożyły, Gminny Ośrodek Upowszechniania Kultury i Sportu w Ostrówku, Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Skomlinie z boiskami do gry w piłkę nożną, Klub Sportowy Viktoria Skomlin.

Przy Gminny Ośrodku Kultury w Białej działają: koło wędkarskie, sekcja szachowa, oraz sekcja siatkarska. Prowadzone są liczne turnieje, rozgrywki i konkursy. W Gminie Ostrówek przy ośrodku kultury funkcjonują różne koła zainteresowań.

W bezpośrednim sąsiedztwie LGD „Ziemia Wieluńska” występują liczne ośrodki kultury zlokalizowane w Mieście Wieluń. Ważnym ośrodkiem kulturalnym o dużym znaczeniu w regionie jest Muzeum Ziemi Wieluńskiej z siedzibą w Wieluniu. Muzeum otrzymało wiele nagród, wyróżnień za promowanie i ochronę dziedzictwa kulturowego regionu. Kolejnymi ośrodkami w Wieluniu są: Wieluński Dom Kultury, Galeria Art Deco, Młodzieżowy Dom Kultury, Spółdzielczy Dom Kultury Wieluńskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, Wieluńskie Centrum Artystyczne. Ponadto na obszarze miasta wyróżniamy 3 biblioteki: Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna im. Leona Kruczkowskiego, Powiatowa Biblioteka Publiczna, Wojewódzka Biblioteka Pedagogiczna w Sieradzu – filia w Wieluniu oraz 5 obiektów sportowych (stadion miejski, halę sportową, salę gimnastyczną, pływalnię krytą i odkrytą. Zatem mieszkańcy obszaru wiejskiego Gminy Wieluń korzystają z infrastruktury sportowo-kulturalnej w Mieście Wieluń.

Na obszarze LGD działalność kulturalną prowadzą liczne jednostki, zespoły muzyczne, stowarzyszenia takie jak:

- Zespół Śpiewaczo-Obrzędowy w Ożarowie – założony w 1986 roku, zespół wpisany do Stowarzyszenia Twórców Ludowych Zarządu Głównego w Lublinie, Dziecięcy Zespół Obrzędowy w Ożarowie - założony w 1995 roku, Zespół Ludowo - Śpiewaczy „Dworzanki” w Mokrsku, Zespół Śpiewaczy Biała, Zespół Śpiewaczo-Obrzędowy Naramice, Chór parafialny z Łyskorni, Młodzieżowy Zespół Folklorystyczny(istnieje od 2007roku, Gmina Biała), Kapela Rodzinna Szczepańskich (Gmina Biała), Ludowy Zespół Śpiewaczy „ostrowiccy”, Kapela Podwórkowa (Gmina Ostrówek), Ludowy Zespół Śpiewaczy „Ostrowicy”(zespół kultywuje stare melodie, pieśni oraz tradycje obrzędowe regionu wieluńszczyzny), Zespół folklorystyczny „Opojowanie” (Gmina Czarnożyły),
- 2 orkiestry dęte działające przy OSP w Ożarowie oraz przy OSP Słupsku, Orkiestra Dęta przy GOK w Białej, Orkiestra Dęta Naramice, Skomlińska Orkiestra Dęta, Orkiestra Dęta w Kurowie, Orkiestra dęta w Masłowicach,
- Na terenie LGD działa wiele kół gospodyń wiejskich: KGW w Olewanie, Bieniędzicach, Rudzie, Turowie, Kadłubie, Dąbrowie, Mysłowice – Gmina Wieluń, KGW w Białej, Łyskorni, Naramicach, Młynisku, Brzozie, Wiktorowie – Gmina Biała, KGW w Skrzynnie, Dymku – Gmina Ostrówek, Amatorskie Koło Gospodyń Wiejskich we Wróblewie - Gmina Skomlin, KGW w Opojowicach, Raczynie, Kątach, Stawku – Gmina Czarnożyły, 8 kół gospodyń wiejskich w Gminie Mokrsko,
- Poetka ludowa Genowefa Niewczas, poetka Anna Dwornicka(nagrodzona w ogólnopolskim konkursie literackim)- Gm. Biała, Jastrząbek Mieczysław (plecionkarstwo, malarstwo), Agnieszka Szmacińska (pisarstwo-wiersze, poezja), ks. Sylwester Kubik (pisarstwo-tomik poezji), Jan Falis (rzeźbiarstwo w drewnie) – Gmina Ostrówek.

Produkty tradycyjne

Na analizowanym obszarze występują tradycyjne wyroby np.: kiełbasa wiejska, kiszona kapusta, potrawy np.: prażuchy, kluski turlane, kluski tarte, placki pieczone (ziemniaki gotowane + mąka), żurek, bigos, potrawy ziemniaczane (charakterystyczne dla ziemi wieluńskiej), które warto wpisać na listę, produktów, potraw tradycyjnych.

Imprezy

Imprezy organizowane na obszarze LGD prezentują dorobek kulturalny mieszkańców. Do najciekawszych, najważniejszych wydarzeń na terenie zaliczamy: Powiatowe Igrzyska Ziemi Wieluńskiej w Skomlinie, od 25 lat na terenie Gminy Skomlin organizowane jest Kolarskie Kryterium Uliczne im. Ryszarda Szynczewskiego, Festyn Stowarzyszenia Miłośników Ziemi Skomlińskiej, Międzynarodowy Turniej Piłki Nożnej AMBER CUP w Skomlinie, Międzynarodowy Turniej Szachowy z okazji Dnia Niepodległości w Skomlinie, XXXVI Powiatowe Igrzyska Ziemi Wieluńskiej w Skomlinie, Święto „Pieczenia Ziemniaka” (impreza cykliczna, sierpień/wrzesień – Gm. Wieluń), cykliczne imprezy integracyjne „Konfrontacje”(organizator Dom Samopomocy w Mokrsku), Otwarty konkurs piosenki „Śpiewać każdy może”, konkurs piosenki patriotycznej(Gmina Biała), w miejscowości Ożarów odbywa się Sejmik Teatrów Wsi Polskiej.

Ponadto na obszarze organizowane są liczne festyny, dożynki gminne.

3. Ocena społeczno - gospodarcza obszaru w tym potencjału demograficznego i gospodarczego obszaru oraz poziomu aktywności społecznej

Liczba ludności

Liczba mieszkańców na analizowanym obszarze w okresie od 1997 do 2006 roku przedstawiała się w następujący sposób.

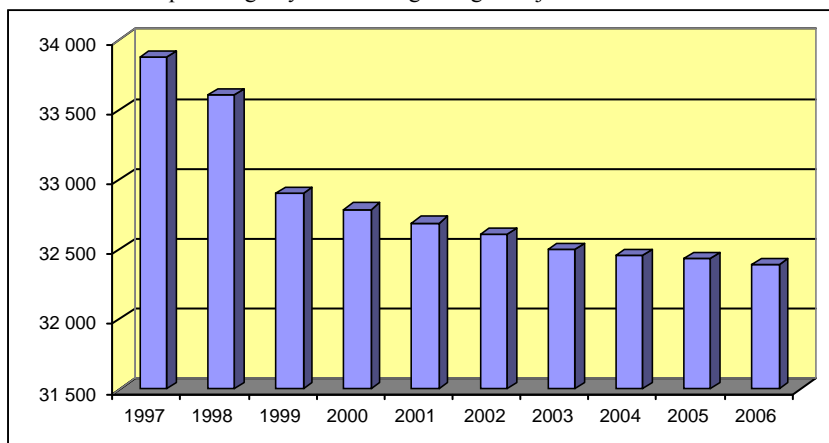
Stan ludności w poszczególnych latach wg stałego miejsca zameldowania

rok	gminy						Ogółem LGD
	Wieluń – obszar wiejski	Biała	Skomlin	Ostrówek	Czarnożyły	Mokrsko	
1997	8 970	5 989	3 726	4 730	4 814	5 650	33 879
1998	8 949	5 857	3 697	4 706	4 795	5 606	33 610
1999	8 691	5 613	3 603	4 720	4 663	5 612	32 902
2000	8 635	5 611	3 578	4 708	4 666	5 589	32 787
2001	8 641	5 605	3 559	4 676	4 652	5 556	32 689
2002	8 631	5 582	3 543	4 661	4 638	5 556	32 611
2003	8 612	5 553	3 516	4 651	4 634	5 532	32 498
2004	8 600	5 551	3 517	4 663	4 628	5 497	32 456
2005	8 625	5 535	3 488	4 681	4 611	5 499	32 439
2006	8 632	5 542	3 455	4 684	4 577	5 498	32 388

Źródło: GUS

Na przestrzeni lat 1997- 2006 liczba ludności na analizowanym obszarze zmniejszyła się o 1 491 osób. Liczba ludności malała systematycznie przez wszystkie analizowane lata.

Wykres: Stan ludności LGD w poszczególnych latach wg stałego miejsca zameldowania na analizowanym obszarze



Źródło: GUS

Gęstość zaludnienia

Dane 2006r.	Gęstość zaludnienia	Powierzchnia
Gmina Wieluń- obszar wiejski	75 os/km ²	113 km ²
Gmina Biała	74 os/km ²	74 km ²
Gmina Skomlin	62 os/km ²	55 km ²
Gmina Ostrówek	46 os/km ²	101 km ²
Gmina Czarnożyły	65 os/km ²	70 km ²
Gmina Mokrsko	70 os/km ²	78 km ²
LGD „Ziemia Wieluńska”	65 os/km ²	491 km ²

Źródło: GUS

Gęstość zaludnienia na obszarze LGD „Ziemia Wieluńska” w 2006 roku wyniosła 65 osób na km². Analizując poszczególne gminy należące do LGD obserwujemy najniższą gęstość zaludnienia w Gminie Skomlin.

Dane 2006	Powierzchnia	Gęstość zaludnienia
LGD „Ziemia Wieluńska”	491 km ²	65 os/km ²
powiat wieluński	926 km ²	85 os/km ²
województwo łódzkie	2 570 353 km ²	141 os/km ²

Źródło: GUS

Gęstość zaludnienia województwa łódzkiego wynosi 141 os/km², powiatu wieluńskiego 85 os/km², natomiast LGD „Ziemia Wieluńska” 65 os/km².

Gęstość zaludnienia obszaru LGD w stosunku do powiatu i województwa jest niższa.

Przyrost naturalny

Przyrost naturalny w latach 1997-2006

rok	gminy						Ogółem LGD
	Wieluń	Biała	Skomlin	Ostrówek	Czarnożyły	Mokrsko	
1997	30	6	0	- 20	15	- 15	16
1998	20	12	- 13	- 20	3	- 4	- 2
1999	35	3	- 15	8	- 2	9	38
2000	5	7	- 20	- 24	- 12	- 18	- 62
2001	- 19	-3	- 1	- 31	- 8	- 6	- 68
2002	- 14	- 10	1	- 6	- 3	- 21	- 53
2003	- 23	-7	- 16	- 8	- 21	- 16	- 91
2004	- 38	-6	6	- 31	1	- 4	- 72
2005	- 25	-9	-21	- 27	- 13	-4	- 99
2006	- 32	-8	- 9	- 28	- 24	- 20	- 121

Źródło: GUS

Na obszarze LGD „Ziemia Wieluńska” w latach 1997-2006 obserwujemy głównie ujemny przyrost naturalny, wyjątek stanowi rok 1997 i 1999.

Migracje

Saldo migracji w ruchu wewnętrznym w latach 1997-2006

rok	gminy						Ogółem LGD
	Wieluń	Biała	Skomlin	Ostrówek	Czarnożyły	Mokrsko	
1997	18	121	30	-49	- 12	6	114
1998	- 41	- 144	- 16	-4	- 22	- 41	- 268
1999	- 7	- 59	- 22	18	- 5	- 13	- 88
2000	- 62	- 9	- 7	11	15	- 5	- 57
2001	25	- 4	- 18	-1	- 6	- 27	- 31
2002	4	- 13	- 17	-9	- 11	23	- 23
2003	4	- 22	- 11	-2	18	- 4	- 17
2004	26	4	- 5	43	- 7	- 31	30
2005	51	- 7	- 8	44	- 4	5	81

2006	36	17	- 24	31	-9	19	70
-------------	----	----	------	----	----	----	-----------

Źródło: GUS

Od 1997 do 2006 roku na analizowanym obszarze ubyło 44 osoby, od 1998 do 2003 roku obserwujemy ujemne saldo migracji, natomiast od 2004 roku saldo migracji jest dodatnie. Analizując poszczególne gminy najgorsza sytuacja w ostatnich latach występuje w gminach: Skomlin oraz Czarnożyły.

Struktura ludności

W strukturze wieku ludności można wyróżnić trzy podstawowe kategorie, które są istotne z punktu widzenia rynku pracy i zasobów siły roboczej:

- ludność w wieku przedprodukcyjnym tj. w wieku od 0 do 17 lat,
- ludność w wieku produkcyjnym, w tym: kobiety od 18 do 59 lat, a mężczyźni od 18 do 64 lat,
- ludność w wieku poprodukcyjnym, w tym: kobiety od 60 lat i więcej, a mężczyźni od 65 lat i więcej.

Struktura wieku ludności w latach 2002-2006

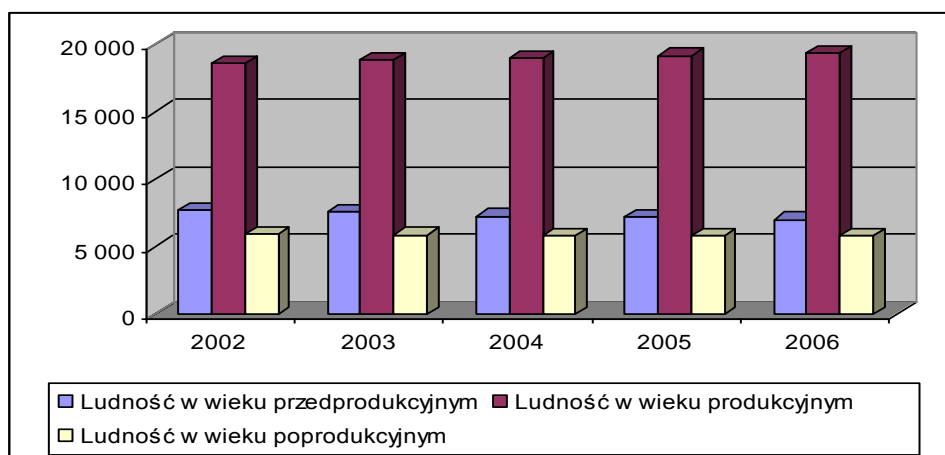
gminy	lata	2002	2003	2004	2005	2006
Wieluń	Ludność w wieku przedprodukcyjnym	1 988	1 935	1 854	1 842	1 820
	Ludność w wieku produkcyjnym	4 952	5 014	5 105	5 168	5 226
	Ludność w wieku poprodukcyjnym	1 604	1 579	1 557	1 538	1 527
Biała	Ludność w wieku przedprodukcyjnym	1 403	1 328	1 301	1 283	1 252
	Ludność w wieku produkcyjnym	3 144	3 205	3 232	3 241	3 310
	Ludność w wieku poprodukcyjnym	982	976	965	967	969
Skomlin	Ludność w wieku przedprodukcyjnym	850	813	802	772	759
	Ludność w wieku produkcyjnym	2 029	2 070	2 059	2 075	2 076
	Ludność w wieku poprodukcyjnym	624	612	602	588	588
Ostrówek	Ludność w wieku przedprodukcyjnym	1 054	1 054	1 000	986	964
	Ludność w wieku produkcyjnym	2 685	2 724	2 754	2 781	2 813
	Ludność w wieku poprodukcyjnym	893	880	886	884	902
Czarnożyły	Ludność w wieku przedprodukcyjnym	1 143	1 130	1 087	1 059	1 003
	Ludność w wieku produkcyjnym	2 589	2 621	2 646	2 690	2 691
	Ludność w wieku poprodukcyjnym	877	852	857	853	852
Mokrsko	Ludność w wieku przedprodukcyjnym	1 322	1 296	1 253	1 235	1 217
	Ludność w wieku produkcyjnym	3 165	3 186	3 210	3 222	3 239
	Ludność w wieku poprodukcyjnym	1 006	989	989	988	979
Ogółem LGD	Ludność w wieku przedprodukcyjnym	7 760	7 556	7 297	7 177	7 015
	Ludność w wieku produkcyjnym	18 564	18 820	19 006	19 177	19 355
	Ludność w wieku poprodukcyjnym	5 986	5 888	5 856	5 818	5 817

Źródło: GUS

W latach 2002 - 2006 liczba ludności na analizowanym obszarze LGD „Ziemia Wieluńska” w wieku:

- przedprodukcyjnym – zmniejszyła się o 745 osób,
- produkcyjnym – zwiększyła o 791 osób,
- poprodukcyjnym – zmniejszyła się o 169 osób

Wykres: Struktura ludności na analizowanym obszarze



Źródło: GUS

Sytuacja na rynku pracy

Lata	Liczba osób pracujących na analizowanym obszarze						
	gminy						LGD „Ziemia Wieluńska
	Biała	Czarnożyły	Mokrsko	Ostrówek	Skomlin	Wieluń-obszar wiejski	
2000	345	430	383	212	127	436	1 933
2001	264	404	424	160	129	423	1 804
2002	226	401	438	237	131	404	1 837
2003	186	456	450	247	147	418	1 904
2004	226	487	539	253	163	0 ²	1 668
2005	248	522	526	256	157	0 ³	1 709
2006	262	589	445	269	172	503	2 240
2007	254	555	479	281	178	502	2 249

Źródło: GUS

W 2007 roku na obszarze objętym LSR zatrudnienie znalazło 2 249 osób. W latach 2000-2007 liczba osób pracujących zwiększyła się o 316, wzrost ten nie był jednak systematyczny.

lata	Bezrobocie na analizowanym obszarze						
	gminy						LGD „Ziemia Wieluńska
	Biała	Czarnożyły	Mokrsko	Ostrówek	Skomlin	Wieluń ⁴	

² Brak Danych GUS

³ Brak Danych GUS

⁴ W analizie uwzględniono dane Gminy Wieluń (gmina miejsko-wiejska) z powodu braku danych GUS dla obszaru wiejskiego Gminy Wieluń z wyłączeniem miasta

2003	315	254	350	279	241	2 511	3 950
2004	272	206	295	281	187	2 165	3 406
2005	235	175	287	271	179	2 003	3 150
2006	199	157	206	228	143	1 509	2 442
2007	174	119	182	182	103	1 297	2 057

Źródło: GUS

W latach 2003-2007 obserwujemy spadek bezrobocia na analizowanym obszarze o 1 893 osoby. Bezrobocie spada systematycznie i w 2007 roku osiąga wartość 2057 osób.

Stan na 30 czerwca 2008r.	Stopa bezrobocia w %
powiat wieluński	7,7
województwo łódzkie	9,6
Polska	9,4

Źródło: Powiatowy Urząd Pracy, GUS

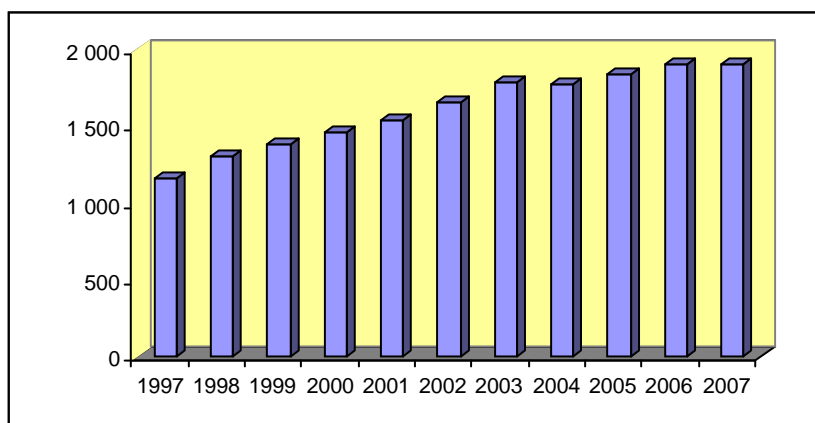
Według powyższych danych stopa bezrobocia powiatu wieluńskiego nie jest wysoka, porównując ze wskaźnikami na szczeblu wojewódzkim i krajowym.

lata	Liczba podmiotów gospodarczych						
	gminy						LGD „Ziemia Wieluńska
	Biała	Czarnożyły	Mokrsko	Ostrówek	Skomlin	Wieluń-obszar wiejski	
1997	192	194	170	154	92	365	1 167
1998	216	224	217	157	103	391	1 308
1999	237	235	242	165	115	387	1 381
2000	258	255	248	182	112	408	1 463
2001	257	247	254	186	126	470	1 540
2002	277	262	266	200	137	515	1 657
2003	296	283	282	220	149	558	1 788
2004	294	272	272	222	161	558	1 779
2005	303	283	274	238	164	578	1 840
2006	305	293	298	240	165	607	1 908
2007	303	298	301	232	172	610	1 916

Źródło: GUS

Na obszarze LGD „Ziemia Wieluńska” w latach 1997-2007 przybyło 749 podmiotów gospodarczych. Liczba podmiotów gospodarczych na analizowanym obszarze nie rosła jednak systematycznie.

Ilość podmiotów gospodarczych na obszarze LGD w poszczególnych latach



Źródło: GUS

Podmioty gospodarki narodowej zarejestrowane według sekcji PKD w 2007 roku na analizowanym obszarze

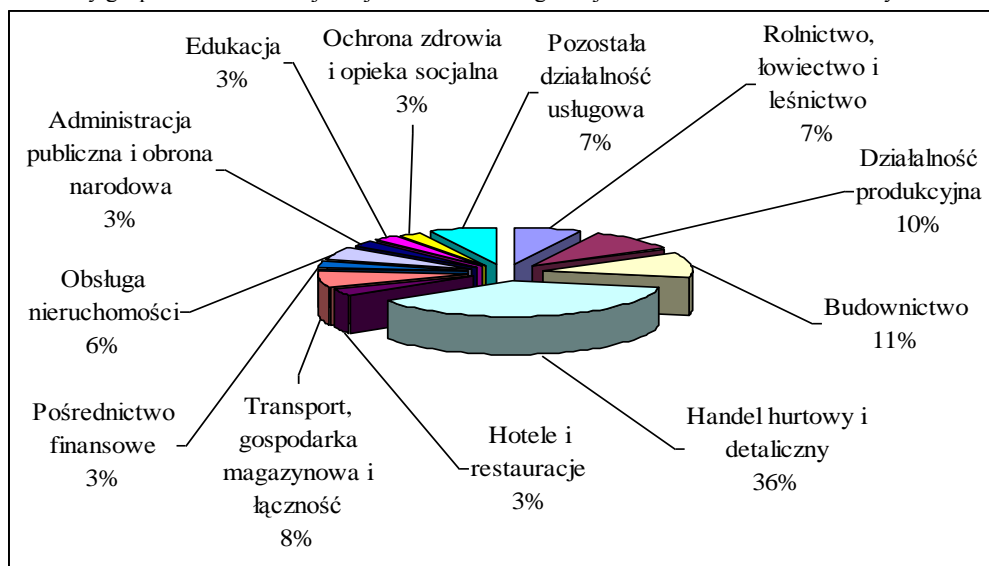
Sekcja	Nazwa Sekcji	gminy						LGD „Ziemia Wieluńska”
		Biała	Czarnożyły	Mokrusko	Ostrówek	Skomlin	Wieluń-obszar wiejski	
A	Rolnictwo, łowiectwo i leśnictwo	18	19	22	18	19	44	140
B	Rybolówstwo i rybactwo	0	0	0	0	0	0	0
C	Górnictwo i kopalnictwo	0	0	1	1	0	0	2
D	Działalność produkcyjna	31	39	28	14	17	59	188
E	Zaopatrzenie w energię elektryczną, gaz i wodę	0	0	0	0	0	0	0
F	Budownictwo	43	19	40	26	15	71	214
G	Handel hurtowy i detaliczny	101	125	107	86	66	229	714
H	Hotele i restauracje	8	9	4	12	3	20	56
I	Transport, gospodarka magazynowa i łączność	30	18	17	18	9	55	147
J	Pośrednictwo finansowe	4	12	14	4	2	13	49
K	Obsługa nieruchomości	23	18	17	5	8	46	117
L	Administracja publiczna i obrona narodowa	10	9	8	8	7	9	51
M	Edukacja	9	8	12	7	6	9	51
N	Ochrona zdrowia i opieka socjalna	4	4	10	10	9	14	51
O	Pozostała działalność usługowa komunalna, socjalna i indywidualna	22	18	21	23	11	41	136
P	Gospodarstwa domowe	0	0	0	0	0	0	0

	zatrudniające pracowników							
Q	Organizacje i zespoły międzynarodowe	0	0	0	0	0	0	0
OGÓLEM		303	298	301	232	172	610	1 916

Źródło: GUS

Biorąc pod uwagę branże, w których funkcjonują przedsiębiorstwa zlokalizowane na terenie LGD, zauważyć można zdecydowaną przewagę sektora handlu detalicznego i hurtowego (ok. 36 %). Kolejnymi, najbardziej aktywnymi sektorami w gospodarce na analizowanym obszarze jest budownictwo ok. 11% oraz działalność produkcyjna ok. 10 %.

Podmioty gospodarki narodowej zarejestrowane według sekcji PKD w 2007 na analizowanym obszarze



Źródło: GUS

Organizacje pozarządowe

Na obszarze LGD „Ziemia Wieluńska” swoją działalność prowadzą organizacje pozarządowe, do najważniejszych zaliczamy: Polski Szlak Bursztynowy z siedzibą w Wieluniu, Stowarzyszenie Miłośników Ziemi Skomlińskiej, Stowarzyszenie „Strefa Akcji” (Gmina Mokrsko), Stowarzyszenie Społeczno-Kulturalne Gminy Mokrsko (założone w 2007 roku), Stowarzyszenie na rzecz rozwoju Gminy Ostrówek – inicjatywa społeczna” w Ostrówku.

Grupa użytków rolnych	Liczba gospodarstw rolnych wg stanu na rok 2002						Ogółem obszar LGD „Ziemia Wieluńska”
	gminy						
	Biała	Czarnożyły	Mokrsko	Ostrówek	Skomlin	Wieluń-obszar wiejski	
do 1 ha włącznie	98	165	254	118	70	327	1 032
powyżej 1 do mniej niż 2 ha	108	113	177	109	82	319	908
od 2 do mniej niż 5 ha	259	273	324	238	170	481	1 745
od 5 do mniej	149	139	136	135	90	204	853

niż 7 ha							
od 7 do mniej niż 10 ha	165	123	118	155	85	238	884
od 10 do mniej niż 15 ha	103	75	58	123	80	132	571
od 15 do mniej niż 20 ha	28	32	22	47	14	0	143
od 20 do mniej niż 50 ha	27	17	20	22	30	0	116
powyżej 50 ha	0	0	0	0	0	0	0

Źródło: GUS

Na obszarze LGD podstawowym kierunkiem rozwoju gospodarki jest rolnictwo. Uprawiane są głównie: pszenica, żyto, jęczmień, pszenżyto, owies, rzepak, ziemniaki i warzywa. W hodowli dominuje bydło mięsne i trzoda chlewna. Tereny LGD są czyste ekologicznie i posiadają korzystne warunki do uprawy zdrowej żywności, istnieją korzystne warunki do zwiększenia arealu uprawy warzyw, rozwoju sadownictwa i rozwinięcia hodowli bydła mlecznego i opasowego. Obecnie struktura gospodarstw rolnych na obszarze LGD jest rozdrobniona, zatem należy dążyć do tworzenia wyspecjalizowanych wielohektarowych gospodarstw rolnych oraz eliminowania małych gospodarstw rolnych. Doskonałe położenie przy Mieście Wieluń, bogactwo przyrodniczo-krajobrazowe analizowanego obszaru powoduje, że tereny są niezwykle atrakcyjne pod względem turystyki przyrodniczej, agroturystyki nakierowanej na poznawanie kultury wsi, ale również na czerpanie z bogactw lasu. Turysta w na tym terenie spotkać może zarówno równinę jak i wzgórza, łąki i lasy, mokradła, ale i spore zbiorniki wodne. Za każdym razem z charakterystycznymi zespołami roślinno - zwierzęcymi.

4. Specyfika obszaru

Uwarunkowania przestrzenno-geograficzne

Analizowany obszar położony jest w powiecie wieluńskim w północnej części województwa łódzkiego. Strategiczne położenie obszaru na styku dróg krajowych, oraz sąsiedztwo Miasta Wieluń (obszar LGD otacza miasto) stwarza szanse na rozwój gospodarczy, turystyczny terenu.

Uwarunkowania społeczno-gospodarcze

Obszar LGD jest typowo rolniczy, zatem większość mieszkańców utrzymuje się z rolnictwa. Teren charakteryzuje się podobną strukturą gospodarstw rolnych, dominują gospodarstwa rolnicze o małej powierzchni, zakłada się odchodzenie od działalności rolniczej przy rozdrobnionej strukturze gospodarstw, natomiast wyspecjalizowanie gospodarstw wielohektarowych. Potencjał występuje w produkcji żywności ekologicznej. Na obszarze LGD funkcjonuje wiele stowarzyszeń, Kół Gospodyń Wiejskich i innych warto wspierać te jednostki w celu podtrzymania tradycji, kultury regionu. Ponadto ze względu na duże walory przyrodniczo - kulturowe obszaru potencjał tkwi w rozwoju turystyki weekendowej, krajoznawczej, rekreacyjnej i kulturowo-historycznej.

Uwarunkowania przyrodnicze-środowiskowe

Bogactwo krajobrazu wiejskiego, ciekawe szlaki rekreacyjno-sportowe oraz szlaki o walorach kulturowych przy odpowiednim zagospodarowaniu terenu może stać się wspaniałym miejscem na wyjazdy weekendowe mieszkańców

Wielunia oraz mieszkańców z innych części Polski. Do najciekawszych szlaków na obszarze LGD zaliczamy:
- szlak rowerowy Wieluń – Ożarów – Wieluń (znakowany kolorem zielonym, długość 29,8 km)

Na trasie szlaku oprócz uroczych zakątków Wyżyny Wieluńskiej podziwiać można liczne pamiątki kultury materialnej Ziemi Wieluńskiej w tym m.in. wyjątkowy w swym kształcie drewniany dwór alkierzowy w Ożarowie, mieszczący dziś Muzeum Wnętrz Dworskich, odrestaurowany wiatrak - koźlak w Kocilewie oraz wiejskie nekropolie i relikty dawnego budownictwa wiejskiego; - szlak rowerowy Ożarów – Skomlin – Mokrsko – Ożarów (znakowany kolorem zielonym, długość 36,9 km)

Na trasie tego szlaku znajduje się szereg interesujących zabytków architektury, w tym m.in. zabytkowe kościoły w Skomlinie, Mokrsku i Komornikach czy unikatowy spichlerz w Skomlinie. Do najciekawszych miejsc z punktu widzenia krajobrazu i walorów przyrodniczych należą: park dworski i kompleks stawów w Ożarowie, część szlaku biegnie przez kompleksy leśne. Na podstawie posiadanych zasobów, zakłada się opracowanie kolejnych szlaków turystycznych: rowerowych, pieszych oraz konnych z infrastrukturą towarzyszącą.

Uwarunkowania historyczno-kulturowe

Teren analizowanych gmin to obszar pierwszych starć z wojskami hitlerowskimi, to właśnie na ziemi wieluńskiej rozpoczęła się II wojna światowa oraz licznych potyczek stoczonych podczas powstania styczniowego. Na podstawie ciekawych wydarzeń historycznych zakłada się utworzyć szlak Agresji Niemiec Hitlerowskich na Polskę we wrześniu 1939 r., oraz szlak bitew powstania styczniowego 1863r.

Specyficzną cechą ziemi wieluńskiej jest jego silna tradycja, kultura, która pielęgnowana jest od najmłodszych pokoleń. W Ożarowie działa filia **Muzeum Wnętrz Dworskich**. We wspaniałym XVIII-wiecznym dworku można poznać życie codzienne szlachty polskiej.

Planowane są działania mające na celu utworzyć kolejny obiekt o podobnym charakterze: Muzeum kultury i sztuki wiejskiej w celu wypromowania dziedzictwa kulturalnego ziemi wieluńskiej. Obszar LGD powinien kojarzyć się również ze **szlakiem bursztynowym, romańskim**.

Szlak bursztynowy przemierzał niegdyś rzeką Wartą, jedną z największych rzek w Polsce .

Badania archeologiczne wykazują że szlakiem tym docierały nad górną Wartę importy z południa w postaci brązowych naczyń szklanych paciorków, brązowych zapinek i niektórych narzędzi. W okresie średniowiecza górna Warta łączyła Kraków z Kaliszem, czyli zachodnią Małopolską ze wschodnią Wielkopolską. Odkryta do tej pory liczna grupa importów w całym międzyrzeczu Prośny i Warty wskazuje na znaczącą rolę tego obszaru i rzeki Warty w kontaktach handlowych z rzymskimi prowincjami pomiędzy Dunajem a Bałtykiem.

Szlak romański prowadzi między innymi po obiektach ziemi łódzkiej w tym ziemi wieluńskiej: Krzyworzeki i Rudy Wieluńskiej, przedstawia dorobek romańskiej architektury.

Obszar LGD charakteryzuje się dobrymi warunkami do rozwoju agroturystyki, turystyki weekendowej, rekreacyjno-sportowej. Ze względu na swoją bogatą historię i kulturę należy oprzeć działania stowarzyszenia o rozwój szlaków historycznych, rękodziela ludowego, wachlarz imprez kulturalnych i wiele innych działań mających na celu wypromowanie obszaru, rozwinięcie turystyki historyczno-kulturowej.

Rozdział III

Analiza SWOT, wnioski wynikające z przeprowadzonej analizy

<u>1</u>	<u>2</u>
<u>Mocne strony</u> - Położenie obszaru w sąsiedztwie miasta o znaczeniu regionalnym,	<u>Słabe strony</u> - Brak produktu turystycznego wyróżniającego obszar - Brak infrastruktury agroturystycznej

<ul style="list-style-type: none"> - Bogata fauna i flora - Bardzo dobre położenie geostrategiczne obszaru przy drogach krajowych o dużym znaczeniu dla transportu międzynarodowego, - Niezwykle bogata kultura i tradycja regionu, - Historia Wielunia i okolic, które przyciągają odwiedzających z całego kraju (m.in. rozpoczęcie w Wieluniu II wojny światowej oraz przebieg tzw. szlaku bursztynowego, szlaku romańskiego) - Liczne zabytki architektury sakralnej - Prężnie działające firmy o znaczeniu międzynarodowym, - Korzystna sytuacja demograficzna mieszkańców obszaru LGD, - Duża aktywność społeczności lokalnej, - Liczne zespoły ludowe, kluby sportowe, stowarzyszenia, - Zainteresowanie mieszkańców rozwojem turystyki (m.in. agroturystyki), - Duże walory przyrodnicze ziemi wieluńskiej, - Współpraca samorządów z partnerami zagranicznymi, - Dobra promocja ziemi wieluńskiej - Istniejące organizacje pozarządowe 	<ul style="list-style-type: none"> - Niedostatecznie rozwinięta infrastruktura turystyczna (m.in. brak dobrych portali internetowych) - Niekorzystna struktura gospodarstw rolnych – rozdrobnienie gospodarstw - Duże braki w infrastrukturze społecznej i kulturalnej - Zanieczyszczenie środowiska naturalnego, - Niebezpieczeństwa na drogach, - Słaba jakość dróg gminnych, - Niskie wykształcenie mieszkańców, - Występowanie patologii i problemów w rodzinie, - Odpyły ludzi wykształconych do Łodzi, Wrocławia, za granicę, - Niska świadomość mieszkańców w zakresie zastosowania innowacyjnych rozwiązań - Niskie innowacje w przedsiębiorstwach, - Bardzo zły stan obiektów o znaczeniu historycznym, - Brak pomocy dla osób chcących rozwijać działalność gospodarczą,
<p><u>Szanse</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Rozwój turystyki weekendowej w Polsce, - Wzrost zainteresowania regionem turystów zagranicznych, - Organizacja przez Polskę Mistrzostw Europy w Piłce Nożnej (obszar znajduje się na trasie pomiędzy Wrocławiem a Warszawą) - Wzrost zainteresowania turystyką historyczną, kulturową, sakralną, - Wzrost gospodarczy Polski, - Dotacje unijne, - Moda na edukację 	<p><u>Zagrożenia</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Wyludnianie się wsi – odpływ młodych, wykształconych ludzi - Położenie gminy na peryferiach województwa łódzkiego (obszar oddalony jest od Łodzi o ponad 100 km) - Ubożenie społeczeństwa - Pogłębiające się patologie społeczne na wsi, - Systematyczny spadek zysków z pracy w rolnictwie, - Marazm i brak chęci do pracy części społeczeństwa. - Brak efektywnego systemu pożyczkowego i doradczego na terenie całego kraju. - Zahamowanie reform społecznych, - Niestabilność rządów w Polsce.

W celu uzyskania jasnej analizy traktuje się mocne i słabe strony jako czynniki wewnętrzne z punktu widzenia społeczności lokalnej, na które ma bezpośredni wpływ, a szanse i zagrożenia jako czynniki zewnętrzne wynikające z niezależnych zmian w otoczeniu.

Strategiczne położenie LGD na skrzyżowaniu dróg krajowych, oraz bliskość Miasta Wieluń jest niewątpliwie dużym atutem, stwarza duże możliwości rozwoju społecznego, gospodarczego obszaru przy zastosowaniu odpowiednich działań.

Tendencje panujące na rynku turystycznym są szansą rozwoju LGD, obserwuje się duże zainteresowanie m.in. turystyką weekendową, kulturową, historyczną. Lokalna Grupa Działania „Ziemia Wieluńska” może poszczycić się bogatymi walorami historycznymi, kulturowymi, na które składają się liczne zabytki architektury sakralnej, dworki wiejskie, bogata tradycja, zwyczaje, imprezy, kuchnia regionalna. Mocną stroną obszaru stanowią również liczne szlaki rowerowe, piesze, historyczne

(szlak romański, bursztynowy). Bogata przeszłość historyczna i kulturalna wpłynie pozytywnie na budowanie wizerunku analizowanego obszaru. Zatem w oparciu o walory przyrodnicze, kulturowe, historyczne należy stworzyć atrakcyjną ofertę turystyczną, konkurencyjną na rynku turystycznym. Rozwój bazy turystycznej wpłynie na rozwój infrastruktury społecznej oraz na zahamowanie odpływu ludzi z regionu.

LGD wykorzystując powyżej przeanalizowane szanse jakie niesie otoczenie oraz mocne strony obszaru – walory przyrodnicze, historyczne, kulturowe, powinno przezwyciężyć słabe strony i zagrożenia wynikające z otoczenia. Podjęcie odpowiednich działań z zakresu aktywizacji mieszkańców, przedsiębiorczości, wspierania kapitału ludzkiego, oraz rozwój infrastruktury społecznej, kulturalnej przyczyni się do poprawy sytuacji społeczno-gospodarczej obszaru LGD, umożliwi większą integrację społeczeństwa a zarazem zmniejszy odpływ ludności do większych miast.

Zatem odpowiednie wykorzystanie potencjału turystycznego – stworzenie spójnej oferty turystycznej, oraz kapitału społecznego LGD „Ziemia Wieluńska” przyczyni się do poprawy jakości życia mieszkańców.

Rozdział IV

Cele ogólne i szczegółowe LSR oraz planowane do realizacji przedsięwzięcia

Podczas spotkań mieszkańcy obszaru wraz z członkami Lokalnej Grupy Działania wyznaczyli dwa cele ogólne Lokalnej Strategii Działania oraz cele szczegółowe. Wyznaczenie celów stało się też możliwe przy szerokim udziale środowisk samorządowych, które w każdym etapie służyły radą i pomocą. Wyznaczone cele LSR są więc w pełni zgodne z celami rozwoju gmin wchodzących w skład LGD. Stwierdzono, że taka zgodność jest konieczna do osiągnięcia celów strategii, jej produktów rezultatów oraz oddziaływań.

Cel ogólny 1 to:

Poprawa jakości życia mieszkańców obszaru działania Lokalnej Grupy Działania przy wykorzystaniu walorów przyrodniczych, kulturowych oraz wiedzy i umiejętności mieszkańców.

Cele szczegółowe:

1. Rozwój infrastruktury społecznej i kulturalnej.
2. Zachowanie kultury i dziedzictwa.
3. Rozwój turystyki na obszarze z poszanowaniem zasad zrównoważonego rozwoju oraz w oparciu przewagi konkurencyjnej regionu.

Cel ogólny 2 to:

Wzmocnienie kapitału ludzkiego i aktywizacja mieszkańców LGD

Cele szczegółowe:

1. Rozwój przedsiębiorczości – aktywizacja gospodarcza mieszkańców.
2. Wspieranie inicjatyw społecznych na rzecz rozwoju społeczności lokalnej.

Cele Lokalnej Strategii Rozwoju dla obszaru LGD są zgodne z celami osi IV Leader Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013. Ich realizacja pozwoli przede wszystkim na poprawę jakości życia mieszkańców obszaru LGD, co jest dużym wyzwaniem w obliczu trudnej sytuacji społeczno-gospodarczej na terenach wiejskich ziemi wieluńskiej. Poprawa stanu infrastruktury oraz rozwijanie i wspieranie przedsiębiorczości mieszkańców przełoży się na powstawanie nowych podmiotów gospodarczych, miejsc pracy i nowych źródeł dochodu mieszkańców, a co za tym idzie, także budżetów gmin. Efektem ożywienia gospodarczego jest bowiem wzrost dochodów gospodarstw domowych.

Diagnoza obszaru LGD oraz analiza SWOT opracowana w ramach przygotowania LSR wskazały, jakie kierunki rozwoju są właściwe dla gmin: Wieluń, Mokrsko, Skomlin, Czarnożyły, Biała, Ostrówek. Niekorzystna sytuacja w rolnictwie, wielość gospodarstw o niskim areale ziemi oraz postawy społeczne oparte na poczuciu rezygnacji wobec braku perspektyw, nieufności oraz izolacji wymagają stymulacji do poszukiwania nowych źródeł dochodów, w tym w turystyce. Działania z zakresu aktywizacji mieszkańców oraz podnoszenia ich kompetencji przyczynią się do poprawy jakości życia na omawianym terenie.

Współpraca w ramach trójsektorowego partnerstwa społeczno-gospodarczego z udziałem podmiotów publicznych przy planowaniu rozwoju miejsca życia, pracy i wypoczynku przyczynia się do restrukturyzacji obszarów wiejskich.

Realizacja zmian nastąpi dzięki wsparciu w ramach wdrażania lokalnej strategii rozwoju. Umożliwi to przywrócenie równowagi pomiędzy zasobami społeczno-kulturowymi, przyrodniczymi, naturalnymi, gospodarką a potrzebami i oczekiwaniami społecznymi dotyczącymi możliwości godnego życia przejawiającego się m. in. uzyskiwaniem odpowiednich dochodów, nieskrępowanym dostępem do szeroko rozumianej infrastruktury społecznej i technicznej oraz bogatą ofertą kulturalną i rekreacyjno-sportową.

Działania służące realizacji drugiego celu strategicznego uzupełniane będą licznymi spotkaniami, konferencjami i szkoleniami, które przyczynią się do większej integracji partnerów, umożliwiając im podniesienie kwalifikacji zawodowych, co pozwoli na skuteczniejszą realizację zadań. Działania LGD przyczynią się do mobilizacji i zaktywizowania społeczności oraz zwiększenia świadomości mieszkańców co do perspektyw i możliwych kierunków rozwoju.

Tabela: Cel ogólny 1

Poprawa jakości życia mieszkańców obszaru działania Lokalnej Grupy Działania przy wykorzystaniu walorów przyrodniczych, kulturowych oraz wiedzy i umiejętności mieszkańców.	
Cele szczegółowe	Działania
1. Rozwój infrastruktury społecznej i kulturalnej,	▪ przeprowadzenie jednego projektu współpracy w zakresie kultury ▪ opracowanie koncepcji i realizacja szlaków turystycznych i/lub w oparciu o bogactwo kulturowe i historyczne regionu (np. szlak kulinarny) ▪ ekspertyza, badania, identyfikacja produktów regionalnych obszaru LGD ▪ wspieranie i podejmowanie działań zmierzających do rozwoju turystyki na obszarze oraz promocji regionu LGD (opracowanie i wydanie materiałów związanych z promocją walorów turystycznych regionu LGD, w tym : ulotek,
2. Zachowanie kultury i dziedzictwa	
3. Rozwój turystyki na obszarze z poszanowaniem zasad zrównoważonego	

<p>rozwoju oraz w oparciu przewagi konkurencyjnej regionu</p>	<p>folderów itd.)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ przeprowadzenie projektu współpracy w zakresie turystyki ▪ odnowa wsi poprzez wpływanie na estetykę i zagospodarowanie przestrzenne miejscowości, ▪ budowa parkingów, chodników i placów – kreowanie centrum miejscowości wiejskich, ▪ remont i modernizacja, wyposażenie świetlic wiejskich, ▪ ochrona i odrestaurowanie miejsca pamięci, ▪ zakup i wyposażenie w mundury strażackie Stowarzyszenia OSP, strojów dla kół gospodyń wiejskich, zespołów śpiewaczych i tanecznych, ▪ wyposażenie Kół Gospodyń Wiejskich, ▪ modernizacja obiektów sportowych i rekreacyjnych, ▪ odrestaurowanie miejsc pamięci w korelacji z budową szlaków pieszych, konnych, rowerowych, ▪ wspieranie budowy zintegrowanej oferty turystycznej regionu ▪ budowa przebudowa lub modernizacja obiektów na cele turystyczne, agroturystyczne oraz rekreacyjne, ▪ tworzenie małej infrastruktury turystycznej, ▪ przygotowanie i wdrażanie specjalistycznej oferty turystycznej, ▪ udział w targach i wystawach, ▪ poprawa estetyki w gospodarstwach rolnych oraz w miejscowościach (miejsca zielone, place zabaw, mała infrastruktura), ▪ budowanie oferty sportowej o znaczeniu lokalnym oraz regionalnym, ▪ rozwój bazy noclegowej (szczególnie wsparcie gospodarstw agroturystycznych), gastronomicznej i sportowej w gminach, ▪ rozwój działalności opartych na tradycyjnych zawodach, ▪ rozwój rękodzielnictwa, ▪ usługi dla ludności, ▪ osada słowiańska
---	--

Oznakowanie ścieżek, pieszych rowerowych, konnych na obszarze jest działaniem koniecznym aby umożliwić rozwój turystyki. Na obszarze znajdują się malownicze obszary, które w tym momencie są niedostępne lub widza o ich występowaniu jest znikoma nawet pośród mieszkańców. Pierwszym etapem jest dokładne zdiagnozowanie tych szlaków, stworzenie listy miejsc które każdy odwiedzający musi zobaczyć. Dobrym pomysłem wydaje się wykorzystanie wiedzy dzieci i młodzieży, które bardzo często z ciekawości poznają swój region. Po wyznaczeniu szlaków należy stworzyć informacje turystyczną, małą infrastrukturę turystyczną (wiaty, ławki, kosze na śmieci). Podczas podróży odwiedzający muszą dowiedzieć się więcej o historii i kulturze regionu. Dlatego powinny być stworzone punkty z informacją o historii danego miejsca lub niezwykłościach natury. Stworzenie szlaków musi być spójne z ich promocją. Należy stworzyć foldery oraz stronę internetową ze szlakami. Strona musi być ciekawa oraz zwrócić należy szczególną uwagę na jej odbiór wizualny. Ważne jest też że promocja tych szlaków (np. dystrybucja folderów) musi odbywać się poza obszarem wdrażania strategii (szczególnie w Łodzi, Sieradzu, Wrocławiu, Kielcach oraz innych).

Aby stworzyć dobrą ofertę turystyczną a zarazem dobre warunki do życia dla mieszkańców należy zwrócić uwagę na pamiątki architektury sakralnej. W miejscowościach znajdują się stare kościołki, które wymagają remontu i odnowienia, przy drogach spotkamy kapliczki i inne miejsca kultu. Świadczą one o wielowiekowej kulturze miejsca i mogą być dodatkową atrakcją ziemi wieluńskiej.

Zintegrowana oferta turystyczna regionu musi być promowana na targach i imprezach w całej Polsce. Szczególną uwagę należy zwrócić na formę tej promocji. Promocja ta musi być ciekawa i zaskakująca dla oglądających. Samo ustawienie lokalnych produktów może być nieciekawe. Należy zwrócić się o pomoc do profesjonalnych firm reklamowych.

W miejscowościach brakuje miejsc przystosowanych dla dzieci i młodzieży, brakuje placów zabaw, miejsc rekreacji, boisk sportowych. Jeśli takie istnieją są niezagospodarowane i wymagają działań ratunkowych. Takie miejsca powinny być tworzone przy czynnym udziale zainteresowanych – czyli dzieci i młodzieży. Dzieci same mogą przy udziale dorosłych projektować miejsce zabaw, pomóc w jego budowie, zadbać o zieleń i otoczenie. Tym sposobem nie tylko powstaną miejsca dla dzieci i młodzieży, ale również wytworzy się przywiązanie dzieci do miejsca, które same tworzyli. Będą o nie dbać i pielegnować. Niezbędne są również inwestycje w bazę sportową we wszystkich miejscowościach obszaru.

Działanie Grupy musi być zorientowane na tworzenie nowych miejsc noclegowych i gastronomicznych. W tym momencie takich miejsc jest zdecydowanie zbyt mało. Szczególną uwagę należy przywiązywać do gospodarstw agroturystycznych. Istnieje wiele osób, które są zainteresowane taką działalnością. Można być to dobra forma na otrzymanie dodatkowych dochodów z działalności pozarolniczej. Jednak, aby stworzyć takie miejsca należy stworzyć system doradcy dla takich osób oraz zintegrowany system promocji takich gospodarstw. Strona ze szlakami turystycznymi może być wzbogacona o listę gospodarstw i lokali gastronomicznych. Osoby chcące prowadzić taką działalność muszą poznać również tajniki marketingu i promocji.

Zatrącenie tożsamości lokalnej jest również dużym problemem z którym boryka się obszar. Szczególnie ludzie młodzi przestają być dumni ze swojego miejsca zamieszkania. Bardzo często migrują w poszukiwaniu lepszych warunków pracy i życia. Doprowadzi to niedługo do zatrącenia lokalnych tradycji i kultury. Obszar musi się stać miejscem dobrym do życia, gdzie każdy może zdobyć dobrze płatną pracę, a także rozwijać swoje dzieci i rodzinę. Dlatego tak ważną rolę w działaniach realizowanych przez LGD ma przywiązanie i kultywowanie kultury i historii regionu. Promocja kultury regionu musi odbywać się wewnątrz grupy i na zewnątrz. Promocja wewnętrzna dotyczy samych mieszkańców. Muszą poznać swój region, swoją bujną historię, tożsamość. Dzieci muszą być dumne z miejsca w którym mieszkają. Dlatego wszelkie działania edukacyjne muszą być połączone z edukacją historyczną i kulturalną. Planuje się przygotowanie książek kucharskich z potrawami regionalnymi, przewodników turystycznych itp. Te elementy będą miały również wpływ na promocje zewnętrzną. Kulturę regionu muszą poznać mieszkańcy w innych częściach Polski i świata. Dlatego też podstawą musi być stworzenie strony internetowej, filmu o regionie i jego osobliwościach. Planuje się czynny udział zespołów lokalnych w imprezach w całej Europie. Europa musi poznać kulturę wieluńską. W promocji regionu bez wątpienia wykorzystać należy fakt rozpoczęcia II wojny światowej w Wieluniu.

Tabela: Cel ogólny 2

Wzmocnienie kapitału ludzkiego i aktywizacja mieszkańców LGD	
Cele szczegółowe	Działania
1. Rozwój przedsiębiorczości – aktywizacja gospodarcza mieszkańców (w tym różnicowanie w kierunku	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Doradztwo w zakresie rozwoju i wspierania przedsiębiorczości na obszarze LGD ▪ informatyzacja społeczeństwa lokalnego: kawiarenki internetowe w małych miejscowościach, świetlice z zajęciami z informatyki, warsztaty w świetlicach,

<p>działalności nierolniczej, tworzenie i rozwój mikroprzesiębiorstw).</p> <p>2. Wspieranie inicjatyw społecznych na rzecz rozwoju społeczności lokalnych,</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ szkolenia wraz z doradztwem dla mieszkańców w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych, zarządzania projektami, tworzenia markowych produktów i usług, w tym produktów tradycyjnych ▪ inne szkolenia tematyczne ▪ organizacja wydarzeń aktywizacyjnych, integracyjnych, oraz akcji edukacyjnych ▪ działania mające na celu podniesienie kwalifikacji społeczności lokalnej i samoorganizacji (zakładanie organizacji pozarządowych formalnych i nieformalnych takich jak: KGW, Stowarzyszenia rejestrowe, fundacje itd.) ▪ adaptacja lub budowa obiektów na cele turystyczne i kulturalne, ▪ organizacja imprez kulturalnych o znaczeniu krajowym oraz międzynarodowym ▪ organizacja zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży, ▪ organizacja zawodów sportowych dla dzieci i młodzieży, ▪ promocja edukacji przez całe życie ▪ promocja edukacji wśród dzieci i młodzieży, ▪ rozwój i wsparcie Kół Gospodyń Wiejskich, Ochotniczych Straży Pożarnych, ▪ rozwój i edukacja stowarzyszeń i innych lokalnych inicjatyw mieszkańców, ▪ rozwój innowacji w przedsiębiorstwach, ▪ kształcenie w kierunkach przedsiębiorczość, wskrzeszanie ginących zawodów, ▪ konkurs fotograficzny i malarski, ▪ organizacja wystaw lokalnych rękodzielników, ▪ kształcenie kadr lokalnych stowarzyszeń, ▪ kształcenie lokalnych przedsiębiorców i rolników w kierunku działalności nierolniczej.
--	---

Rozwój zasobów ludzkich jest kluczowym czynnikiem warunkującym rozwój regionu. Stwierdzono, że brak kwalifikacji, wiedzy jest czynnikiem hamującym w znacznym stopniu rozwój rolnictwa, działalności gospodarczej w regionie wieluńskim. Warunkuje również powstawanie patologii społecznych i bezrobocia. Pierwszym proponowanym etapem działań jest czynna promocja edukacji wśród mieszkańców. Chodzi tu zarówno o dzieci, młodzież jak i osoby starsze. W rozmowach z mieszkańcami, szczególnie osobami młodymi widoczny jest marazm i brak wiary we własne możliwości. Dzieci i młodzież (poza nielicznymi wyjątkami) nie widzą sensu w rozwoju własnych osobowości i zainteresowań. Nie wiedzą, że ten rozwój może w przyszłości warunkować pozyskanie lepszej pracy i lepszego życia. Większą wolę edukacji widać wśród osób starszych. Na terenie objętym strategią niezwykle mobilną grupą są małe organizacje społeczne w miejscowościach, m.in. Koła Gospodyń Wiejskich, Strażacy, LZS-y oraz Zespoły Śpiewacze i Obrzędowe. Osoby starsze coraz chętniej powracają i kultywują tradycje spotkań i spędzania wspólnie czasu wolnego. Dlatego tak ważne jest wspieranie tych małych (często nieformalnych) organizacji społecznych. To właśnie te organizacje mogą zmienić oblicze ziemi wieluńskiej i tchnąć wiarę w ludzi młodszych, którzy powoli zapominają o swojej kulturze i tradycji. Dlatego też planowana jest pomoc dla małych organizacji wiejskich. Jednak zadaniem tych organizacji jest promocja edukacji i kultury wśród osób młodszych. To te organizacje u podstaw mogą krzewić podstawowe wartości społeczne. Jedną z metod rozwoju muszą być inwestycje w budynkach ochotniczych straży pożarnych, w budynkach Kół Gospodyń Wiejskich oraz wyposażanie ich. Inwestycje w zakup np. urządzeń gospodarstwa domowego mogą doprowadzić do zwiększenia roli Kół Gospodyń Wiejskich. Coraz młodsze kobiety będą uczestniczyć w spotkaniach. Celem takich spotkań nie powinna być tylko integracja środowiska lokalnego ale również edukacja. W małych, lokalnych społecznościach edukacja staje się skuteczniejsza.

Potrzebne są też inwestycje w dzieci i młodzież, które uczęszczają do szkół (głównie podstawowych i gimnazjalnych). To tutaj kształtują się charaktery młodych ludzi to tutaj podejmowane są decyzje o ich przyszłości. Nie można doprowadzić do sytuacji, kiedy młody człowiek ma zahamowaną drogę ku rozwojowi i edukacji. Z diagnozy przeprowadzonej w terenie działania LGD widać, że sytuacja jest dramatyczna. Obszar oddalony jest od większych miast. Brak jest zajęć pozalekcyjnych, sportowych. Mało osób posyła dzieci do Wielunia, aby uczyły się języków, rozwijały artystycznie. Zatracamy w ten sposób powoli charakter i kulturę tego niezwykłego pod każdym względem regionu. Dzieci tracą wielką szansę, która daje im świat. Celem Lokalnej Grupy Działania jest aktywna pomoc najmłodszym mieszkańcom obszaru. Nie tylko promocja edukacji, ale również organizacja zajęć dla dzieci i młodzieży jest tak ważna dla rozwoju tego unikalnego obszaru. Kształcenie powinno być ciekawe dla młodych ludzi. Zajęcia dydaktyczne (m.in. matematyka, fizyka, chemia, języki obce) powinny być połączone z zajęciami sportowymi, artystycznymi. Muszą aktywnie w nich uczestniczyć. Dlatego ważna jest pomoc wykwalifikowanych pedagogów i psychologów w opracowaniu programów nauczania w oparciu o kulturę i osobliwość regionu. Dzieci nie tylko powinny stać się częścią gospodarki innowacyjnej, ale również muszą być dumni, że są mieszkańcami ziemi wieluńskiej.

Jak stwierdzono w diagnozie obserwujemy powolne ginięcie tradycyjnych zawodów. Jednak te zawody przeżywają renesans. Szczególnie zdun, kowal to zawody na które istnieje duży popyt. Należy pomóc osobą młodym w edukacji oraz w rozpoczęciu takiej działalności gospodarczej. Przedsiębiorczość musi być również wspierana we wszystkich dziedzinach nie związanych z rolnictwem.

Ciekawym pomysłem jest organizacja konkursów artystycznych dla dzieci i młodzieży. Będą mogły w ten sposób uwolnić swoją fantazję i kreatywność, wzbogacać swoje zainteresowania i pasje. To właśnie te dzieci w przyszłości mogą stać się „ambasadorami ziemi wieluńskiej” na świecie.

Kształceniem muszą zostać również objęci przedsiębiorcy i osoby chcące rozpocząć własną działalność gospodarczą(w tym rolnicy). LGD musi stworzyć silny system doradztwa na swoim terenie. Każdy przedsiębiorca (lub przyszły przedsiębiorca) będzie mógł skorzystać za darmo z usług doradców grupy. Elementem składowym musi być edukacja tych doradców. Jak wskazano w diagnozie terenu elementem hamującym rozwój obszarów peryferyjnych jest właśnie brak skutecznego systemu doradczego. Należy również podjąć działania edukacyjne. Przedsiębiorcy muszą poznać nowoczesne formy prowadzenia działalności gospodarczej, marketingu, współpracy. Szkolenia muszą być organizowane jak najbliżej społeczności lokalnej. Wykorzystać można istniejącą infrastrukturę: strażnice ochotniczych straży pożarnych, szkoły.

Matryca logiczna

Tabela: Cel ogólny 1

Logika interwencji : » cele ogólne » cele szczegółowe » przedsięwzięcia	Wskaźniki	Źródła informacji
Cel ogólny 1. Poprawa jakości życia mieszkańców Lokalnej Grupy Działania przy wykorzystaniu walorów	Wskaźniki oddziaływania: Wzrost odsetka mieszkańców deklarujących poprawę jakości życia o 15 % w roku 2015.	✓ Badania sondażowe

przyrodniczych, kulturowych oraz wiedzy i umiejętności mieszkańców		
Cel szczegółowy. 1.1 Rozwój infrastruktury społecznej i kulturalnej	Wskaźniki rezultatu: 1750 osób korzystających z nowej lub zmodernizowanej infrastruktury społecznej, sportowej i kulturalnej do końca 2015 roku.. 500 osób uczestniczących w spotkaniach społeczności lokalnej obszaru LGD do końca roku 2015.	✓ Ankieta monitorująca ✓ Sprawozdania beneficjentów operacji
PRZEDSIĘWZIĘCIE I Nowoczesna infrastruktura Preferowane działania: <u>Odnowa i rozwój wsi – 6 projektów</u> <u>Małe projekty – 4 projekty</u> Input – Wkład finansowy Odnowa i rozwój wsi – 2 265 000 zł Małe Projekty – 90 408 zł	Wskaźniki produktu: 7 wybudowanych, przebudowanych lub zmodernizowanych obiektów(budynków GOK, OSP, placów zabaw, obiektów sportowych itd.) na obszarze LGD do końca 2015 r. 50 odbytych spotkań lokalnej społeczności na obszarze LGD do 2015 r.	✓ Ankieta monitorująca ✓ Sprawozdania beneficjentów operacji
Cel szczegółowy. 1.2 Zachowanie kultury i dziedzictwa	Wskaźniki rezultatu: 250 uczestników wydarzeń kulturalnych do 2015 r. 30 uczestników projektu współpracy z zakresu kultury współtworzonego przez LGD „Ziemia Wieluńska” do 2015 r.	✓ Ankieta monitorująca ✓ Sprawozdania beneficjentów operacji ✓ Sprawozdania z gmin, GOKów ✓ Badania własne LGD
PRZEDSIĘWZIĘCIE II Tradycja i kultura na obszarze LGD Ziemia Wieluńska Preferowane działania: Małe Projekty – 7 projektów Projekt współpracy – 1 projekt Input – Wkład finansowy Małe Projekty – 150 000 zł Projekt współpracy – 32 388 zł Nabywanie umiejętności i aktywizacja- 36 455 zł.	Wskaźniki produktu: 7 przeprowadzonych działań kulturalnych z udziałem mieszkańców gmin wchodzących w skład LGD do 2015 roku 1 przeprowadzony projekt współpracy z zakresu kultury współtworzony przez LGD „Ziemia Wieluńska” do 2015 roku	✓ Ankieta monitorująca ✓ Sprawozdania beneficjentów operacji
Cel szczegółowy. 1.3 Rozwój turystyki na obszarze z poszanowaniem zasad zrównoważonego rozwoju oraz w oparciu przewagi konkurencyjnej regionu	Wskaźniki rezultatu: 150 uczestników działań promocyjnych region LGD do 2015 r. 30 uczestników projektu współpracy z zakresu turystyki współtworzonego przez LGD „Ziemia Wieluńska” do	✓ Statystyka własna LGD ✓ Dane z gmin

	2015 r. Minimum 30 uczestników działania promującego rozwój turystyki i rekreacji na obszarze LGD do 2015r.	
PRZEDSIĘWZIĘCIE III Turystyka w LGD Ziemia Wieluńska Preferowane działania: Projekt współpracy – 1 Małe projekty - 1 Nabywanie umiejętności i aktywizacja(funkcjonowanie LGD) Input – Wkład własny Projekt współpracy: 64 776 zł. Małe projekty – 20 000 zł. Nabywanie umiejętności i aktywizacja – 48 000 zł	Wskaźniki produktu: Minimum 8 działań(akcje, imprezy, publikacje, wyjazdy na targi, ...) zostaną wdrożone przez LGD w zakresie promocji regionu do 2015 r. 1 przeprowadzony projekt współpracy z zakresu turystyki współtworzony przez LGD „Ziemia Wieluńska”. Jedna operacja zostanie zrealizowana za środki pozyskane od LGD w zakresie działania małe projekty z tematyki rozwoju turystyki i rekreacji obszaru LGD do końca 2015r”.	✓ Dane własne ✓ Zdjęcia z archiwum LGD

Tabela: Cel ogólny nr 2

Logika interwencji : » cele ogólne » cele szczegółowe » przedsięwzięcia	Wskaźniki	Źródła informacji
Cel ogólny 2. Wzmocnienie kapitału ludzkiego i aktywizacja mieszkańców LGD	Wskaźnik oddziaływania: Wzrost odsetka mieszkańców deklarujących zwiększenie poziomu zintegrowania lokalnej społeczności o 10 % do 2015 r. Wzrost liczby organizacji pozarządowych do 2015 r. o minimum 2	✓ Badanie sondażowe LGD ✓ Dane statystyczne
Cel szczegółowy 2.1 Rozwój przedsiębiorczości – aktywizacja gospodarcza mieszkańców	Wskaźniki rezultatu: Zwiększenie wiedzy 30 osób wychodzących z działalności rolniczej objętych szkoleniami przeprowadzonymi przez LGD do 2015 r. 20 osób objętych doradztwem przez pracowników LGD w zakresie	✓ Sprawozdania beneficjentów operacji ✓ Ankieta monitorująca ✓ Ankieta mierząca wyniki szkoleń ✓ Karta konsultacji(archiwum LGD) ✓ Dane z gmin

	<p>Różnicowania w kierunku działalności nierolniczej oraz Tworzenia i rozwoju mikroprzedsiębiorstw do końca 2015r..</p> <p>Minimum 2 nowe wprowadzone lub ulepszone/zmodernizowane usługi przez firmy działające na terenie LGD do 2015 r.</p>	
<p>PRZEDSIĘWZIĘCIE IV Aktywny region LGD „Ziemia Wieluńska” Preferowane działania: Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw – 2 projekty Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej – 2 projekty Nabywanie umiejętności i aktywizacja Input – wkład własny Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw – 375 800 zł Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej – 375 800 zł Nabywanie umiejętności i aktywizacja – 19 000 zł</p>	<p>Wskaźniki produktu:</p> <p>Minimum 4 szkolenia w zakresie pozyskiwania dofinansowania na działalność gospodarczą w ramach działań Leadera zorganizowanych przez LGD do 2015r.</p> <p>Minimum 144 godzin doradczych w zakresie Różnicowania w kierunku działalności nierolniczej oraz Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw do 2015 r.</p> <p>2 zrealizowane inwestycje w zakresie utworzenia i rozwinięcia przedsiębiorstw za środki pozyskane od LGD do 2015 r.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ankieta monitorująca ✓ Sprawozdania beneficjentów operacji ✓ Zdjęcia ✓ Listy obecności na szkoleniach ✓ Listy godzin doradztwa dane z LGD
<p>Cel szczegółowy 2.2 Wspieranie inicjatyw społecznych na rzecz rozwoju społeczności lokalnej</p>	<p>Wskaźniki rezultatu:</p> <p>Minimum 300 uczestników imprez aktywizacyjnych i integracyjnych do końca 2015r</p> <p>Minimum 100 uczestników warsztatów, akcji edukacyjnych do końca 2015r</p> <p>Minimum 150 osób objętych doradztwem lub działalnością informacyjną (m.in. przez pracowników LGD) w zakresie Małych projektów, zakładania organizacji pozarządowych, pozyskiwania środków zewnętrznych oraz o LGD itp. do końca 2015r</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ankieta monitorująca ✓ Sprawozdania beneficjentów operacji ✓ Dane ze starostwa powiatowego ✓ Dane ze sprawozdań gmin i GOK- ów ✓ Dane z opracowań własnych LGD
<p>PRZEDSIĘWZIĘCIE V Rozwój zasobów ludzkich/rozwój przez wiedzę Preferowane działania: Małe projekty – 6 projektów Input – Wkład finansowy Małe projekty – 120 000 zł</p>	<p>Wskaźniki produktu:</p> <p>Minimum 6 działań informacyjnych (np. konferencja, szkolenie, warsztaty, spotkania) w zakresie samoorganizacji, pozyskiwania środków z LEADERA i podniesienia</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ankieta monitorująca ✓ Sprawozdania beneficjentów operacji

Nabywanie umiejętności i aktywizacja – 116 797 zł	kompetencji społeczności lokalnej obszaru LGD do 2015 r. Minimum 8 spotkań aktywizacyjno – integracyjnych zorganizowanych przez LGD do 2015r. Minimum 5 akcji, warsztatów edukacyjnych zorganizowanych za środki pozyskane od LGD do 2015 r.	
--	---	--

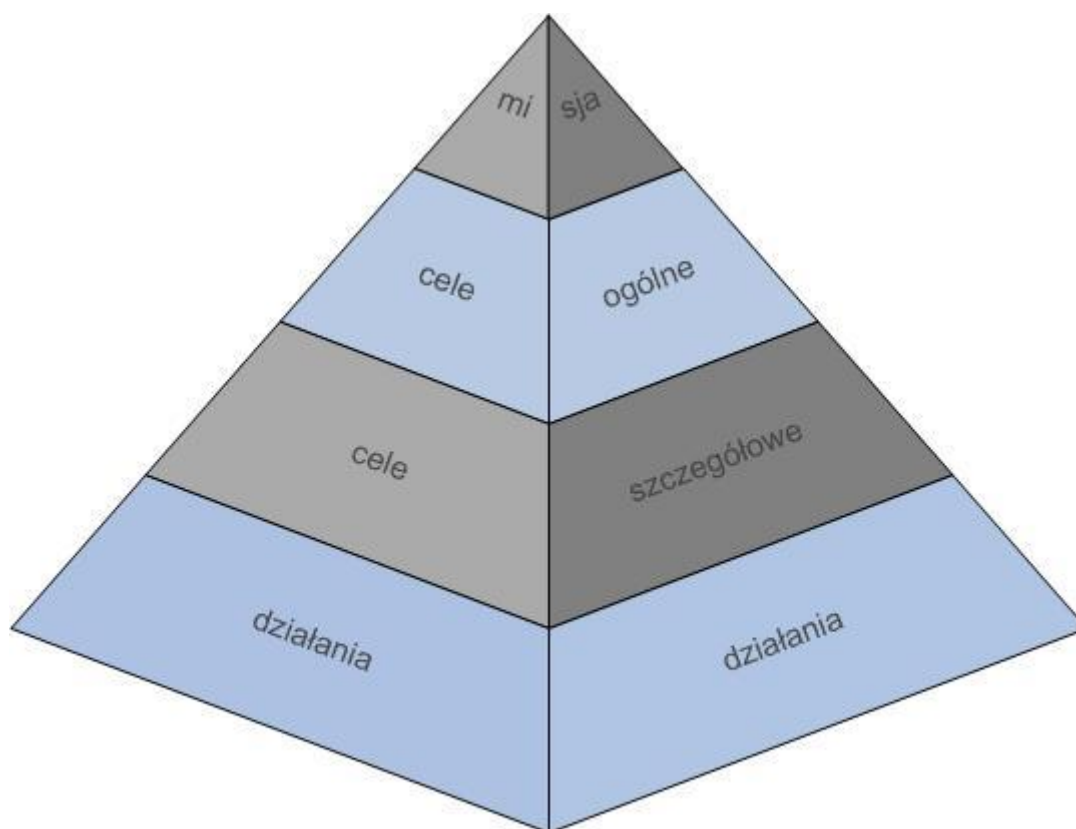
Rozdział V

Misja LGD

Przystępując do opracowania lokalnej strategii rozwoju, LGD „Ziemia Wieluńska” określiło misję, a następnie cele i działania, składające się na ogólny program funkcjonowania i rozwoju objętego nią obszaru.

Stosunek misji do celów i działań można przedstawić w postaci tzw. piramidy celów.

Diagram: Piramida celów



Piramida celów

Wyznaczenie kierunku rozwoju obszarów objętych strategią wymaga określenia głównego celu, zwanego misją. Realizacji misji służą zdefiniowane przez LGD cele strategiczne, zaś ich urzeczywistnienie uwarunkowane jest osiągnięciem określonych celów szczegółowych, co następuje wskutek realizacji zaproponowanych działań. Takie hierarchiczne

uporządkowanie celów wraz z określeniem spajającej je myśli przewodniej pozwala na zastosowanie właściwych środków prowadzących do pożądanego rezultatu.

Lokalna społeczność LGD „Ziemia Wieluńska” rozpoczęła opracowanie kierunków rozwoju od wyznaczenia misji stowarzyszenia.

Misją LGD jest działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, poprzez dążenie do poprawy jakości życia na terenie gmin: Wieluń, Mokrsko, Skomlin, Biała, Ostrówek, Czarnożyły z uwzględnieniem rozwoju turystyki weekendowej oraz aktywizację mieszkańców LGD i wzmocnienie kapitału społecznego.

Określona misja Stowarzyszenia opierać się będzie na wzmacnianiu potencjału społecznego, wspieraniu powstawania miejsc pracy w branżach pozarolniczych, co w rezultacie przyczyni się do poprawy jakości życia na terenie gmin biorących udział w programie.

Wizja stowarzyszenia opiera się na wypracowaniu koncepcji i realizacji działań zmierzających do utworzenia wyróżniającego się, skoordynowanego terenu o walorach turystycznych cechującego się wysoką integracją społeczną.

Działaniem priorytetowym LGD stanie się opracowanie koncepcji rozwoju turystyki w oparciu o istniejące zasoby z uwzględnieniem zachowania dziedzictwa kulturowego, historycznego i przyrodniczego.

Rozdział VI

Spójność specyfiki obszaru z celami LSR

Podstawowym elementem mówiącym o spójności regionu jest jego spójność terytorialna. Wszystkie gminy wchodzące w skład LGD sąsiadują ze sobą tworząc zwarty przestrzennie obszar. Region jest ponadto spójny pod względem prowadzonej polityki przestrzennej oraz ogólnych kierunków rozwoju na szczeblu gminnym, powiatowym i wojewódzkim, z racji przynależności omawianych 6 gmin do powiatu wieluńskiego oraz do województwa łódzkiego.

Spójność przyrodniczo-krajobrazowa

Obszar wdrażania Strategii jest w pełni spójny pod względem przyrodniczym i krajobrazowym. Na terenie całego obszaru przeważają gleby kompleksów: pszennego dobrego i żytniego bardzo dobrego z dużym udziałem żytniego. Tak więc warunki gospodarowania są dobre. Cały obszar posiada przebadane utwory geotermalne. Na poziomie 2000 m temperatura pod obszarem wynosi około 75⁰C – 77⁰C, a na poziomie 3000 m około 101⁰C. Charakterystycznym zespołem roślinnym dla całego obszaru są grądy, obejmujące zbiorowiska wielogatunkowych lasów liściastych. W skład warstwy drzewostanu wchodzi: dąb szypułkowy, lipa drobnolistna, klon, świerk, jodła, buk, a podszycia: leszczyna, tarnina, kruszyna, kalina oraz głóg. Krajobrazowo na obszarze dominują duże obszary łąk i pól. Tworzy to niezwykle malowniczy krajobraz typowy dla miejscowości wiejskich w Polsce.

Spójność ekonomiczna- społeczna

Obszar jest spójny pod względem ekonomicznym i społecznym. Na całym obszarze występują małe gospodarstwa rolne. Gospodarstwa nie są nowoczesne. Na całym obszarze obserwujemy występowanie małych, często rodzinnych firm. Dominuje handel detaliczny i hurtowy. Mały jest udział usług w ogólnej liczbie przedsiębiorstw. Wskaźniki gospodarcze są spójne dla całego obszaru. W przeliczeniu na mieszkańców występuje średnia liczba firm w porównaniu do całego obszaru

Polski. Dobry wpływ na gospodarkę ma położenie geostrategiczne. Położenie na skrzyżowaniu dróg krajowych o znaczeniu międzynarodowym pomaga w prowadzeniu działalności gospodarczej. Wszystkie gminy położone są w bezpośredniej bliskości Miasta Wieluń, co może pozytywnie wpływać na budowanie oferty turystycznej i silnej gospodarki,

Spójność historyczna i kulturowa

Obszar działania LGD jest spójny pod względem historycznym i kulturowym. Głównym elementem spajającym jest II wojna światowa. To właśnie w Wieluniu wojna ta się rozpoczęła. Początek wojny odczuły wszystkie tereny przylegające do miasta. Wojska i ludność Wielunia rozproszyła się po okolicznych miejscowościach blokując skuteczne przegrupowanie wojsk polskich (o to chodziło Niemcom).

Przez obszar ziemi wieluńskiej przebiegał również szlak bursztynowy. Najprawdopodobniej pierwsze wyprawy po bursztyn odbywały się jeszcze przed naszą erą. Droga ta rozpoczynała się w północnych Włoszech, w Akwilei, następnie przecinała Alpy, dolinę Dunaju, po czym zwykle w rejonie Bramy Morawskiej lub Kotliny Kłodzkiej wchodziła na obszar dzisiejszej Polski, skąd przez Opole docierała do Kalisza nad Prosną, a dalej nad morze, gdzieś między Gdańskiem a Królewcem.

Na wskazanym obszarze zachowało się również dziedzictwo kultury materialnej w postaci zabytków świeckich, sakralnych (przez obszar przebiega szlak romański), eksponatów, miejsc pamięci, cmentarzy. Wiele z tych zabytków: kościoły, kaplice, spichlerze, domostwa zachowały się do dnia dzisiejszego i mogą stanowić niezwykłą atrakcję dla odwiedzających.

Atrakcją terenu jest również występowanie wielu dworców szlacheckich, folwarków, należy wytyczyć kolejne szlaki turystyczne, które wypromują kulturę dworską regionu

Powiązania turystyczne

Niezwykły charakter obszaru działania LGD, jego walory krajobrazowe, przyrodnicze oraz historyczne i kulturowe stanowią doskonałą podstawę do stworzenia atrakcyjnego, zintegrowanego produktu turystycznego. Obszar LGD ze względu na dobre połączenia komunikacyjne może stać się bazą wypoczynkową dla mieszkańców Łodzi oraz Wrocławia. Na obszarze istnieją już wyznaczone szlaki rowerowe. Władze powiatu wieluńskiego wraz z gminami podjęły trud zbudowania wspólnej oferty turystycznej na bazie szlaku bursztynowego. Turystyka weekendowa musi być jednak wzbogacona o turystykę sakralną, kulturową. Aby tak się stało potrzebna jest współpraca samorządów i lokalnej społeczności w ramach LGD.

Charakterystycznym elementem, który może wpływać na rozwój turystyki jest występowanie zespołów tanecznych, zespołów śpiewaczych, orkiestr dętych. Na obszarze odbywają atrakcyjne imprezy kulturalne m.in. w Muzeum Wnętrz Dworskich w Ożarowie, które jest wizytówką kulturalną regionu. Należy rozszerzać te działania o powstawanie nowych obiektów kulturalnych, oraz zainicjowanie ciekawych imprez. Do takich imprez należy już m.in. Sejmik Teatrów Wsi Polskiej w Ożarowie. Celem sejmiku jest upowszechnianie teatrów wiejskich poprzez prezentację ich twórczości poza środowiskiem lokalnym, doskonalenie zespołów i instruktorów, przez konfrontację dokonań oraz tworzenie tradycji stałych spotkań. Przy odpowiednim wykorzystaniu zasobów, może być to magnes, który przyciągnie turystów nie tylko z Polski, ale i z zagranicy. W tym przypadku współpraca w ramach grupy jest również konieczna.

Odpowiednie działania podjęte z zakresu turystyki, aktywizacji mieszkańców pomogą w osiągnięciu postawionych celów przez LGD

Rozdział VII

Uzasadnienie podejścia zintegrowanego dla planowanych w ramach LSR przedsięwzięć

Jednym z założeń głównych, jakie przyjęła lokalna społeczność przy opracowaniu Lokalnej Strategii Rozwoju było zintegrowane podejście do planowanych działań, zgodnie z osią IV Leader. Podejście zintegrowane dla planowanych przedsięwzięć należy rozpatrzyć w trzech aspektach:

- spójność celów LSR z planowanymi operacjami,
- związek pomiędzy podmiotami sektora społecznego, publicznego i gospodarczego w planowanych do realizacji zadaniach,
- wykorzystania lokalnych zasobów, w tym społecznych, kulturowych i przyrodniczych w planowanych do realizacji przedsięwzięciach.

Realizacja zaplanowanych operacji przyczyni się do urzeczywistnienia wspólnej wizji, bliskiej całej społeczności obszaru LGD, zakładającej poprawę jakości życia z wykorzystaniem już posiadanych zasobów. Zdefiniowane cele oraz założenie udziału w ich osiągnięciu podmiotów różnych sektorów oznacza zintegrowane podejście dla przedsięwzięć planowanych w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju.

Spójność celów LSR z planowanymi operacjami

Zintegrowane podejście dla planowanych w ramach LSR przedsięwzięć uwidacznia się zwłaszcza w doborze celów strategicznych, których założenia wzajemnie się przenikają, zaś realizacja określonych celów szczegółowych, zdefiniowanych w obrębie danego celu strategicznego, wpływa także na pozostałe cele. Planowane przedsięwzięcia zakładają organizację, tworzenie i rozwój gospodarstw agroturystycznych, promocje szlaków turystycznych w ramach celu pierwszego: poprawa jakości życia mieszkańców obszaru działania Lokalnej Grupy Działania przy wykorzystaniu walorów przyrodniczych, kulturowych oraz wiedzy i umiejętności mieszkańców. Cele szczegółowe obejmują między innymi rozwój turystyki na obszarze z poszanowaniem zasad zrównoważonego rozwoju oraz w oparciu o przewagę konkurencyjne regionu, rozwój infrastruktury społecznej i kulturalnej *oraz zachowanie kultury i dziedzictwa*. Kompleksowe działania zmierzające do przygotowania właściwej oferty turystycznej z uwzględnieniem korzyści dla wszystkich grup beneficjentów, w tym rolników i przedsiębiorców przyniosą wymierne efekty w postaci wyższego wskaźnika ruchu turystycznego, a co za tym idzie, przyczynią się do poprawy jakości życia na obszarze LGD.

Uzupełnieniem tych działań jest realizacja celu drugiego: wzmocnienie kapitału ludzkiego i aktywizacja mieszkańców LGD. W ramach celów szczegółowych, Rozwój przedsiębiorczości – aktywizacja gospodarza mieszkańców(w tym różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej, tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw), wspieranie inicjatyw społecznych na rzecz rozwoju społeczności lokalnych zrealizowane zostaną działania uzupełniające zamierzenia celu pierwszego. Rozwój obszarów jest silnie uzależniony od potencjału mieszkańców. Rozwój zasobów ludzkich jest jednym z celów strategicznych Unii europejskiej, strategii narodowych. Niewątpliwie im lepszy system integracji społecznej, wyższy poziom wykształcenia i kwalifikacji, tym wyższy stopień wzrostu gospodarczego, co przynosi efekt w postaci aktywizacji obszarów objętych działaniami.

Zatrzymanie tożsamości lokalnej jest również dużym problemem, z którym boryka się obszar. Szczególnie ludzie młodzi przestają być dumni ze swojego miejsca zamieszkania. Bardzo często migrują w poszukiwaniu lepszych warunków pracy i życia. Działania nastawione na wspieranie inicjatyw młodzieżowych, projekty zakładające udział dzieci i młodzieży zapewne w znacznym stopniu przywrócą poczucie tożsamości lokalnej wśród młodych mieszkańców LGD. Życie społeczne na obszarach wiejskich znajdowało swoje centrum w grupach, jaka stanowiły Koła Gospodyń Wiejskich oraz zrzeszonych wolontariuszy – strażaków w ochotniczych strażach pożarnych. Dynamiczny rozwój gospodarki, zmiany na rynku pracy

sprawiły, że te formy aktywności ludzi zamieszkujących Polską wieś zaczynają zanikać. Problemem jest też brak wsparcia finansowego dla tych grup. Zakładana przez lokalną społeczność aktywizacja mieszkańców polegać będzie na wsparciu inicjatyw zmierzających ku zachowaniu tradycji, obyczajów Kół Gospodyń Wiejskich, Ochotniczych Straży Pożarnych oraz innych grup społecznych obecnych na terenie LGD. Oddolne działania znajdują swój początek właśnie w tych zrzeszeniach. Stąd potrzeba wsparcia inwestycyjnego dla budynków administrowanych przez KGW i OSP. Budowa i przebudowa infrastruktury społecznej. Realizacja przedsięwzięć mających na celu tworzenie kulturalno-społecznej infrastruktury została uwzględniona w LSR. Niewątpliwie działania te zmierzają do osiągnięcia celu głównego.

Wykorzystanie lokalnych zasobów

Właściwa diagnoza obszaru, zdefiniowanie lokalnych zasobów oraz przeprowadzona przez społeczność lokalną analiza SWOT dla obszaru LGD sprawiły, że zaplanowane przedsięwzięcia wiążą się z wykorzystaniem miejsc, obiektów i obszarów stanowiących dziedzictwo kulturowo-historyczne, przyrodnicze i zwyczajowe. Planuje się wsparcie zespołów działających na rzecz zachowania tradycji regionu. Stroje i instrumenty dla Dziecięcego Zespołu Obrzędowego, Zespołu Ludowo - Śpiewaczego „Dworzanki” w Mokrsku, Zespołu Śpiewaczego Biała, Naramice, Młodzieżowego Zespołu Folklorystycznego, Kapel Rodzinnej Szczepańskich i z Ostrówka, Ludowego Zespołu Śpiewaczego „Ostrowiczy”, Zespołu Folklorystycznego Opojowanie, oraz dla Orkiestry Dętej wspomogą działania w zakresie zachowania tradycji ziemi wieluńskiej.

Istniejące zasoby przyrodnicze i historyczne, jak otulina Parku Krajobrazowego Międzyrzecza Warty i Widawki, parki wiejskie w Naramicach i Kopydłowie, kurhanowe cmentarzysko kultury łużyckiej w Okalewie zostaną wykorzystane w budowaniu oferty dla weekendowej turystyki.

Istniejące już szlaki rowerowe oraz piesze. Kompleksowa oferta turystyczna wzmocniona również działaniami w zakresie ochrony tradycyjnych zawodów przyczyni się do poprawy jakości życia na obszarze LGD i wyróżni Ziemię Wieluńską wśród innych obszarów. Aktywizacja mieszkańców, w tym dzieci i młodzieży poprzez działalność edukacyjno-kulturalną w zakresie różnych dziedzin sztuki wzmocni potencjał społeczny. Przedsięwzięcia te mają charakter zintegrowany z istniejącymi zabytkami kultury duchowej i obiektami historycznymi. Wykorzystują się tu również położenie geograficzne i walory przyrodnicze, których istnienie zostało uznane przez lokalną społeczność, jako mocna strona obszaru.

Działanie na rzecz podmiotów różnych sektorów

Właściwy dobór wzajemnie się przenikających celów strategicznych oraz realizacja ujętych w ich ramach celów szczegółowych, które oddziałują na siebie, prowadząc do wypełniania założonej przez LGD misji. W ich realizację, z uwagi na zakres, jak również charakter działań, zaangażowani będą przedstawiciele sektora publicznego, społecznego oraz gospodarczego. Współpraca trzech sektorów doprowadzi do wykreowania lokalnych liderów, podnoszących świadomość i zwiększających integrację mieszkańców, mobilizując ich do nabywania nowych umiejętności, aktywizacji i kreowania prospołecznych oraz gospodarczych postaw, wzmacniających ich samorządność i przedsiębiorczość.

Budżet LGD obejmuje wsparcie wszystkich grup beneficjentów. Zarówno grupy społeczne, organizacje, jak i jednostki sektora publicznego oraz przedsiębiorcy zostaną objęci wdrażaniem Lokalnej Strategii Rozwoju. Gospodarstwa agroturystyczne poszerzą swoją ofertę, a rolnicy być może w turystyce znajdą dodatkowe źródło dochodu. Młodzież, dzieci, kobiety to grupy objęte szczególną uwagą LSR. Wzmacnianie ich potencjału poprzez wspieranie inicjatyw z zakresu organizacji imprez, konkursów, działań promocyjnych, a także wsparcie wyposażenia i infrastruktury społecznej to przedsięwzięcia, których będą beneficjentami. Właściwa infrastruktura społeczna i wykorzystanie lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych i kulturowych wymagają inwestycji. Odnowa i rozwój wsi, w ramach której beneficjentami na obszarze LGD będą głównie samorządy, ma służyć wszystkim mieszkańcom i turystom.

Kompleksowe podejście, dzięki wzajemnemu powiązaniu działań oraz ich skutków dla finalnego efektu funkcjonowania partnerstwa, podnosi efektywność realizacji założeń i silniej przyczynia się do osiągnięcia planowanych rezultatów, dając oczekiwany efekt synergii. Działania podejmowane przez LGD koncentrują się na wszystkich mieszkańcach i reprezentantach trzech partnerskich sektorów obszaru. Szczególny nacisk kładziony jest na rolników i przedsiębiorców, ze szczególnym uwzględnieniem usługodawców i podmiotów działających w branży turystycznej i gastronomicznej, a także tradycyjnej, związanej z rękodzielnictwem, rzemiosłem i przetwórstwem.

Działanie na rzecz podmiotów różnych sektorów gospodarki

Działania podjęte w zakresie realizacji niniejszej strategii oscylować będą wokół tworzenia partnerstw na rzecz rozwoju regionu. Podmioty zaangażowane w realizację LSR to podmioty branży rolnictwa, turystyki, działalności usługowej oraz podmioty społeczne, w tym organizacje non-profit.

Rozdział VIII

Uzasadnienie podejścia innowacyjnego dla planowanych w ramach LSR przedsięwzięć

Wśród podstawowych funkcji działań innowacyjnych, obok wprowadzenia nowego produktu, istotną pozycję zajmuje nowatorskie wykorzystanie posiadanych zasobów. Działania i zjawiska już zapoczątkowane na danym obszarze często skazane są na niepowodzenie ze względu na brak zainteresowania mieszkańców bądź złą, niekompleksową realizację. Lokalna społeczność zaplanowała rozwój już zapoczątkowanych działań w dziedzinie turystyki. Innowacyjny charakter z uwagi na nowe podejście mają zapewne plany dotyczące organizacji targów bursztyny. Od lat ziemia wieluńska promuje szlak bursztynowy. Jednakże tego typu impreza może w skuteczny sposób wyróżnić obszar. Tym bardziej, iż tego typu targi przyciągają wielu turystów, a są najczęściej organizowane w miejscowościach nadmorskich.

LGD posiada duży potencjał w zasobach ludzkich. Jednak problemem społecznym stało się osłabianie ostatnio poczucie tożsamości lokalnej. Duża migracja mieszkańców do aglomeracji miejskich poświadcza nieskuteczność i niespójność działań społecznych. Aktywizacja mieszkańców, obejmująca kompleksowo wszystkie grupy społeczne i wiekowe zapewni efekty w postaci nowych, nie podejmowanych dotąd działań w ramach turystyki, promocji obszaru oraz odchodzenia od działalności rolniczej i rozwoju przedsiębiorczości.

Można powiedzieć, że tradycje i obyczaje oraz zaszłości kulturowe tej ziemi są atrakcyjne dla turysty, budują poczucie związania z obszarem. Brak koordynacji i spójności przedsięwzięć mających na celu zachowanie historii i tradycji wpłynął na ilość inicjatyw.

Podejście innowacyjne na terenie LGD wyraża się również w samej oddolnej inicjatywie Leader. Jest to nowy sposób zaangażowania lokalnej społeczności w jej rozwój. Zaczątkiem inicjatywy Leader jest opracowanie strategii rozwoju obejmującej zakrojone na szeroką skalę działania dążące do rozwiązania stałych problemów wsi, a tym samym, poprzez poprawę estetyki i wizerunku wsi, a także rozwój społeczno-kulturalny, zmierzające do poprawy jakości życia mieszkańców. Dotychczasowe, wybiórcze interwencje, nie były w stanie rozwiązać w sposób zadowalający i trwały istniejących problemów. Dopiero opracowana Lokalna Strategia Rozwoju całościowo obejmująca trudne zagadnienia, pozwala, dzięki pełnej identyfikacji problemów i dokładnej ich analizie, na pełne ich rozwiązanie. Nowatorskie wykorzystanie zasobów

naturalnych i kulturowych z nastawieniem na rozwój turystyki, agroturystyki i tworzenie oferty kulturalno-edukacyjnej pozwoli na osiągnięcie długofalowych celów. Ziemia Wieluńska może stać się miejscem atrakcyjnym do zamieszkania, prowadzenia działalności gospodarczej i zachłyśnięcia się jej urokiem przyrodniczym.

Rozdział IX

Określenie procedury zgodności operacji z LSR, procedury wyboru operacji przez LGD, procedury odwołania od rozstrzygnięć organu decyzyjnego w sprawie wyboru operacji w ramach działania „Wdrażanie LSR”, kryteriów, na podstawie których jest oceniana zgodność operacji z LSR oraz kryteriów wyboru operacji i procedury zmiany tych kryteriów

W rozumieniu przepisów PROW 2007-2013 w ramach realizacji LSR opracowanej przez LGD dla obszaru gmin: Wieluń, Mokrsko, Skomlin, Biała, Ostrówek, Czarnożyły LGD będzie działała m. in. poprzez:

- upowszechnianie założeń LSR;
- upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy w ramach PROW 2007-2013, kryteriach wyboru projektów oraz zasadach naborów;
- ogłaszanie i prowadzenie naborów wniosków z obszaru działania LGD.

Beneficjenci z terenu LGD mogą wnioskować o pomoc w zakresie działań osi IV Leader. Wnioski te mogą dotyczyć:

- projektów kwalifikujących się do udzielenia pomocy w ramach działań osi 3 „Jakość życia na obszarach wiejskich i różnicowanie gospodarki wiejskiej”. W tym przypadku projekty muszą spełniać kryteria wyboru określone w PROW 2007-2013, jak również kryteria określone w LSR przyjętej przez LGD „Ziemia Wieluńska” i zatwierdzonej przez Samorząd Województwa. Są to działania:
 - Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej;
 - Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw;
 - Odnowa i rozwój wsi.
- projektów przyczyniających się do poprawy jakości życia lub zróżnicowania działalności gospodarczej na obszarze działania LGD, które nie kwalifikują się do wsparcia w ramach działań osi 3 „Jakość życia na obszarach wiejskich i różnicowanie gospodarki wiejskiej”, tzw „małe projekty”.

Wnioski składane do LGD, kwalifikujące się do udzielenia pomocy w ramach osi 4 Leader, mogą dotyczyć tylko działań i projektów zgodnych z LSR. Ich realizacja powinna w możliwie najwyższym stopniu pozytywnie oddziaływać na środowisko, prowadzić do tworzenia nowych miejsc pracy, być zgodna z innymi dokumentami planistycznymi danego obszaru oraz odznaczać się innowacyjnością i zintegrowanym charakterem, przyczyniając się do poprawy ogólnej jakości życia mieszkańców na obszarze LGD.

Tryb postępowania z wnioskiem

Zadaniem biura LGD będzie nie tylko obsługa naborów wniosków, ale również świadczenie pomocy dla beneficjentów w przygotowaniu wniosku. Doradztwo dla mieszkańców, jakie zakłada LGD, również przyczyni się do wzrostu zainteresowania działaniami osi IV i III PROW na lata 2007-2013.

Nabory wniosków będą ogłaszane zgodnie z harmonogramem będącym załącznikiem do Umowy o warunkach i sposobie realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju. Przyjęcie wniosku będzie się odbywać w biurze LGD poprzez wpisanie wniosku do rejestru. Wnioskodawca otrzyma potwierdzenie zarejestrowania wniosku na kopii wniosku poprzez postawienie pieczętki i podpis pracownika biura, który przyjmie wniosek. W momencie rejestracji, pracownicy biura zobowiązani będą do wypełnienia kart oceny formalnej wniosku – karta weryfikacji wniosku (zał. nr 8). Do oceny wniosku ważne są również data i godzina przyjęcia wniosku na kancelarię biura LGD. Gdy wnioski otrzymają taką samą punktację w ocenie merytorycznej, wniosek, który wpłynął wcześniej jako pierwszy będzie umieszczony na liście rankingowej projektów przeznaczonych do dofinansowania.

Procedura wyboru operacji przez LGD

Decyzję o skierowaniu projektu do realizacji podejmuje organ decyzyjny LGD – rada. Do wyłącznych kompetencji Rady należy analiza i ocena projektu po względem zgodności operacji z LSR i z lokalnymi kryteriami wyboru wypracowanymi podczas konsultacji niniejszego dokumentu i zgodnymi z celami działań Osi IV i III PROW. Rada może przy tym korzystać z analiz i ocen niezależnych ekspertów. Zgodnie z Regulaminem organizacyjnym Rady, procedurę wyboru operacji przez LGD zawiera się w procedurze oceny wniosków przez Radę. Przedstawia się ona następująco:

Przedmiot procedury:

Procedura wyboru operacji przez Radę decyzyjną LGD przeznaczonych do finansowania w ramach działania osi IV PROW 2007-2013 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju”.

Obszar:

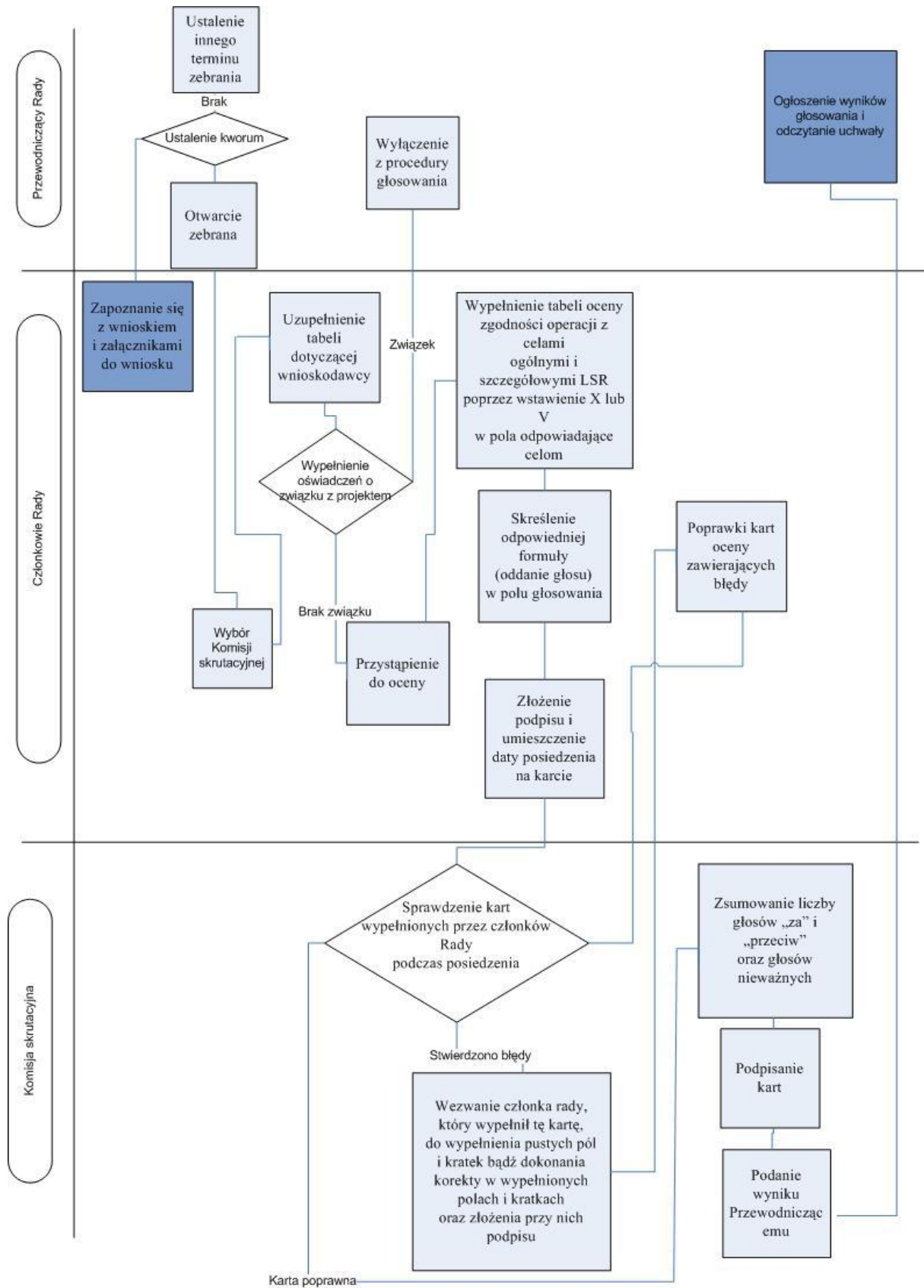
Przebieg posiedzenia Rady opiniującej wnioski złożone do biura LGD.

Funkcja:

Procedura opisuje przebieg posiedzenia Rady LGD zgodnie z porządkiem obrad tego posiedzenia, w tym czynności związane z głosowaniem. Poprzedzona jest ogłoszeniem naboru przez biuro LGD zgodnie z harmonogramem realizacji Leader oraz powiadomieniem członków Rady o miejscu i terminie obrad oraz podaniem tej informacji do wiadomości publicznej.

Przebieg procesu:

Diagram: Procedura oceny wniosków



Źródło: Opracowanie własne LGD

Opis czynności:

Po zamknięciu naboru, Biuro LGD informuje członków rady o terminie i miejscu posiedzenia w sprawie wyboru operacji do finansowania zachowując termin, co najmniej 14 dni przed terminem posiedzenia, zgodnie z regulaminem Organizacyjnym Rady.

Posiedzenie, według procedury, otwiera Przewodniczący Rady. Jeśli został spełniony warunek kworum (liczba obecnych członków rady na posiedzeniu – co najmniej 50%), zebranie jest prawomocne. Na początek mają miejsce wystąpienia osób referujących operacje. W dalszej kolejności odbywa się, zarządzona przez Przewodniczącego Posiedzenia, dyskusja. Po tej części obrad, Przewodniczący Rady zarządza przerwę. Na sali zostają tylko członkowie rady. Po przerwie, uczestniczą oni w dyskusji. Następnie Przewodniczący posiedzenia zarządza głosowanie. Członkowie Rady wybierają spośród siebie dwóch członków Komisji Skrutacyjnej, zgodnie z Regulaminem. Kolejne czynności wykonują radni w związku z głosowaniem.

Zawiera się tu także procedura wyłączenia członków Rady mających związek z przeznaczonym do głosowania projektem. Po podpisaniu oświadczeń, członkowie Rady, którzy mają związek z omawianym projektem zostają wyłączeni z procedury głosowania. Przewodniczący Posiedzenia określa liczbę głosujących. Członkowie Rady przystępują do głosowania poprzez wypełnienie kart do głosowania. W pierwszej kolejności wypełniają kartę oceny zgodności operacji z LSR. Komisja Skrutacyjna sprawdza karty, jeśli są w nich braki lub błędy, wzywa członka Rady do poprawek. Komisja Skrutacyjna przelicza głosy i podaje do wiadomości Przewodniczącemu Posiedzenia. Przewodniczący ogłasza wyniki.

Kolejnym punktem w porządku obrad jest głosowanie w sprawie oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami wyboru projektów. Radni wypełniają karty do głosowania przyznając punkty określonym operacjom. Następnie punkty te sumują i podpisują się na kartach. Komisja skrutacyjna powtarza czynności związane ze sprawdzeniem kart, jeśli są błędy lub braki, wzywa członków Rady do poprawek. Wyniki głosowania podaje do wiadomości Przewodniczącemu Posiedzenia. Przewodniczący ogłasza wyniki, następnie sprawdza czy operacja spełnia kryterium minimalne. Zatwierdza to komisja skrutacyjna. Członkowie Rady podejmują decyzje w formie uchwały. Przewodniczący Rady zamyka obrady.

Zakres odpowiedzialności procedury wyboru operacji przez LGD

Zakres odpowiedzialności	Nazwa zadania	Terminy
Biuro LGD	1. Po upływie 14 dni od dnia podania do publicznej wiadomości informacji o możliwości składania wniosków, uprawnieni zgodnie z zapisami PROW oraz wytycznymi LGD w danym działaniu wnioskodawcy z terenu LGD Ziemia Wieluńska składają wnioski o dofinansowanie operacji do właściwej Instytucji Wdrażającej za pośrednictwem Biura LGD. Termin składania wniosków nie będzie krótszy niż 14 dni i nie dłuższy niż 30 dni.	Przed posiedzeniem
Biuro LGD	2. Powiadomienie o zebraniu członków Rady, podanie do publicznej wiadomości terminu, miejsca posiedzenia Rady LGD	Co najmniej 14 dni przed posiedzeniem
Członkowie Rady	3. Wypełnienie listy obecności	Podczas posiedzenia
Przewodniczący Posiedzenia	4. Określenie kworum	
Przewodniczący Posiedzenia	5. Otwarcie zebrania bądź w przypadku braku kworum ustalenie kolejnego terminu i miejsca zebrania	
Członkowie Rady	6. Wybór sekretarza zebrania (komisji skrutacyjnej)	
	7. Wystąpienia osób referujących operacje	

Obecni na zebraniu: Rada decyzyjna LGD, Członek /członkowie Zarządu /mieszkańcy /zaproszeni goście	8.Dyskusja	
Przewodniczący Posiedzenia	9.Rozpoczęcie procedury głosowania	
Członkowie Rady	10.Wypełnienie oświadczeń o związku z projektem	
Komisja skrutacyjna posiedzenia	11.Ustalenie liczby oceniających	
Członkowie Rady	12.Wypełnienie kart oceny operacji (oddanie głosu)	
Komisja skrutacyjna posiedzenia	13.Sprawdzenie kart oceny	
Członkowie Rady	14.Poprawki kart oceny zawierających błędy	
Przewodniczący Posiedzenia	15.Ogłoszenie wyników głosowania	
Przewodniczący Posiedzenia Komisja skrutacyjna posiedzenia	16.Zweryfikowanie czy operacja spełnia kryterium minimalne	
Członkowie Rady	17.Rada LGD dokonuje wyboru projektów, spośród: - tych projektów, które: a. są zgodne z LSR, b. zostały złożone w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze - na podstawie kryteriów wyboru projektów Rada LGD dokonuje wyboru projektów do wysokości limitu wskazanego w naborze lub ponad limit.	
Członkowie Rady	18.Podjęcie uchwały o finansowaniu/niefinansowaniu operacji	
Przewodniczący Posiedzenia	19.Zamknięcie posiedzenia	
Biuro LGD	20. Niezwłocznie po dokonaniu oceny operacji pod względem zgodności z LSR oraz spełniania kryteriów wyboru, lecz nie później niż w terminie 21 dni od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków o przyznanie pomocy, LGD sporządza listę ocenionych operacji, ustalając ich kolejność według liczby uzyskanych punktów w ramach tej oceny i przekazuje ją wnioskodawcom, informując ich na piśmie o: a) zgodności operacji z LSR albo jej niezgodności z LSR - wskazując przyczyny niezgodności, b) liczbie uzyskanych punktów w ramach tej oceny lub miejscu na liście ocenionych operacji, c) możliwości złożenia odwołania od wyników tej oceny zgodnie z procedurą określoną w LSR.	
Biuro LGD	22. W terminie 45 dni od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków o przyznanie pomocy, LGD sporządza listę: a) operacji, które zostały wybrane, ustalając ich kolejność	

według liczby uzyskanych punktów w ramach oceny spełniania kryteriów wyboru operacji,
b) operacji, które nie zostały wybrane - uwzględniając wyniki oceny operacji dokonanej na skutek złożonych odwołań

Listy, o których mowa w punkcie 22a i 22b zawierają dane umożliwiające identyfikację operacji i wnioskowaną kwotę pomocy, a lista, o której mowa:

- w pkt. 22a zawiera dodatkowo wskazanie operacji, które mieszczą się w ramach limitu,

- w pkt. 22b zawiera dodatkowo wskazanie operacji, które:

a) w wyniku oceny pod względem zgodności z LSR zostały uznane za:

- zgodne z LSR,

- niezgodne z LSR,

b) nie zostały złożone w miejscu i terminie wskazanym w informacji, o której mowa w punkcie 1.

Biuro LGD

23. LGD przekazuje właściwemu podmiotowi wdrażającemu listy, o których mowa w punkcie 22. oraz uchwały właściwego organu LGD w sprawie wyboru operacji wraz ze wszystkimi złożonymi wnioskami o przyznanie pomocy, w terminie określonym w tym przepisie;

24. LGD publikuje listę, o której mowa w punkcie 22a, na swojej stronie internetowej nie później niż w dniu jej przekazania do właściwego podmiotu wdrażającego;

25. LGD informuje na piśmie wnioskodawcę o:

- wybraniu operacji albo jej niewybraniu, wskazując przyczyny niewybrania,

- liczbie uzyskanych punktów w ramach oceny operacji pod względem spełniania kryteriów wyboru lub miejscu na liście operacji, które zostały wybrane w terminie określonym w punkcie 22., z tym że informując wnioskodawcę o wybraniu operacji, wskazuje się również, czy projekt ten mieści się w ramach limitu, o którym mowa w ogłoszeniu o naborze.

Procedura oceny zgodności operacji z LSR

Funkcjonowanie Rady LGD spełnia zasady przejrzystości, demokratyczności oraz jawności podejmowanych decyzji. Radni wybierają projekty do dofinansowania poprzez wypełnienie kart oceny zgodności operacji z LSR (zał. nr 4).

Procedura wyboru operacji opiera się również na czynnościach Komisji Skrutacyjnej posiedzenia dotyczących każdej operacji, której dotyczy głosowanie. Czynności te odbywają się w określonej kolejności z uwzględnieniem zapisów Regulaminu organizacyjnego Rady (zał. nr 2).

Przedmiot procedury:

Procedura oceny zgodności operacji z LSR dla członków Rady oceniających operacje.

Obszar:

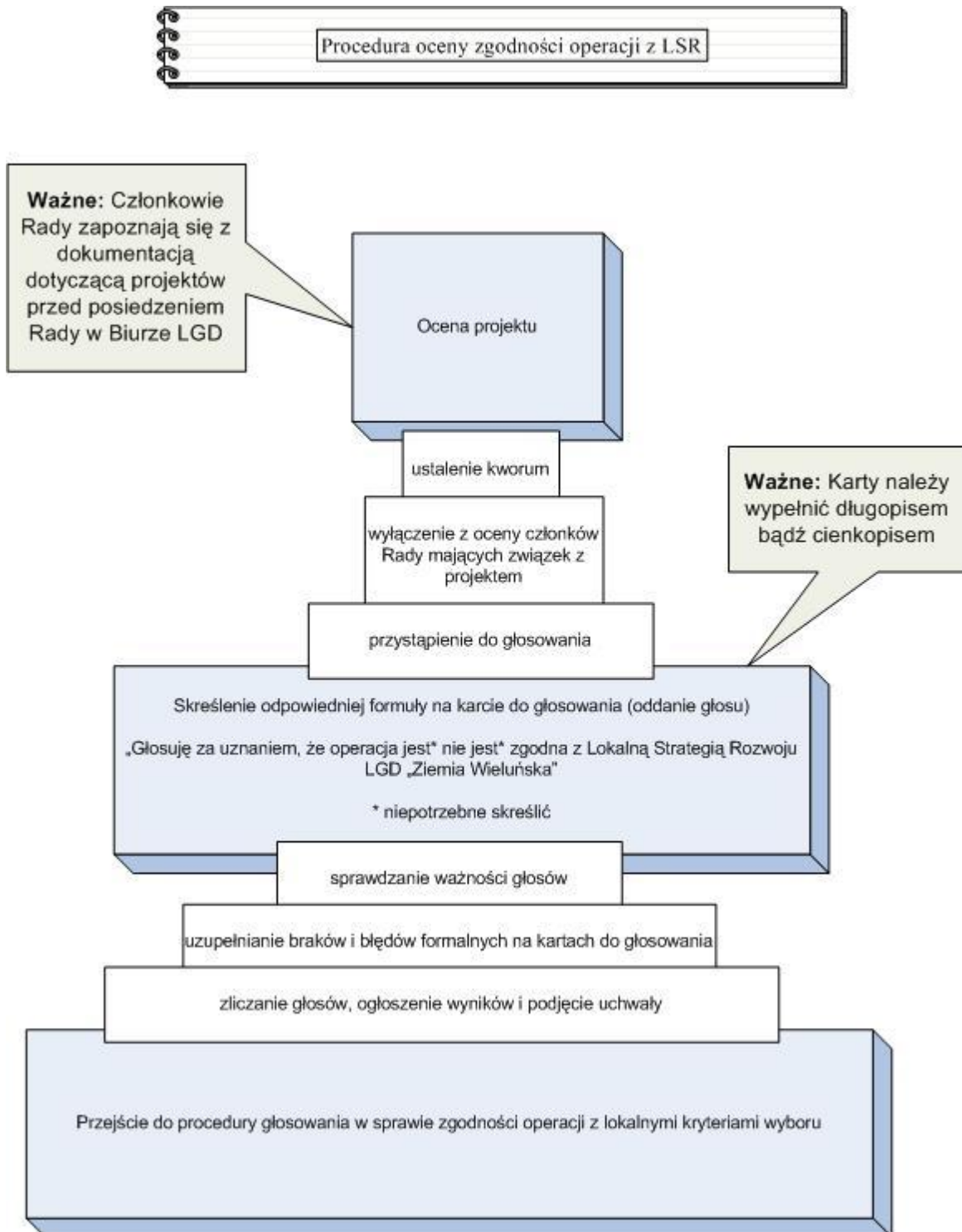
Przebieg oceny projektów poprzez wypełnienie kart do głosowania podczas posiedzenia Rady decyzyjnej LGD.

Funkcja:

Procedura opisuje szczegółowy przebieg głosowania w sprawie oceny zgodności operacji z LSR podczas posiedzenia, zgodnie z porządkiem obrad tego posiedzenia. Poprzedzona jest udziałem członków Rady w I części posiedzenia oraz zapoznaniem się z wnioskami udostępnionymi dla członków Rady w biurze LGD od momentu ustalenia terminu i miejsca obrad. Procedurę zamyka Przewodniczący posiedzenia ogłaszając wyniki głosowania.

Przebieg procesu:

Diagram: Procedura oceny zgodności operacji z LSR



Źródło: opracowanie własne LGD

Opis czynności:

Członkowie Rady zapoznają się z operacjami w biurze LGD na 7 dni przed posiedzeniem. Podczas posiedzenia po ogólnej dyskusji i dyskusji w gronie członków Rady, Przewodniczący posiedzenia zarządza głosowanie. Członkowie Rady wybierają spośród siebie dwóch członków Komisji Skrutacyjnej, zgodnie z regulaminem. Kolejne czynności wykonują radni w związku z głosowaniem.

Członkowie Rady przystępują do głosowania poprzez wypełnienie kart do głosowania. W pierwszej kolejności wypełniają kartę oceny zgodności operacji z LSR. Jest to równocześnie rozpoczęcie procedury oceny zgodności operacji z LSR. Członkowie Rady w pierwszej kolejności wypełniają rubrykę dotyczącą wniosku poprzez wpisanie numeru wniosku, nazwy wnioskodawcy oraz tytułu projektu, zgodnie z instrukcją wypełniania kart. Zawiera się tu procedura wyłączenia członków Rady mających związek z przeznaczonym do głosowania projektem. Po podpisaniu oświadczeń, członkowie Rady, którzy mają związek z omawianym projektem zostają wyłączeni z procedury głosowania. Członkowie Rady wypełniają oświadczenie. radni mający związek z ocenianą operacją zostają wyłączeni z głosowania. Przewodniczący Posiedzenia określa liczbę głosujących.

Członkowie Rady uprawnieni do głosowania, skreślają odpowiednią formułę w rubryce „Głosuję za uznaniem, że operacja jest* nie jest* zgodna z LSR LGD „Ziemia Wieluńska”. Następnie w tabeli zaznaczają znakiem X lub V cele, którym odpowiada operacja. Podpisują się na karcie i oddają karty Komisji Skrutacyjnej. Czynności Komisji Skrutacyjnej rozpoczyna sprawdzenie ważności kart. Jeśli karta zawiera braki lub błędy, Komisja Skrutacyjna wzywa członka Rady, który tę kartę wypełnił do naniesienia poprawek, przy czym członek Rady może tylko raz poprawić kartę. Jeśli karta nadal zawiera błędy, zostaje uznana za głos nieważny. Członkowie Rady nanoszą poprawki na kartach w sposób następujący:

- zaznaczają puste kratki i wypełniają puste pola
- zaznaczone w sposób błędny kratki i zapisane pola skreślają, wypełniają i składają obok korekty swój podpis.

Po sprawdzeniu ważności głosów Komisja skrutacyjna przelicza głosy i podaje wynik do wiadomości Przewodniczącemu Posiedzenia. Przewodniczący ogłasza wyniki głosowania.

Zakres odpowiedzialności procedury oceny zgodności operacji z LSR

Zakres odpowiedzialności	Nazwa zadania	Terminy
Biuro LGD	Po upływie 14 dni od dnia podania do publicznej wiadomości informacji o możliwości składania wniosków, uprawnieni zgodnie z zapisami PROW oraz wytycznymi LGD w danym działaniu wnioskodawcy z terenu LGD Ziemia Wieluńska składają wnioski o dofinansowanie operacji do właściwej Instytucji Wdrażającej za pośrednictwem Biura LGD. Termin składania wniosków nie będzie krótszy niż 14 dni i nie dłuższy niż 30 dni.	Przed posiedzeniem
Członkowie Rady	Zapoznanie się z wnioskiem i załącznikami do wniosku	Co najmniej 7 dni przed posiedzeniem
Członkowie Rady	Uzupełnienie tabeli dotyczącej wnioskodawcy	Podczas posiedzenia
Członkowie Rady	Wypełnienie oświadczenia o związku z projektem	
Członkowie Rady	Skreślenie odpowiedniej formuły (oddanie głosu) w polu głosowania	

Członkowie Rady	Wypełnienie tabeli oceny zgodności operacji z celami ogólnymi i szczegółowymi LSR poprzez wstawienie X lub V w pola odpowiadające celom
Członkowie Rady	Złożenie podpisu i umieszczenie daty posiedzenia na karcie
Członkowie Rady	Oddanie karty w ręce Komisji skrutacyjnej posiedzenia
Komisja skrutacyjna posiedzenia	Sprawdzenie kart wypełnionych przez członków Rady podczas posiedzenia
Komisja skrutacyjna posiedzenia	Wezwanie członka rady, który wypełnił tę kartę, do wypełnienia pustych pól i kratek bądź dokonania korekty w wypełnionych polach i kratkach oraz złożenia przy nich podpisu
Członkowie Rady	Poprawki kart oceny zawierających błędy
Komisja skrutacyjna posiedzenia	Podpisanie kart
Komisja skrutacyjna posiedzenia	Zsumowanie liczby głosów „za” i „przeciw” oraz głosów nieważnych
Biuro LGD	W ciągu 21 dni od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków LGD sporządza listę ocenionych projektów, ustalając ich kolejność według liczby uzyskanych punktów i przekazuje ją wnioskodawcom, informując ich na piśmie o: - zgodności projektu z LSR albo jego niezgodności z LSR (wskazując przyczyny niezgodności) - liczbie uzyskanych punktów w ramach tej oceny lub miejscu na liście ocenionych małych projektów - możliwości złożenia odwołania od wyników tej oceny zgodnie z procedurą określoną w LSR

Zestaw pytań dla członków Rady oceniających zgodność operacji z LSR:

- czy operacja jest zgodna z celami ogólnymi LSR?
- z którym celem szczegółowym jest zgodna operacja?
- czy operacja zmierza do realizacji celów ogólnych i szczegółowych LSR?

Procedura oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami wyboru

Szereg konsultacji społecznych podczas opracowania Lokalnej Strategii Rozwoju LGD „Ziemia Wieluńska” objął m.in. określenie lokalnych kryteriów wyboru projektów dla działania „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju”. Analiza lokalnych potrzeb obszaru objętego niniejszą strategią oraz zakres możliwej do otrzymania pomocy w ramach działań: „Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej”, „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”, „Odnowa i rozwój wsi” oraz dla projektów przyczyniających się do poprawy jakości życia lub zróżnicowania działalności gospodarczej na obszarze działania LGD, które nie kwalifikują się do wsparcia w ramach działań osi 3 „Jakość życia na obszarach wiejskich i różnicowanie gospodarki wiejskiej”, tzw „małe projekty” pozwoliły na wypracowanie następujących lokalnych kryteriów wyboru operacji.

Wypracowano 4 zestawy lokalnych kryteriów wyboru operacji:

Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej

- trwałość projektu
- wartość dodana projektu (skierowanie działalności w stronę odchodzenia od działalności rolniczej – projekt przewiduje szansę otworzenia działalności gospodarczej)
- innowacyjność operacji
- komplementarność operacji w stosunku do innych operacji realizowanych na obszarze LGD
- wykorzystanie lokalnych zasobów przyrodniczych i kulturowych
- wiarygodność/doświadczenie wnioskodawcy

Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw

- wiarygodność/doświadczenie wnioskodawcy
- wpływ na powstawanie nowych miejsc pracy
 - powyżej 3 miejsc pracy
 - od 2 do 3 miejsc pracy
 - 1 miejsce pracy
- innowacyjność operacji
- komplementarność operacji w stosunku do innych operacji realizowanych na obszarze LGD
- wykorzystanie lokalnych zasobów przyrodniczych i kulturowych

Odnowa i rozwój wsi

- wiarygodność/doświadczenie wnioskodawcy
- miejsce realizacji operacji:
 - poniżej 1000 mieszkańców
 - od 1000 do 4000 mieszkańców
 - powyżej 4000 mieszkańców
- zasięg operacji
 - więcej niż jednej miejscowości
 - jednej miejscowości
- udział innych partnerów w realizacji operacji
 - więcej niż 3 innych podmiotów
 - od 1 do 2 podmiotów
 - bez udziału innych podmiotów
- komplementarność operacji w stosunku do innych operacji realizowanych na obszarze LGD
- wpływ operacji na pobudzenie aktywności mieszkańców i wzmocnienie ich więzi z miejscem zamieszkania

Małe projekty

- wiarygodność/doświadczenie wnioskodawcy
- miejsce realizacji operacji:
 - poniżej 1000 mieszkańców
 - od 1000 do 4000 mieszkańców
 - powyżej 4000 mieszkańców
- zasięg operacji

- więcej niż jednej gminy
- jednej gminy
- udział innych partnerów w realizacji operacji
- więcej niż 3 innych podmiotów
- od 1 do 2 podmiotów
- bez udziału innych podmiotów
- komplementarność operacji w stosunku do innych operacji realizowanych na obszarze LGD
- wpływ operacji na pobudzenie aktywności mieszkańców i wzmocnienie ich więzi z miejscem zamieszkania

Kryterium, istotnym ze względu na szczupłość środków Leader, jest także kwota operacji. Leader ma być inicjatorem, bodźcem do rozwoju. Ponadto preferuje się projekty, wymagające niewielkiego dofinansowania. W oparciu o te kryteria oraz zgodnie z Regulaminem organizacyjnym Rady LGD opracowano procedurę zgodności operacji z lokalnymi kryteriami wyboru. Należy w niej wyróżnić: czynności członków Rady (sposób głosowania) oraz czynności Komisji Skrutacyjnej. Karta oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami wyboru została zamieszczona w załączniku nr 4.

Przedmiot procedury:

Procedura oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami wyboru dla członków Rady oceniających operacje.

Obszar:

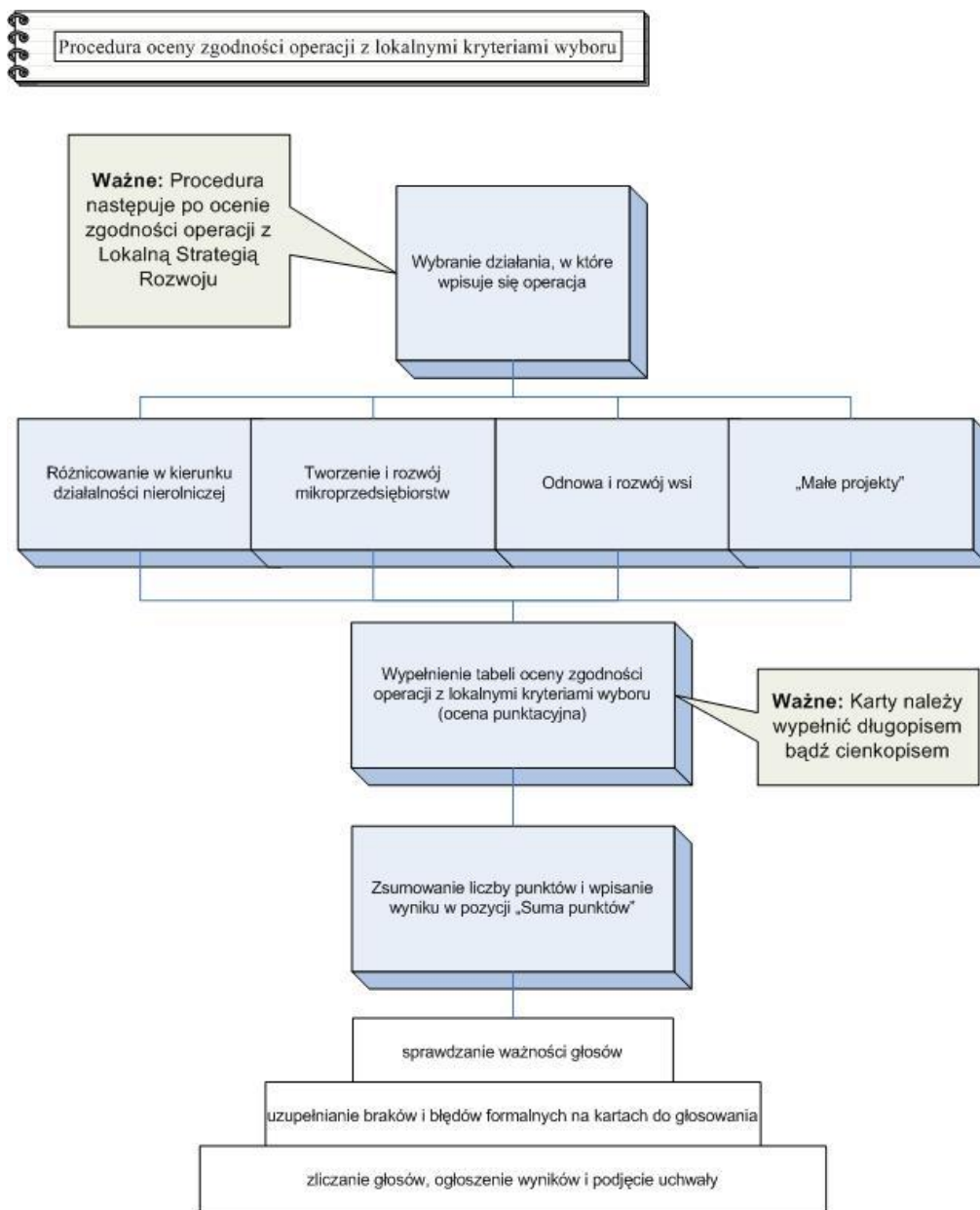
Przebieg oceny projektów poprzez wypełnienie kart do głosowania podczas posiedzenia Rady decyzyjnej LGD.

Funkcja:

Procedura opisuje szczegółowy przebieg głosowania w sprawie oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami wyboru operacji podczas posiedzenia, zgodnie z porządkiem obrad tego posiedzenia. Poprzedzona jest głosowaniem członków Rady w sprawie zgodności operacji z LSR. Procedurę zamyka Przewodniczący posiedzenia ogłaszając wyniki głosowania.

Przebieg procesu:

Diagram: Procedura zgodności operacji z lokalnymi kryteriami wyboru



Źródło: opracowanie własne LGD

Opis czynności:

Członkowie Rady wypełniają karty do głosowania w sprawie oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami wyboru (zał. 4) według kolejności:

- wypełnienie rubryki dotyczącej operacji:
 - numer wniosku
 - nazwa wnioskodawcy
 - tytuł projektu
- zaznaczenie działania, któremu odpowiada operacja poprzez wstawienie znaku X lub V w kratce odpowiadającej działaniu
- wypełnienie tabeli oceny punktacyjnej odpowiadającej wybranemu działaniu poprzez przyznanie określonej liczby punktów w polach odpowiadających poszczególnym kryteriom wyboru
- zsumowanie liczby punktów i wpisanie wyniku w polu odpowiadającym „sumie punktów”

- podpisanie karty i umieszczenie daty posiedzenia
- oddanie kart w ręce Komisji Skrutacyjnej

Zadaniem Komisji Skrutacyjnej posiedzenia jest sprawdzenie ważności oddanych głosów. Jeśli karta zawiera braki lub błędy, Komisja Skrutacyjna wzywa członka Rady, który tę kartę wypełnił do naniesienia poprawek, przy czym członek Rady może tylko raz poprawić kartę. Jeśli karta nadal zawiera błędy, zostaje uznana za głos nieważny. Członkowie Rady nioszą poprawki na kartach w sposób następujący:

- zaznaczają puste kratki i wypełniają puste pola
- zaznaczone w sposób błędny kratki i zapisane pola skreślają, wypełniają i składają obok korekty swój podpis.

Po sprawdzeniu ważności głosów Komisja skrutacyjna przelicza głosy i podaje wynik do wiadomości Przewodniczącemu Posiedzenia. Przewodniczący ogłasza wyniki głosowania. Po zakończeniu procedury głosowania członkowie Rady podejmują uchwałę o dofinansowaniu/niedofinansowaniu projektów.

Zakres odpowiedzialności procedury oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami wyboru

Zakres odpowiedzialności	Nazwa zadania	Terminy
Członkowie Rady	Uzupełnienie tabeli dotyczącej wnioskodawcy	Podczas posiedzenia
Członkowie Rady	Wybranie działania, któremu podlega operacja	
Członkowie Rady	Wypełnienie tabeli oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami wyboru odpowiadającej działaniu, w który wpisuje się projekt (ocena punktacyjna)	
Członkowie Rady	Zsumowanie liczby punktów i wpisanie wyniku w polu „suma punktów”	
Członkowie Rady	Złożenie podpisu i umieszczenie daty posiedzenia na karcie	
Członkowie Rady	Oddanie karty w ręce Komisji skrutacyjnej posiedzenia	
Komisja skrutacyjna posiedzenia	Sprawdzenie kart wypełnionych przez członków Rady podczas posiedzenia	
Komisja skrutacyjna posiedzenia	Wezwanie członka rady, który wypełnił tę kartę, do wypełnienia pustych pól i kratek bądź dokonania korekty w wypełnionych polach i kratkach oraz złożenia przy nich podpisu	
Członkowie Rady	Poprawki kart oceny zawierających błędy	
Komisja skrutacyjna posiedzenia	Podpisanie kart	
Komisja skrutacyjna posiedzenia	Zsumowanie liczby głosów „za” i „przeciw” oraz głosów nieważnych	

Maksymalna liczba punktów w ocenie operacji zgodnie Lokalnymi Kryteriami Wyboru Operacji:

Odnowa i rozwój wsi – 50

Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej – 50

Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw – 50

Małe projekty - 50

Procedura odwoławcza

Od decyzji wydanej przez Organ decyzyjny LGD, czyli Radę służy odwołanie. Strona niezadowolona z decyzji może zwrócić się do tego organu z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wnioskodawca po otrzymaniu pisma informującego o nie zakwalifikowaniu operacji do dofinansowania ma prawo w terminie 7 dni kalendarzowych złożyć pisemny wniosek o ponowne rozpatrzenie wniosku o dofinansowanie operacji. W tym samym terminie wnioskodawcy przysługuje prawo wglądu do protokołu oceny w siedzibie Biura LGD. Odwołanie podlega ponownemu rozpatrzeniu przez Radę wniosku o dofinansowanie operacji na posiedzeniu zwołanym przez Przewodniczącego Rady lub jego zastępcę. Wniosek o ponowne rozpatrzenie wniosku o dofinansowanie operacji musi zostać szczegółowo uzasadniony. Wniosek o ponowne rozpatrzenie operacji pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku gdy:

- został wniesiony po upływie terminu określonego,
- został wniesiony przez nieuprawniony podmiot, tzn. nie będący wnioskodawcą, którego wniosek o dofinansowanie operacji podlegał ocenie,
- nie zawierał pisemnego uzasadnienia lub innych danych wymaganych we wniosku o ponowne rozpatrzenie.

W momencie ponownego rozpatrywania wniosku o dofinansowanie operacji członkowie Rady rozpatrują wniosek na podstawie kryteriów obowiązujących w danym konkursie i tylko w tych jego elementach, których dotyczy uzasadnienie podane przez wnioskodawcę. Rada podejmuje uchwałę o pozytywnym lub negatywnym rozpatrzeniu wniosku zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. Wniosek o dofinansowanie operacji, który w wyniku ponownego rozpatrzenia uzyskał liczbę punktów, która kwalifikowałaby go do objęcia dofinansowaniem w danym naborze zyskuje prawo dofinansowania w ramach dostępnych środków. Wniosek o ponowne rozpatrzenie wniosku o dofinansowanie konkretnej operacji może zostać złożony tylko jeden raz. O wynikach ponownego rozpatrzenia wniosku wnioskodawca zostaje poinformowany przez Zarząd LGD w terminie 7 dni od dnia posiedzenia Rady, na którym wniosek był rozpatrywany.

Procedura zmiany lokalnych kryteriów wyboru

Z kolejnymi naborami, będzie przybywać doświadczenia. Nasuną się zapewne wnioski, co do realizacji działania „Wdrażanie lokalnych strategii”. Stąd określenie procedury zmiany kryteriów lokalnych.

Przewiduje się uwzględnienie tematyki lokalnych kryteriów na Walnych Zebraniach LGD. Ponadto spotkania robocze oraz ewaluacja własna realizacji strategii przez wymaga spotkań roboczych.

Opis procedury:

Proponowane zmiany procedury oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami wyboru, wnioski Radnych, wnioski z przebiegu Walnego Zebrania członków będą szczegółowo omawiane na spotkaniach Zarządu. Przygotowane w ten sposób karty zmian podaje się do wiadomości członków Rady.

Podsumowując, by zapewnić przejrzystość, demokratyczność oraz jawność podejmowanych decyzji, Rada funkcjonuje w oparciu o wewnętrzny regulamin organizacyjny (zał. nr 2)

i obowiązujące przepisy prawa. Sposób wyboru operacji odbywa się zgodnie z procedurami:

- **Oceny zgodności operacji z LSR**
- **Oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami wyboru**

Członkowie Rady głosują w sprawie wyboru operacji, poprzez wypełnienie karty zgodności operacji z LSR (zał. nr 4), karty oceny zgodności z lokalnymi kryteriami wyboru (zał. nr 4).

Z decyzją Rady, wnioskodawcy mogą się nie zgodzić i złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy zgodnie z procedurą odwołania.

By działanie „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” wpłynęło na właściwy rozwój obszaru objętego LSR opracowano procedurę zmiany kryteriów wyboru operacji.

Tryb przyjmowania wniosków przez biuro LGD jest jasny i przejrzysty. Przygotowano inne dokumenty mające ułatwić ocenę projektów, jak: wzór rejestru wniosków, wzór karty weryfikacji formalnej wniosku, wzór wezwania do usunięcia braków i błędów we wniosku (zał. nr 8).

Rozdział X

Budżet LSR dla każdego roku realizacji LSR

Budżet Lokalnej Grupy Działania przedstawia stronę finansową realizacji celów ogólnych i szczegółowych przyjętych przez lokalną społeczność. Zapewnia realizację zaplanowanych działań zawartych w Lokalnej Strategii Rozwoju. LGD „Ziemia Wieluńska” obejmuje swoją Lokalną Strategią Rozwoju obszar z liczbą mieszkańców wynoszącą **32 388** i na realizację LSR może się ubiegać o przyznanie środków w wysokości **4 793 424,00 zł** ($32\,388 \times 148 = 4\,793\,424,00$ zł).

kwota przypadająca na wdrażanie LSR wynosi 3 757 008,00 zł, (32 388 x 116 zł)

Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej 10% puli środków przeznaczonych na wdrożenie LSR, tj. 375 800,00 zł,

Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw stanowią 10 % puli środków przeznaczonych na wdrożenie LSR, tj. 375 800,00 zł,

Odnowa i rozwój wsi stanowi 69,87% puli środków przeznaczonych na wdrożenie LSR, tj. **2 625 000,00 zł**,

Małe projekty stanowią 10,17% puli środków przeznaczonych na wdrożenie LSR, tj. 380 408,00 zł,

Kwota przypadająca na wdrażanie projektów współpracy wynosi 97 164,00 zł, (32 388 x 3 zł)

Kwota przypadająca na funkcjonowanie LGD, wynosi 939 252,00 zł, (32 388 x 29 zł)

Koszty bieżące stanowią 15% wszystkich innych wydatków w ramach LSR, które podzielono następujący sposób:

Koszty bieżące LGD – stanowią 76,55% puli środków przeznaczonych na funkcjonowanie LGD, tj. 719 000,00 zł,

Nabywanie umiejętności i aktywizacja – stanowi 23,45% puli środków przeznaczonych na funkcjonowanie LGD, tj. **220 252,00 zł**,

Środki rozdzielane przez LGD dzielą się na:

- Środki planowane na działania realizowane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc i mieszczące się w ramach działań osi 3 tj. Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej, Odnowa i rozwój wsi oraz Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw zgodnie z celami LSR,
- W ramach działania „Różnicowanie Kierunków Działalności Nierolniczej” maksymalna wysokość pomocy udzielanej jednemu beneficjentowi i na jedno gospodarstwo rolne nie może przekroczyć 100 tys. zł. Poziom pomocy może wynosić 50% kosztów kwalifikowanych projektu.
- W ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” pomoc ma mieć formę zwrotu części kosztów kwalifikowanych. Maksymalna wysokość pomocy na realizację projektów w jednej miejscowości może wynosić 500 tys. zł. W okresie realizacji programu. Beneficjenci: jednostki samorządu terytorialnego i instytucje kultury muszą mieć zapewniony wkład z krajowych środków publicznych w wysokości co najmniej 20% kosztów kwalifikowanych projektu, pochodzących ze źródeł innych niż PROW.
- W ramach działania „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” maksymalna wysokość pomocy nie może przekroczyć 300 tys. zł. W przypadku przetwórstwa produktów rolnych lub jadalnych produktów leśnych maksymalna wysokość pomocy udzielona jednemu beneficjentowi wynosi 100 tys. zł. Pomoc przyznawana w tym działaniu wynosi maksymalnie 50% wartości projektu.
- Wnioski w ramach „małych projektów” powinny dotyczyć:
 - działań edukacyjnych i warsztatowych dla ludności z obszaru objętego LSR,
 - promocji i rozwoju lokalnej aktywności, w tym promocji lokalnej twórczości kulturalnej i artystycznej, z zachowaniem lokalnego dziedzictwa kulturowego, historycznego oraz przyrodniczego,
 - działań mających na celu utworzenie lub zmodernizowanie punktów informacji turystycznej, bazy informacji turystycznej oraz stron internetowych związanych tematycznie z ofertą turystyczną obszaru LSR LGD „Ziemia Wieluńska”, przygotowanie i wydanie folderów oraz innych publikacji informacyjnych i promocyjnych dotyczących LGD,
 - operacji związanych z budową, odbudową, przebudową, remontem połączonym z modernizacją, zagospodarowanie lub oznakowanie obiektów małej infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej oraz wyposażenie obiektów pełniących funkcje turystyczne i rekreacyjne, z wyłączeniem hoteli, moteli, pensjonatów oraz bazy gastronomicznej
 - promowania, zachowania, odtworzenia, zabezpieczenia lub oznakowania cennego lokalnego dziedzictwa krajobrazowego i przyrodniczego, w szczególności obszarów objętych poszczególnymi formami ochrony przyrody, w tym obszarów Natura 2000
 - działań związanych z odbudową, renowacją, restauracją, remontem lub oznakowaniem obiektów wpisanych do rejestru zabytków lub objętych ewidencją zabytków, remontem lub wyposażeniem istniejących muzeów lub innych obiektów pełniących ich funkcje
 - operacji związanych z kultywowaniem miejscowych tradycji, obrzędów i zwyczajów, języka regionalnego i gwary, tradycyjnych zawodów i rzemiosła a także działań mających na celu prowadzenia badań nad obszarem wdrażania LSR LGD „Ziemia Wieluńska”,
 - organizacji imprez kulturalnych, rekreacyjnych, promocyjnych lub sportowych związanych z promocją lokalnych walorów na obszarze objętym LGD „Ziemia Wieluńska”,
 - zagospodarowania przestrzeni publicznej z wyłączeniem pasów drogowych dróg gminnych, powiatowych i wojewódzkich,

- promocji i organizacji lokalnej twórczości kulturalnej lub aktywnego trybu życia, z wyłączeniem remontu i budowy budynków mieszkalnych, oraz promocji lokalnej przedsiębiorczości,
 - przeprowadzania remontów połączonych z modernizacją lub wyposażeniem istniejących świetlic wiejskich oraz innych obiektów pełniących ich funkcję oraz zagospodarowania terenu przylegającego do tych obiektów,
 - działań mających na celu promocję produktów lub usług lokalnych, w tym udział w targach i konkursach produktów lub usług lokalnych, pozyskanie certyfikatów i uczestnictwo w systemach jakości,
 - operacji zmierzających do budowy, adaptacji lub wyposażenia niemieszkalnych obiektów budowlanych wykorzystywanych do prowadzenia sprzedaży produktów lub usług lokalnych a także do tradycyjnego wyrobu produktów lokalnych,
 - działań w zakresie badania rynku produktów lub usług lokalnych – z wyłączeniem działalności rolniczej,
 - wykorzystania energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych w celu poprawienia warunków prowadzenia działalności kulturalnej lub gospodarczej, w tym polegającej na wymianie pokoi w gospodarstwie rolnym, z wyłączeniem działalności rolniczej.
- Środki planowane na działania realizowane przez LGD w ramach realizacji projektów współpracy (działanie 4.2)
Pomoc przyznawana ma być w formie jednorazowej. Istnieje możliwość realizacji projektu w etapach. Maksymalna wysokość pomocy to 100% kosztów kwalifikowanych.
 - Środki planowane na działania realizowane przez LGD związane z nabywaniem umiejętności, aktywizacją i kosztami bieżącymi LGD (działanie 4.3).

Istnieje możliwość realizacji projektu w kilku etapach. Pomoc przyznawana w tym przypadku wynosi maksymalnie 100% wartości projektu i są to:

- przedsięwzięcia w zakresie badań dotyczących obszaru objętego LSR
 - badania i analizy dotyczące obszaru objętego LSR
 - studia i plany wykonalności dotyczące obszaru objętego LSR
 - plany rozwoju
- przedsięwzięcia o charakterze informacyjnym
- przedsięwzięcia o charakterze szkoleniowym
 - seminaria
 - szkolenia
 - konferencje
 - konkursy
- przedsięwzięcia w zakresie wydarzeń promocyjnych i kulturalnych służące zwłaszcza
 - promocji regionu i jego tożsamości kulturowej
 - imprezy kulturalne
 - imprezy rekreacyjne i sportowe
 - festiwale, pokazy i festyny
 - targi, wystawy
- działalność propagandową, promocyjną, informacyjną i poligraficzną w tym:
 - opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów
 - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych
 - tworzenie i administrowanie stronami internetowymi
 - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze

reklamowym lub promocyjnym

- animowanie społeczności lokalnej

rok	rodzaj kosztu	DZIAŁANIA OSI IV LGD „ZIEMIA WIELUŃSKA”								
		4.1.3. Wdrażanie LSR				4.2.1. Projekty współpracy	4.3.1. Funkcjonowanie LGD			razem działania
		Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej	Odnowa i rozwój wsi	Tworzenie i rozwój mikroprzed siębiorstw	Małe projekty		Koszty bieżące LGD	Nabywanie umiejętności i aktywizacja Aktywizacja	Razem	
2009	całkowite	0,00	0,00	0,00	80 000,00	0,00	143 800,00	44 052,00	187 852,00	267 852,00
	kwalfikowane	0,00	0,00	0,00	80 000,00	0,00	143 800,00	44 052,00	187 852,00	267 852,00
2010	całkowite	0,00	2 279 500,00	0,00	90 000,00	0,00	143 800,00	44 050,00	187 850,00	2 557 350,00
	kwalfikowane	0,00	2 279 500,00	0,00	90 000,00	0,00	143 800,00	44 050,00	187 850,00	2 557 350,00
2011	całkowite	200 000,00	345 500,00	200 000,00	90 408,00	64 776,00	143 800,00	44 050,00	187 850,00	1 023 758,00
	kwalfikowane	200 000,00	345 500,00	200 000,00	90 408,00	64 776,00	143 800,00	44 050,00	187 850,00	1 023 758,00
2012	całkowite	175 800,00	0,00	175 800,00	60 000,00	32 388,00	143 800,00	44 050,00	187 850,00	631 838,00
	kwalfikowane	175 800,00	0,00	175 800,00	60 000,00	32 388,00	143 800,00	44 050,00	187 850,00	631 838,00
2013	całkowite	0,00	0,00	0,00	60 000,00	0,00	143 800,00	44 050,00	187 850,00	312 626,00
	kwalfikowane	0,00	0,00	0,00	60 000,00	0,00	143 800,00	44 050,00	187 850,00	312 626,00
2014	całkowite					0,00				0,00
	kwalfikowane					0,00				0,00
2015	całkowite					0,00				0,00
	kwalfikowane					0,00				0,00
-	razem kwalfikowalne	375 800,00	2 625 000,00	375 800,00	380 408,00	97 164,00	719 000,00	220 252,00	939 252,00	4 793 424,00

Budżet LSR

Założenia:

1. Liczba ludności przyjęta do obliczeń: 32 388,
2. Kwota przypadająca na mieszkańca: 148 zł, z czego:
116 – wdrażanie LSR, tj. 4 793 424,00 zł
3 zł – Projekty współpracy, tj. 97 164,00 zł,
29 zł - Funkcjonowanie LGD, tj. 939 252,00 zł,
3. Działania: Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej oraz Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw stanowią po 10% puli środków przeznaczonych na wdrażanie LSR, tj. po **375 800,00 zł**, na każde z działań,
4. Odnowa i rozwój wsi stanowi 69,87% puli środków przeznaczonych na wdrażanie LSR, tj. **2 625 000,00 zł**,
5. Małe projekty stanowią 10,13% puli środków przeznaczonych na wdrożenie LSR, tj. **380 408,00 zł**,
6. Koszty bieżące stanowią 15% wszystkich innych wydatków w ramach LSR,

Kwotę przypadającą na funkcjonowanie LGD, tj. **719 000,00 zł**, podzielono w następujący sposób:

Koszty bieżące LGD – 76,55%

Nabywanie umiejętności i aktywizacja – 23,45%,

Uzasadnienie:

1. Mikroprzedsiębiorcy i rolnicy mogą wnioskować o wsparcie inwestycji do Osi III PROW poprzez Urząd Marszałkowski lub ARiMR oraz do innych programów np. RPO WŁ, PROW, POIiŚ, POIG, POKL - w związku z czym niewielka pula środków została przeznaczona na tego typu inwestycje.
2. Na odnowę i rozwój wsi założono stosunkowo znaczące wsparcie – z uwagi na fakt, że z nowo powstałej infrastruktury będą korzystać wszyscy mieszkańcy danej miejscowości objętej wsparciem.
3. Kwota przeznaczona na tzw. „małe projekty” jest zgodna z zamierzeniami organizacji społecznych i mieszkańców, z uwagi na konieczny wkład finansowy wnioskodawcy będą aplikować o kwoty mniejsze niż 25 tys. zł.

Rozdział XI

Opis procesu przygotowania LSR

LGD „Ziemia Wieluńska” funkcjonuje od 2006 roku. Przygotowanie Lokalnej Strategii Rozwoju zostało poprzedzone szeregiem działań, pozwalających na zidentyfikowanie problemów obszaru, co umożliwiło późniejsze zdefiniowanie celów, których realizacja prowadziłaby do poprawy jakości życia i eliminacji barier, ograniczających dalszy rozwój.

Działania promocyjne Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 oraz inne inicjatywy podejmowane przez LGD przyczyniły się do rozpowszechnienia informacji wśród lokalnej społeczności. Osoby, reprezentujące sektor publiczny, gospodarczy i społeczny aktywnie uczestniczące w budowaniu Lokalnej Strategii Rozwoju brały udział w licznych warsztatach oraz spotkaniach i konsultacjach, których celem było wypracowanie wspólnego stanowiska, co do istniejących problemów obszaru oraz propozycji ich rozwiązania.

Istotnym narzędziem była także analiza SWOT obszaru LGD przeprowadzona przy udziale mieszkańców. Ukazała nie tylko atuty i słabe strony gmin, ale także wskazała szanse ich rozwoju oraz zagrożenia, mogące utrudnić realizację zamierzeń. Cele ogólne LSR wyłoniły się podczas procesu opracowania niniejszego dokumentu. Właściwa diagnoza obszaru, zestawienie problemów społecznych każdej z gmin należących do LGD oraz definicja potrzeb wskazały dalsze kierunki rozwoju.

Walne zgromadzenia członków LGD obfitowały w dyskusje i informacje na temat procesu przygotowania LSR. Członkowie Zarządu Stowarzyszenia, otwarci na potrzeby mieszkańców ułatwiali dostęp mieszkańcom do konsultacji LSR. Często aktywne jednostki uczestniczące w przygotowaniach wychodziły z informacją do mieszkańców. potrzeby zostały spisane i przeanalizowane, a informacja promująca Program Rozwoju Obszarów Wiejskich dotarła niemal do każdego mieszkańca LGD.

Dane dotyczące obszaru zostały zebrane i zestawione przez gminy biorące udział w inicjatywie. Na początku 2008 r. w każdej z gmin tworzących LGD odbył się cykl szkoleń obejmujących prezentację założeń programu, przedstawiającą charakterystykę trójsektorowego partnerstwa oraz szanse, jakie dla rozwoju obszarów wiejskich stwarza uczestnictwo w programie. Następnie wypracowano wizję i cele ogólne LSR. Głównym założeniem tych działań było zaktywizowanie mieszkańców oraz reprezentantów wszystkich trzech sektorów do włączenia się w budowanie partnerstwa, którego wynikiem będzie opracowanie strategii rozwoju, a następnie efektywne jej wdrażanie. Na spotkaniu walnym przyjęto lokalne kryteria wyboru projektów oraz uchwalono Lokalną Strategię Rozwoju dla obszaru LGD.

Ogół powyższych działań pozwolił na kompleksowe opracowanie Lokalnej Strategii Rozwoju, uwzględniającej wszystkie dostrzeżone na opisywanym obszarze problemy z jednoczesnym zdefiniowaniem celów, których realizacja pozwoli na trwale wyeliminowanie istniejących trudności, hamujących rozwój społeczno-gospodarczy oraz ogólną poprawę jakości życia.

Rozdział XII

Opis procesu wdrażania i aktualizacji LSR

LGD „Ziemia Wieluńska” zobowiązuje się przestrzegać zasad i procedur wspólnotowych, które opisuje rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz rozporządzenie wykonawcze Komisji (WE) nr 1974/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. ustanawiające szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW).

Z uwagi na to, że celem podejścia Leader jest zaktywizowanie i zachęcenie lokalnej społeczności do większego zaangażowania w rozwój zamieszkiwanego obszaru, wdrażanie LSR powinno odbywać się z jak najszerzym udziałem mieszkańców LGD. Stąd Stowarzyszenie kieruje się zasadą jawności działania polegająca na podejmowaniu inicjatyw, których efektem jest dotarcie do jak najszerzego grona odbiorców, w tym beneficjentów.

Udostępnianie informacji dla mieszkańców w przypadku takiej potrzeby to nie wystarczające działania. LGD zamierza prowadzić politykę jawności odnoszącą się zarówno do realizacji naborów i oceny projektów, jak również informować będzie o wszystkich innych inicjatywach podejmowanych na rzecz poprawy jakości życia na obszarze objętym Lokalną Strategią Rozwoju. Wykorzystując tablice informacyjne w gminach, biorących udział we wdrażaniu LSR, działalność mediów, w tym prasy i radia oraz stronę internetową Stowarzyszenia i partnerów/członków LGD informować będzie na bieżąco o realizacji i wdrażaniu LSR. Dokumenty strategiczne, jak np. niniejsze opracowanie oraz regulaminy funkcjonowania, w tym statut Stowarzyszenia, regulamin organizacyjny Rady zostaną zamieszczone na stronie internetowej LGD.

Oprócz wykorzystania dotychczasowego systemu informacji na terenie LGD opisanego powyżej, Stowarzyszenie w miarę potrzeby organizować będzie spotkania, seminaria, konferencje. Korzystając z dostępnych narzędzi promocji, jakimi są plakaty, ulotki i biuletyny zapewni sprawny przepływ informacji nie tylko pomiędzy członkami LGD, ale również trafi do mieszkańców.

Upowszechnianie informacji o działalności LGD powinno zachęcić rzesze mieszkańców i potencjalnych partnerów społecznych, gospodarczych i publicznych do włączania się w proces wdrażania LSR, ale również zmobilizuje to zainteresowanych beneficjentów do skorzystania ze wsparcia finansowego i merytorycznego, jakie LGD może zapewnić.

Doradztwo dla beneficjentów i zainteresowanych działalnością LGD mieszkańców obszaru prowadzić będzie Biuro. Wyznaczone godziny pracy pracowników oraz dostępność członków Zarządu wpłynie pozytywnie na wizerunek LGD i przyczyni się do lepszego wykorzystania środków UE w ramach PROW 2007-2013. Ponadto w biurze LGD doradzać też będą eksperci w dziedzinach związanych ze wspieraniem rozwoju obszarów wiejskich.

Dla sprawnego funkcjonowania Stowarzyszenia biuro będzie prowadziło monitoring mierzący cele operacji. Będzie się on odbywał między innymi poprzez:

- dziennik rejestrujący klientów biura;
- liczba podpisanych umów/aneksów/porozumień/partnerstw;
- listy obecności zebrań członków Zarządu, Rady Programowej, Zgromadzenia Walnego;
- karty konsultacji bezpłatnego doradztwa, statystyka konsultacji telefonicznych;
- liczba wniosków, które wpłyną w ramach naborów (na podstawie rejestru wpływu wniosków prowadzonych przez biuro);
- liczba przeprowadzonych ankiet/wywiadów;

- liczba protokołów odbioru, ekspertyz, opracowań badawczych;
- statystyki prowadzone przez administratora dotyczące wejść na stronę www;
- pomiar źródła informacji o LGD za pomocą ankiety, badań telefonicznych;
- liczba rozdanych materiałów promocyjnych;
- ilość zorganizowanych szkoleń;
- liczba przebytych szkoleń, kursów;
- lista obecności na szkoleniach;
- listy podpisów odwiedzających stoisko LGD;
- prowadzenie ankiet mierzących działalność informacyjną na stoisku;
- lista uczestników ze strony LGD biorących udział w wydarzeniach promocyjnych;
- liczba wydarzeń promocyjnych.

Zadaniem LGD będzie aktualizowanie niniejszego dokumentu oraz zbieranie na bieżąco informacji o stanie wdrażania LSR.

Do właściwego monitoringu wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju LGD „Ziemia Wieluńska” posłuży ankieta monitorująca, która ma zbadać postęp realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju LGD „Ziemia Wieluńska” przez beneficjentów realizujących poszczególne działania. Ankieta ta ma za zadanie zweryfikować czy i w jakim stopniu beneficjenci realizują poszczególne cele i założenia LSR. Ponadto obowiązkowe wypełnienie niniejszej ankiety przez beneficjenta będzie źródłem informacji dla LGD o stopniu realizacji i osiągnięciu poszczególnych wskaźników LSR. Dodatkowo ankieta będzie informować o wartości dodanej jaką osiągnął wnioskodawca dzięki realizacji poszczególnych operacji.

Rozdział XIII

Zasady i sposób dokonywania ewaluacji własnej

Działaniem uzupełniającym i przenikającym się z przygotowanym monitoringiem wdrażania LSR będzie ewaluacja własna LGD. Jej celem jest ocena przydatności i skuteczności podejmowanych działań podczas realizacji przyjętych celów strategicznych i szczegółowych. W miarę dążenia do jak najpełniejszego usprawnienia działania i przyczynienia się do wypełnienia misji, LGD określiło zasady i sposób dokonywania ewaluacji własnej.

Przygotowane działania ewaluacyjne obejmują następujące aspekty realizacji programu:

- adekwatność projektu – czy projekt odpowiada na potrzebę społeczną?
- przygotowanie projektu i jego planu – czy są to elementy spójne?
- efektywność projektu – jakie są efekty projektu i czy są adekwatne do kosztów?
- skuteczność projektu – czy projekt osiągnie pożądaną zmianę?
- oddziaływanie i zasięg projektu – jakie grupy społeczne i obszar obejmie projekt?
- trwałość projektu – czy po zakończeniu realizacji projektu odbędzie się jego kontynuacja, jakie będą efekty?

Ewaluacja obejmie ocenę ex ante i ex post. Dzięki takiemu podejściu projekty zostaną ocenione przed ich realizacją i bezpośrednio po. Z punktu widzenia zakładanych celów, działania LGD wymagają stałego monitoringu i ewaluacji. Dodatkowo proces ten może zostać poszerzony przez przeprowadzenie ankiety, która umożliwi sformułowanie oceny społecznej dotyczącej wskaźników niepoliczalnych takich, jak poprawa życia mieszkańców w ich indywidualnym poczuciu oraz poprawa świadomości mieszkańców, co do wartości kulturowej oraz bogactwa zasobów naturalnych obszaru.

Jako iż ewaluacja jest procesem systematycznym i polega na stałym zbieraniu danych, podejmowane działania mogą być ulepszone jeszcze w trakcie ich realizacji. Wiąże się to ściśle z ekonomicznością działań, gdyż użycie niewłaściwych środków i podjęcie nieadekwatnych działań zostanie szybko zidentyfikowane, co pozwoli na stosowną korektę,

Wyniki dokonanej ewaluacji własnej będą przydatne także w procesie zbierania i opracowywania informacji o realizowanej Lokalnej Strategii Rozwoju. Do działań ewaluacyjnych zostanie wykorzystana karta ewaluacji własnej LGD przedstawiona poniżej:

Karta ewaluacyjna**Cel strategiczny****Cel operacyjny****Zadanie****Koordinator****Termin realizacji zadania****Karta realizacji zadania**

Lp.	Planowane działania Opis i planowany termin	Podjęte działania Opis i termin podjętych działań	Efekty Opis w aspekcie strategii	Przyczyny odchyień Ocena koordynatora	Propozycje działań Propozycje koordynatora
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Rozdział XIV

Powiązania LSR z innymi dokumentami planistycznymi związanymi z obszarem objętym LSR

Powiązanie z Narodowym Planem Rozwoju na lata 2007 – 2013

Podstawą opracowania LSR w zakresie metodycznym jest Narodowy Plan Rozwoju na lata 2007 – 2013. Diagnoza stanu analizowanych gmin, trendów demograficznych i gospodarczych oraz sformułowane na ich podstawie cele są spójne z założeniami i celami NPR. Stwierdzono, iż diagnoza aktualnego stanu obszaru LGD w dziedzinie gospodarczej i społecznej ujawniła oraz potwierdziła występowanie na terenie gmin: Wieluń, Mokrsko, Skomlin, Biała, Ostrówek, Czarnożyły problemów i negatywnych tendencji opisywanych także w analizie stanu kraju zawartej w NPR. Chodzi tu m.in. o:

- słabe wykorzystanie szans wynikających z rozwoju turystyki w Polsce,
- zły stan infrastruktury technicznej, szczególnie na obszarach wiejskich,
- trudną sytuację na rynku pracy - wysoką stopę bezrobocia oraz niski poziom wskaźników aktywności zawodowej i zatrudnienia,
- niewystarczająca ilość miejsc pracy poza rolnictwem,
- zbyt niska aktywność społeczna Polaków,
- duże zróżnicowanie między dochodami gospodarstw domowych,
- brak innowacyjnych przedsięwzięć.

W związku z tym cele strategiczne obu dokumentów są ze sobą powiązane. Dotyczy to głównie następujących celów NPR:

- Wzmocnienie konkurencyjności regionów i przedsiębiorstw oraz wzrost zatrudnienia.
- Podniesienie poziomu spójności społecznej, gospodarczej i przestrzennej.

Powiązanie z Narodową Strategią Spójności

Zapisy Narodowej Strategii Spójności w zakresie identyfikacji problemów na obszarze Polski oraz zamierzonych do osiągnięcia celów są tożsame z celami stawianymi w niniejszym dokumencie strategicznym. Dotyczy to przede wszystkim następujących celów:

- ✓ Poprawa jakości kapitału ludzkiego i zwiększenie spójności społecznej
 - Wzrost poziomu edukacji oraz poprawa jakości kształcenia,
 - Tworzenie warunków sprzyjających przedsiębiorczości,
 - Przeciwdziałanie ubóstwu i zapobieganie wykluczeniu społecznemu,
 - Wzmocnienie potencjału zdrowotnego kapitału ludzkiego.
- ✓ Budowa i modernizacja infrastruktury technicznej i społecznej mającej podstawowe znaczenie dla wzrostu konkurencyjności Polski
 - Wsparcie podstawowej infrastruktury społecznej
- ✓ Podniesienie konkurencyjności i innowacyjności przedsiębiorstw, w tym szczególnie sektora wytwórczego o wysokiej wartości dodanej oraz rozwój sektora usług
 - Wspieranie działalności wytwórczej przynoszącej wysoką wartość dodaną,
 - Rozwój sektora usług,
 - Poprawa otoczenia funkcjonowania przedsiębiorstw i ich dostępu do zewnętrznego finansowania,
 - Rozwój społeczeństwa informacyjnego,
 - Zwiększenie inwestycji w badania i rozwój i tworzenie rozwiązań innowacyjnych.

- ✓ Wzrost konkurencyjności polskich regionów i przeciwdziałanie ich marginalizacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej

- Przeciwdziałanie marginalizacji i peryferyzacji obszarów problemowych.

- ✓ Wyrównywanie szans rozwojowych i wspomaganie zmian strukturalnych na obszarach wiejskich

- Wyrównywanie szans rozwojowych na obszarach wiejskich,

- Wspomaganie zmian strukturalnych.

Założenia LSR odnoszą się także do celu głównego NSS, określonego jako: tworzenie warunków dla wzrostu konkurencyjności gospodarki opartej na wiedzy i przedsiębiorczości zapewniającej wzrost zatrudnienia oraz wzrost poziomu spójności społecznej, gospodarczej i przestrzennej.

Powiązania z Narodową Strategią Edukacji na lata 2007 – 2013

Celem głównym rozwoju edukacji w Polsce jest podniesienie poziomu wykształcenia społeczeństwa, tak by wykształcenie co najmniej średnie stało się bardziej powszechne -(70%) w grupie wiekowej 25 – 45 lat w 2013 r., przy jednoczesnym zapewnieniu wysokiej jakości kształcenia.

Równocześnie konieczne jest stałe podnoszenie poziomu kwalifikacji osób dorosłych, przede wszystkim kwalifikacji zawodowych oraz ogólnych kompetencji niezbędnych do funkcjonowania we współczesnym społeczeństwie. Lokalna Grupa Działania również postawiła sobie za cel rozwój edukacji przez całe życie a szczególnie wyrównanie dysproporcji między wsią a miastem. Spójność obu dokumentów jest więc oczywista.

Narodowa Strategia Informatyzacji (NSI)

Gwałtowny wzrost znaczenia informacji oraz usług świadczonych drogą elektroniczną wykorzystanie technologii informacyjnych i komunikacyjnych w gospodarce, administracji publicznej, a także w życiu codziennym mieszkańców gmin, miast wymaga skoordynowanych działań i harmonijnej współpracy sektora publicznego, społecznego i gospodarczego. Działania podejmowane w ramach wdrażania strategii mają pozytywny wpływ na osiągnięcie celów w zakresie rozwoju społeczeństwa informacyjnego.

Lokalna Strategia Rozwoju ze swoimi celami szczegółowymi wpisuje się w cele Narodowej Strategii Informatyzacji. Dotyczy to przede wszystkim następujących celów w NSI:

- ✓ W ramach obszaru CZŁOWIEK wyszczególnione cele:

- Podniesienie poziomu motywacji, świadomości, wiedzy oraz umiejętności w zakresie wykorzystywania technologii informacyjnych i komunikacyjnych

- Podniesienie poziomu i dostępności edukacji (od przedszkola do uczelni wyższej) oraz upowszechnienie zasady nauki przez całe życie poprzez wykorzystanie technologii informacyjnych i komunikacyjnych

- Dopasowanie oferty edukacyjnej do wymagań rynku pracy, którego istotnym elementem są technologie informacyjne i komunikacyjne

- Podniesienie poczucia bezpieczeństwa w społeczeństwie przez wykorzystanie technologii informacyjnych i komunikacyjnych

- Zwiększenie aktywności społecznej, kulturalnej i politycznej Polaków poprzez wykorzystanie technologii informacyjnych i komunikacyjnych

- Zapewnienie efektywnej ekonomicznie, bezpiecznej i zorientowanej na przyszłe potrzeby Polaków infrastruktury technologii informacyjnych i komunikacyjnych, niezbędnej do rozwoju polskiego społeczeństwa informacyjnego

- ✓ W ramach obszaru GOSPODARKA

- Stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sektora technologii informacyjnych i komunikacyjnych oraz e-usług w Polsce

- Zwiększenie konkurencyjności i innowacyjności polskich przedsiębiorstw poprzez stworzenie warunków

do pełniejszego wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych

Powiązanie z Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Łódzkiego

Regionalny Program Operacyjny Województwa Łódzkiego (RPO WŁ) jest głównym instrumentem realizacji polityki rozwoju regionu w latach 2007 – 2013. W dokumencie zawarto charakterystykę województwa łódzkiego, zewnętrzne uwarunkowania rozwoju województwa, analizę SWOT oraz przedstawienie głównych problemów rozwojowych województwa. RPO WŁ przewiduje działania mające służyć rozwiązywaniu zdiagnozowanych problemów regionu oraz wyznacza kierunki rozwoju na lata 2007-2013.

Niniejszy dokument pełni taką samą rolę, jednakże działania w nim przewidziane mają charakter lokalny. Realizacja działań zapisanych w obu dokumentach sprawi, że będą na siebie oddziaływać. Dla uzyskania większych efektów działania te muszą być ze sobą spójne.

LSR realizuje postulaty RPO, w następujących dziedzinach:

- ✓ Oś priorytetowa I: „Infrastruktura transportowa”,
- ✓ Oś priorytetowa II „Ochrona środowiska”,
- ✓ Osi priorytetowej III „Gospodarka, innowacyjność, przedsiębiorczość”,
- ✓ Osi priorytetowej IV „Społeczeństwo informacyjne”
- ✓ Osi priorytetowej V „Infrastruktura społeczna”.

Powiązanie z Programem Operacyjnym „Kapitał Ludzki”

Dążąc do efektywnego rozwoju zasobów ludzkich, Program będzie koncentrował wsparcie na następujących obszarach: zatrudnienie, edukacja, integracja społeczna, rozwój potencjału adaptacyjnego pracowników i przedsiębiorstw, a także zagadnienia związane z budową sprawnej i skutecznej administracji publicznej wszystkich szczebli i wdrażaniem zasady dobrego rządzenia.

Celem głównym Programu jest: wzrost zatrudnienia i spójności społecznej a do osiągnięcia tego celu przyczynia się realizacja sześciu celów strategicznych do których należą:

- ✓ Podniesienie poziomu aktywności zawodowej oraz zdolności do zatrudnienia osób bezrobotnych i biernych zawodowo
- ✓ Zmniejszenie obszarów wykluczenia społecznego
- ✓ Poprawa zdolności adaptacyjnych pracowników i przedsiębiorstw do zmian zachodzących w gospodarce
- ✓ Upowszechnienie edukacji społeczeństwa na każdym etapie kształcenia przy równoczesnym zwiększeniu jakości usług edukacyjnych i ich silniejszym powiązaniu z potrzebami gospodarki opartej na wiedzy
- ✓ Zwiększenie potencjału administracji publicznej w zakresie opracowywania polityk i świadczenia usług wysokiej jakości oraz wzmocnienie mechanizmów partnerstwa
- ✓ Wzrost spójności terytorialnej

Program składa się z 10 Priorytetów, realizowanych zarówno na poziomie centralnym, jak i regionalnym. W ramach komponentu centralnego środki zostaną przeznaczone przede wszystkim na wsparcie efektywności struktur i systemów instytucjonalnych, natomiast środki komponentu regionalnego zostaną w głównej mierze przeznaczone na wsparcie dla osób i grup społecznych.

LSR musi wykazywać ścisłą spójność PO KL. Siła i zdolność wdrożenia LSR będzie zależała od skutecznego poboru funduszy właśnie z PO KL. LSR ma na celu budowanie na terenach wiejskich silnych struktur społecznych, które w sposób efektywny będą mogły konkurować na krajowym oraz międzynarodowym rynku pracy. Gminy potrzebują silnych kadr co widoczne jest w diagnozie terenu i w wyznaczonych celach. Upowszechnienie edukacji na terenach gmin: Wieluń, Mokrsko, Skomlin, Biała, Ostrówek, Czarnożyły jest jedyną skuteczną drogą do zapewnienia mieszkańcom lepszego jutra.

Widoczna jest tu pewna spójność LSR z PO KL. Jednym z celów LSR jest również zmniejszenie obszarów wykluczenia społecznego. Widoczne jest to właśnie tu na terenach wiejskich gdzie dzieci, młodzież inni mieszkańcy mają gorsze warunki do rozwoju niż mieszkańcy miast. Strategia LGD będzie więc uzupełniać działania PO KL. Tak samo jak w PO KL w strategii zwrócono szczególną uwagę na wzmocnienie potencjału administracji. Przewiduje się szkolenia dla członków LGD oraz wzmocnienie współpracy pomiędzy sektorem społecznym, gospodarczym i samorządowym. Wszystkie te elementy i współpraca czterech gmin doprowadzi do wzrostu spójności terytorialnej, a więc również będzie zachowana spójność z PO KL. Lokalna Grupa Działania musi zwrócić szczególną uwagę na spójność LSR z PO KL oraz monitorować tą spójność. Planowane jest wykorzystanie środków płynących z PO KL zarówno na współpracę i pobudzanie do działania lokalnych społeczności oraz podniesienie jakości kształcenia na poziomie podstawowym oraz ponadpodstawowym.

Powiązanie z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich

Lokalna Strategia Rozwoju opracowana była w oparciu o wytyczne PROW 2007-2013, w szczególności Oś 4LEADER, oraz Oś 3 Jakość życia na obszarach wiejskich i różnicowanie gospodarki wiejskiej. Celem osi 4 jest przede wszystkim aktywizacja mieszkańców obszarów wiejskich poprzez budowanie potencjału społecznego na wsi, zwiększenie potencjału zdobywania środków finansowych i ich wykorzystania, a także polepszenie zarządzania lokalnymi zasobami i ich waloryzacja. Realizacja osi 4 w dłuższej perspektywie przyczyni się do osiągnięcia celów osi 3. LSR ze swoimi celami strategicznymi wpisuje się w cele PROW.

Powiązanie ze Strategią Rozwoju Województwa Łódzkiego

Lokalna Strategia Rozwoju ze swoimi celami strategicznymi oraz celami szczegółowymi wpisuje się w cele Strategii Rozwoju Województwa Łódzkiego. Głównymi celami rozwoju województwa, zgodnymi z założeniami LSR są :

- ✓ Wzrost ogólnego poziomu cywilizacyjnego województwa
- Podniesienie poziomu wykształcenia mieszkańców województwa
- Podniesienie poziomu jakości życia
- Podniesienie poziomu aktywności społecznej
- ✓ Poprawa pozycji konkurencyjnej gospodarki województwa
- Tworzenie nowoczesnej, prorozwojowej i innowacyjnej bazy gospodarczej
- Budowa społeczeństwa informacyjnego
- Trwały i zrównoważony rozwój obszarów wiejskich
- Tworzenie wizerunku regionu przyjaznego i atrakcyjnego dla podejmowania współpracy, inwestowania i życia mieszkańców
- ✓ Stworzenie rzeczywistego regionu społeczno – ekonomicznego posiadającego własną podmiotowość kulturową i gospodarczą
- Uporządkowanie gospodarki przestrzennej
- Umocnienie identyfikacji mieszkańców z województwem

Powiązanie z Programem Rozwoju Turystyki dla Województwa Łódzkiego

Celem głównym rozwoju turystyki w województwie łódzkim jest: „Wykreowanie atrakcyjnego turystycznie wizerunku Regionu poprzez realizację kompleksowego zespołu działań organizacyjno - inwestycyjno-promocyjnych”.

Lokalna Strategia Rozwoju ze swoimi celami strategicznymi oraz celami szczegółowymi wpisuje się w cele Strategii

Rozwoju Turystyki Województwa Łódzkiego.

Głównymi celami rozwoju turystyki województwa, zgodnymi z założeniami LSR są:

- ✓ Rozwój produktów turystycznych wpływających na kształtowanie turystycznego wizerunku województwa łódzkiego.
- ✓ Wzrost rozpoznawalności turystycznej województwa. Wypracowanie zasad spójnego i skutecznego marketingu turystycznego. Integracja działań informacyjno-promocyjnych.
- ✓ Przygotowanie społecznych podstaw do rozwoju turystyki w województwie łódzkim, w tym przygotowanie kadr dla rozwoju turystyki, kształtowanie świadomych postaw społecznych oraz tworzenie podstaw współpracy i wsparcia dla turystyki.
- ✓ Kształtowanie przestrzeni turystycznej województwa do pełnienia funkcji turystycznych oraz rozwój infrastruktury turystycznej.

Spójność obu dokumentów jest niepodważalna i wspólnie mogą doprowadzić do celu głównego jakim jest wykreowanie atrakcyjnego turystycznie wizerunku regionu.

Powiązanie z dokumentami strategicznymi wszystkich gmin należących do LGD

Działania wskazane w LSR są zgodne z priorytetowymi kierunkami rozwoju, przyjętymi w Planie Rozwoju Lokalnego Gminy Biała na lata 2007-2013, Planie Rozwoju Lokalnego Gminy Czarnożyły na lata 2007-2013, Planie Rozwoju Lokalnego Gminy Wieluń na lata 2007-2013, Planie Rozwoju Lokalnego Gminy Mokrsko na lata 2008-2015, Planie Rozwoju Lokalnego Gminy Ostrówek na lata 2007-2013, Planie Rozwoju Lokalnego Gminy Skomlin na lata 2008-2013.

Rozdział XV

Planowane działania/przedsięwzięcia/operacje realizowane przez LGD w ramach innych programów wdrażanych na obszarze LSR

Wyznaczone cele ogólne i szczegółowe w ramach niniejszego dokumentu dotyczące obszaru LGD zakładają realizację projektów innych niż os 4 Leader PROW na lata 2007-2013. Na obszarze LGD realizowane będą zadania z zakresu wyrównywania szans edukacyjnych, poprawy dostępności komunikacyjnej oraz poprawy jakości życia na terenach wiejskich. Zaplanowane do budowy drogi, chodniki i ciągi piesze w okresie programowania 2007-2013 zapewne poprawią bezpieczeństwo komunikacyjne. Projekty z zakresu kanalizacji, budowy sieci wodociągowej wpłyną w sposób bezpośredni na jakość życia na obszarze LGD.

Realizacji celów przyczynią się również środki z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. LGD zakłada pozyskiwanie środków na realizację celów z różnych źródeł finansowania.

W ramach priorytetu VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich - Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki dla województwa łódzkiego Stowarzyszenie może aplikować o środki na potrzeby szkoleniowe często wyrażane przez mieszkańców i przeciwdziałanie bezrobociu, tworzenie nowych miejsc pracy.

LGD upatruje szansę na realizację celów założonych w LSR w POKL w projektach polegających na podnoszeniu kwalifikacji i wzmacnianiu potencjału społecznego, jak również w edukacji oraz rozwoju integracji społecznej i aktywizacji mieszkańców.

Uzupełnieniem realizacji osi IV Leader PROW może być pozyskanie środków finansowych w zakresie wzmacniania kompetencji członków LGD i podnoszenia kwalifikacji pracowników w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego, priorytet

II – Ochrona i środowisko, V- Infrastruktura społeczna.

Proces budowania partnerstwa w strukturze LGD jest procesem ciągłym. Do realizacji wymienionych projektów LGD pozyskuje partnerów. Zapewne projekty będą realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi z terenu LGD, jak np.

- **Stowarzyszenie Miłośników Ziemi Skomlińskiej, które** powstało w 1993 roku i liczy obecnie 51 członków. W swoich celach zakłada:

- utrzymywanie łączności między mieszkańcami Skomlina i gminy, którzy mieszkają obecnie na terenie Polski i innych państw;
- pomoc przy wydawaniu książki o Skomlinie, folderu turystycznego, broszur informacyjnych;
- pomoc w wytyczaniu kierunków rozwoju Skomlina i gminy;
- fundowanie co roku nagród dla najlepszych uczniów i sportowców;
- organizowanie corocznego festynu;
- Stowarzyszenie otrzymuje pieniądze ze sprzedaży książek o historii Skomlina, darowizn i składek członkowskich;

Stowarzyszenie wspiera również remont zabytkowego spichlerza i Kościoła, ufundowało również remont zabytkowych grobowców na terenie cmentarza skomlińskiego.

- Stowarzyszenie Polski Szlak Bursztynowy z siedzibą w Wieluniu.

Stowarzyszenie pragnie włączyć się we wszelkie działania na płaszczyźnie krajowej i międzynarodowej związanej z reaktywacją szlaku bursztynowego. Cele jakie sobie zakłada stowarzyszenie:

- podejmowanie inicjatyw kulturalno-turystycznych w zakresie kultury, edukacji i wypoczynku służących ożywieniu regionów położonych wzdłuż bursztynowego szlaku;
- wspieranie organizacji, stowarzyszeń i osób prywatnych zainteresowanych reaktywacją szlaku, inicjowanie, wspieranie i prowadzenie badań naukowych związanych z historią i przebiegiem szlaków bursztynowych na terenie Polski;
- współpraca i wymiana doświadczeń z zakresu turystyki i ochrony dziedzictwa kulturowego w ramach inicjatyw środkowoeuropejskich;
- szeroko rozumiana i wielostronna promocja zagadnień związanych ze szlakiem bursztynowym;
- rozwijanie kontaktów i współpracy między społecznościami związanymi z europejskim szlakiem bursztynowym;
- promocja krajoznawstwa z uwzględnieniem odrębności regionalnych;
- promowanie edukacji i ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- współdziałanie z władzami samorządowymi i państwowymi w realizacji celów statutowych;
- współpraca ze środkami masowego przekazu.

Operacje realizowane ze środków innych programów mają charakter komplementarny w stosunku do programów realizowanych w ramach PROW 2007-2013. Jako mechanizmy zabezpieczające nakładanie się pomocy w ramach PROW i innych programów służyć ma m. in. utworzenie osobnych kont bankowych do obsługi każdego programu, powołanie koordynatora projektów odpowiedzialnego za realizację i prawidłowe wydatkowanie środków każdego programu oraz zapewnienie dobrego przepływu informacji między zespołami realizującymi różne programy, celem uniknięcia podwójnego finansowania i uniemożliwienie realizacji podobnych programów z dwóch różnych źródeł.

Wykorzystanie innych, możliwych programów unijnych w celu wsparcia działań i projektów realizowanych przez LGD, pozwoli na pełne i kompleksowe wypełnienie założonych celów Lokalnej Strategii Rozwoju. Aktywne wykorzystanie efektów realizacji projektów realizowanych zwłaszcza w ramach PO KL pozwoli zwiększyć kompetencje, mobilność i poziom integracji społecznej regionu, co jest kluczowym elementem poprawy konkurencyjności regionu, ale także wypełniania założeń Lokalnej Strategii Rozwoju oraz Strategii Rozwoju Województwa Łódzkiego.

W celu uniknięcia możliwości zaistnienia podwójnego finansowania pewnych wydatków w ramach np.: PROW, RPOWM oraz PO KL, każdy realizowany przez LGD projekt będzie nadzorowany przez koordynatora i odrębny zespół pracowników. Dla osób, których działania mogłyby być finansowane w części z różnych projektów/programów (np.: księgowi) prowadzona będzie równolegle całościowa i odrębna (dla danego projektu) ewidencja czasu pracy. W przypadku wydatków o charakterze rzeczowym (wynajem pomieszczeń, energia elektryczna itp.) w podobnej sytuacji wprowadzony zostanie system ewidencji rozliczania wydatków przy użyciu tzw. kluczy przeliczeniowych. Jednakże, celem zachowania przejrzystości finansowej, o ile będzie to możliwe, każde wydatki rozliczane będą w systemie wystawiana odrębnych dokumentów księgowych (np. faktur) dotyczących wydatków poniesionych w ramach konkretnego projektu. Zgodnie z obowiązującymi wytycznymi, każdy projekt posiadać będzie wyodrębnione konto księgowe oraz subkonto bankowe do rozliczania uzyskiwanych wpływów i ponoszonych wydatków w ramach poszczególnych projektów. Komisja Rewizyjna działająca w strukturze LGD pełnić będzie m.in. również funkcję audytora wewnętrznego realizowanych projektów.

Rozdział XVI

Przewidywany wpływ realizacji LSR na rozwój regionu i obszarów wiejskich

Działania wskazane w Lokalnej Strategii Rozwoju opracowanej przez społeczność lokalną gmin: Wieluń, Mokrsko, Skomlin, Biała, Ostrówek, Czarnożyły dla obszaru Lokalnej Grupy Działania „Ziemia Wieluńska” w istotny sposób przyczynią się do rozwoju opisywanego regionu. Wpływ realizacji Strategii na rozwój obszaru może wystąpić w dwóch obszarach. Pierwszy to wpisanie się w realizację celów strategicznych i działań zapisanych w Strategii Rozwoju Województwa Łódzkiego i Programie Rozwoju Turystyki dla Województwa Łódzkiego.

Natomiast drugi to zgodność z celami strategicznymi i operacyjnymi rozwoju gmin tworzących Lokalną Grupę Działania.

Działania zapisane w LSR ukierunkowane z jednej strony na realizację projektów promujących i rozwijających walory turystyczne i rekreacyjne, a z drugiej na aktywizację mieszkańców, w tym wspieranie młodzieży i działania kulturalno-edukacyjne bezpośrednio wpisujące się w realizację obszarów priorytetowych rozwoju województwa łódzkiego.

Niekorzystne zmiany gospodarcze, które zaszły w ostatnich latach na obszarach wiejskich, istotnie wpłynęły na zmianę postaw społecznych, w szczególności na pojawienie się poczucia rezygnacji wobec braku perspektyw, nieufność i zamknięcie się wobec otoczenia. Sytuacja ta wymaga podjęcia działań w celu zmobilizowania i zaktywizowania społeczności, poprawy świadomości, ale również przyczynienia się do zwiększenia perspektyw i możliwości rozwoju obszaru objętego niniejszą Strategią. Bodźcem do zmian powinno stać się wsparcie finansowe obejmujące pomoc we wdrożeniu opracowanej Lokalnej Strategii Rozwoju.

Możliwość skorzystania ze środków unijnych pozwoli na przywrócenie równowagi pomiędzy zasobami historyczno-kulturowymi, naturalnymi, gospodarką oraz potrzebami społecznymi w zakresie możliwości godnego życia, tj. osiągnięcia odpowiednich dochodów, dostępie do szeroko rozumianej infrastruktury odpowiedniej jakości, oferty kulturalnej, sportowej i rekreacyjnej. Celem jest tutaj szeroko rozumiana integracja społeczna.

Poniżej podano wskaźniki i obszary, na które wpłynie realizacja LSR LGD „Ziemia Wieluńska”. Wskaźniki te można będzie zastosować w przygotowaniu projektów oraz w dokumentach ewaluacyjnych Stowarzyszenia:

Tabela: Cel ogólny nr 1

Logika interwencji : » cele ogólne » cele szczegółowe » przedsięwzięcia	Wskaźniki
Cel ogólny 1. Poprawa jakości życia mieszkańców Lokalnej Grupy Działania przy wykorzystaniu walorów przyrodniczych, kulturowych oraz wiedzy i umiejętności mieszkańców	Wskaźniki oddziaływania: Wzrost odsetka mieszkańców deklarujących poprawę jakości życia o 15 % w roku 2015.

<p>Cel szczegółowy. 1.1</p> <p>Rozwój infrastruktury społecznej i kulturalnej</p>	<p>Wskaźniki rezultatu:</p> <p>1750 osób korzystających z nowej lub zmodernizowanej infrastruktury społecznej, sportowej i kulturalnej do końca 2015 roku..</p> <p>500 osób uczestniczących w spotkaniach społeczności lokalnej obszaru LGD do ko ca roku 2015.</p>
<p>PRZEDSIĘWZIĘCIE I</p> <p>Nowoczesna infrastruktura</p> <p>Preferowane działania:</p> <p><u>Odnowa i rozwój wsi – 6 projektów</u></p> <p><u>Małe projekty – 4 projekty</u></p> <p>Input – Wkład finansowy</p> <p>Odnowa i rozwój wsi – 2 265 000 zł</p> <p>Małe Projekty – 90 408 zł</p>	<p>Wskaźniki produktu:</p> <p>7 wybudowanych, przebudowanych lub zmodernizowanych obiektów(budynków GOK, OSP, placów zabaw, obiektów sportowych itd.) na obszarze LGD do końca 2015 r.</p> <p>50 odbytych spotkań lokalnej społeczności na obszarze LGD do 2015 r.</p>
<p>Cel szczegółowy. 1.2</p> <p>Zachowanie kultury i dziedzictwa</p>	<p>Wskaźniki rezultatu:</p> <p>250 uczestników wydarzeń kulturalnych do 2015 r.</p> <p>30 uczestników projektu współpracy z zakresu kultury współtworzonego przez LGD „Ziemia Wieluńska” do 2015 r.</p>
<p>PRZEDSIĘWZIĘCIE II</p> <p>Tradycja i kultura na obszarze LGD Ziemia Wieluńska</p> <p>Preferowane działania:</p> <p>Małe Projekty – 7 projektów</p> <p>Projekt współpracy – 1 projekt</p> <p>Input – Wkład finansowy</p> <p>Małe Projekty – 150 000 zł</p> <p>Projekt współpracy – 32 388 zł</p> <p>Nabywanie umiejętności i aktywizacja- 36 455 zł.</p>	<p>Wskaźniki produktu:</p> <p>7 przeprowadzonych działań kulturalnych z udziałem mieszkańców gmin wchodzących w skład LGD do 2015 roku</p> <p>1 przeprowadzony projekt współpracy z zakresu kultury współtworzony przez LGD „Ziemia Wieluńska” do 2015 roku</p>
<p>Cel szczegółowy. 1.3</p> <p>Rozwój turystyki na obszarze z poszanowaniem zasad zrównoważonego rozwoju oraz w oparciu przewagi konkurencyjnej regionu</p>	<p>Wskaźniki rezultatu:</p> <p>150 uczestników działań promocyjnych region LGD do 2015 r.</p> <p>30 uczestników projektu współpracy z zakresu turystyki współtworzonego przez LGD „Ziemia Wieluńska” do 2015 r.</p> <p>Minimum 30 uczestników działania promującego rozwój turystyki i rekreacji na obszarze LGD do 2015r.</p>
<p>PRZEDSIĘWZIĘCIE III</p> <p>Turystyka w LGD Ziemia Wieluńska</p> <p>Preferowane działania:</p> <p>Projekt współpracy – 1</p>	<p>Wskaźniki produktu:</p> <p>Minimum 8 działań(akcje, imprezy, publikacje, wyjazdy na targi, ...) zostaną wdrożone przez LGD w zakresie promocji regionu do 2015 r.</p>

<p>Małe projekty - 1 Nabywanie umiejętności i aktywizacja(funkcjonowanie LGD)</p> <p>Input – Wkład własny Projekt współpracy: 64 776 zł. Małe projekty – 20 000 zł. Nabywanie umiejętności i aktywizacja – 48 000 zł</p>	<p>1 przeprowadzony projekt współpracy z zakresu turystyki współtworzony przez LGD „Ziemia Wieluńska”.</p> <p>Jedna operacja zostanie zrealizowana za środki pozyskane od LGD w zakresie działania małe projekty z tematyki rozwoju turystyki i rekreacji obszaru LGD do końca 2015r”.</p>
---	--

Tabela: Cel ogólny nr 2

Logika interwencji :	Wskaźniki
<p>» cele ogólne » cele szczegółowe » przedsięwzięcia</p>	
<p>Cel ogólny 2. Wzmocnienie kapitału ludzkiego i aktywizacja mieszkańców LGD</p>	<p>Wskaźnik oddziaływania: Wzrost odsetka mieszkańców deklarujących zwiększenie poziomu zintegrowania lokalnej społeczności o 10 % do 2015 r. Wzrost liczby organizacji pozarządowych do 2015 r. o minimum 2</p>
<p>Cel szczegółowy 2.1 Rozwój przedsiębiorczości – aktywizacja gospodarza mieszkańców</p>	<p>Wskaźniki rezultatu: Zwiększenie wiedzy 30 osób wychodzących z działalności rolniczej objętych szkoleniami przeprowadzonymi przez LGD do 2015 r. 20 osób objętych doradztwem przez pracowników LGD w zakresie Różnicowania w kierunku działalności nierolniczej oraz Tworzenia i rozwoju mikroprzedsiębiorstw do końca 2015r.. Minimum 2 nowe wprowadzone lub ulepszone/zmodernizowane usługi przez firmy działające na terenie LGD do 2015 r.</p>
<p>PRZEDSIĘWZIĘCIE IV Aktywny region LGD „Ziemia Wieluńska”(cel szczeg. 2.1) Preferowane działania: Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw – 2 projekty Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej – 2 projekty Nabywanie umiejętności i aktywizacja Input – wkład własny Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw – 375 800 zł Różnicowanie w kierunku</p>	<p>Wskaźniki produktu: Minimum 4 szkolenia w zakresie pozyskiwania dofinansowania na działalność gospodarczą w ramach działań Lidera zorganizowanych przez LGD do 2015r. Minimum 144 godzin doradczych w zakresie Różnicowania w kierunku działalności nierolniczej oraz Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw do 2015 r. 2 zrealizowane inwestycje w zakresie utworzenia i rozwinięcia przedsiębiorstw za środki</p>

<p>działalności nierolniczej – 375 800 zł</p> <p>Nabywanie umiejętności i aktywizacja – 19 000 zł</p>	<p>pozyskane od LGD do 2015 r.</p>
<p>Cel szczegółowy 2.2</p> <p>Wspieranie inicjatyw społecznych na rzecz rozwoju społeczności lokalnej</p>	<p>Wskaźniki rezultatu:</p> <p>Minimum 300 uczestników imprez aktywizacyjnych i integracyjnych do końca 2015r</p> <p>Minimum 100 uczestników warsztatów, akcji edukacyjnych do końca 2015r</p> <p>Minimum 150 osób objętych doradztwem lub działalnością informacyjną (m.in. przez pracowników LGD) w zakresie Małych projektów, zakładania organizacji pozarządowych, pozyskiwania środków zewnętrznych oraz o LGD itp. do końca 2015r</p>
<p>PRZEDSIĘWZIĘCIE V</p> <p>Rozwój zasobów ludzkich/rozwój przez wiedzę</p> <p>Preferowane działania:</p> <p>Małe projekty – 6 projektów</p> <p>Input – Wkład finansowy</p> <p>Małe projekty – 120 000 zł</p> <p>Nabywanie umiejętności i aktywizacja – 116 797 zł</p>	<p>Wskaźniki produktu:</p> <p>Minimum 6 działań informacyjnych (np. konferencja, szkolenie, warsztaty, spotkania) w zakresie samoorganizacji, pozyskiwania środków z LEADERA i podniesienia kompetencji społeczności lokalnej obszaru LGD do 2015 r.</p> <p>Minimum 8 spotkań aktywizacyjno – integracyjnych zorganizowanych przez LGD do 2015r.</p> <p>Minimum 5 akcji, warsztatów edukacyjnych zorganizowanych za środki pozyskane od LGD do 2015 r.</p>

Rozdział XVII

Informacja o załącznikach

- Załącznik 1. Lista członków, reprezentatywność sektorów w Stowarzyszeniu
- Załącznik 2. Regulamin organizacyjny Rady
- Załącznik 3. Doświadczenie i kwalifikacje członków organu decyzyjnego LGD
- Załącznik 4. Karta oceny zgodności operacji z LSR, w tym oświadczenie o wyłączeniu z procedury głosowania członków Rady mających związek z projektem oraz Karta oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami wyboru
- Załącznik 5. Opis stanowisk biura LGD i szczegółowe wymagania wobec pracowników
- Załącznik 6. Doświadczenie LGD i członków LGD w realizacji projektów
- Załącznik 7. Wzory dokumentów stosowanych przez LGD: rejestr, karta weryfikacji formalnej

Załącznik 1. Lista członków, reprezentatywność sektorów w Stowarzyszeniu

Lista członków LGD Ziemia Wieluńska

Lp	Imię i nazwisko/nazwa podmiotu	Reprezentowany sektor	Funkcja w strukturze LGD	Data i miejsce urodzenia	Adres zamieszkania/
1)	Krzysztof Owczarek	Społeczny	Członek Rady LGD	26.10.1959r Łódź	Gaszyn ul. Źródłana2 98-300Wieluń
2)	Sławomir Jeż	Społeczny	Członek Zarządu LGD	11.10.1962 Skomlin	98-346Skomlin ul. Wrocławska 11
3)	Krzysztof Sola	Społeczny	Członek LGD	1.05.1977 r.	Zbęk 35 98-346Skomlin
4)	Mieczysław Pawlak	Społeczny	Członek LGD	20.10.1954r Bolków	Wielgie 59 98-311Ostrówek
5)	Krzysztof Wróbel	Społeczny	Członek Komisji Rewizyjnej LGD	19.09.1961r Ruda	Ruda ul. Czereśniowa23 98-300Wieluń
6)	Dominika Smolnik	Społeczny	Członek Rady LGD	14.12.1980 Wieluń	Mokrsko 205 98-345Mokrsko
7)	Włodzimierz Kałczak	Społeczny	Członek LGD	19.11.1948r Pudłów Stary	Wieluń Os. Wyszyń. 12/8
8)	Zenon Kowalczyk	Społeczny	Członek Zarządu	9.11.1953r Drobnice	Wieluń Ul. J. ŻUBR22
9)	Arkadiusz Gmur	Społeczny	Członek LGD	02.01.1974r Wieluń	Mokrsko 147 98-345Mokrsko
10)	Andrzej Chowis	Społeczny	Członek LGD	08.07.1955r Wróblew	98-311 Ostrówek144
11)	Czesław Krawczyk	Społeczny	Członek Komisji Rewizyjnej LGD	26.11.1943 Francjeres	98-300 Wieluń os. Armii Krajowej

Lp	Imię i nazwisko/nazwa podmiotu	Reprezentowany sektor	Funkcja w strukturze LGD	Data i miejsce urodzenia	Adres zamieszkania/
				Francja	13/3
12)	Anna Szewczyk	Społeczny	Członek Komisji Rewizyjnej LGD	13.05.1969 r.	Młyńsko Pierwsze 43 98-350 Biała
13)	Elżbieta Mikuś	Społeczny	Członek Zarządu LGD	11.04.1969 Wieluń	Młynisko Wieś 33 98-350 Biała
14)	Mirosława Dereniowska	Społeczny	Skarbnik LGD	16.04.1958 Wieluń	Turów 125 98-300 Wieluń
15)	Dariusz Leman	Społeczny	Prezes LGD	22.01.1967 r. Wieluń	Biała Parcela 35 F 98-350 Biała
16)	Marek Pluskota	Społeczny	V-ce Prezes LGD	31.03.1977 Wieluń	Wiktorów 20 98-350 Biała
17)	Beata Marczak	Społeczny	V-ce Prezes LGD	06.03.1978 r. Wieluń	98-320 Osjaków ul. Konopnickiej 15
18)	Adam Załęcki	Społeczny	Członek LGD	10.11.1981 Wieluń	98-311 Ostrówek 3
19)	Kamil Piekarski	Społeczny	Członek LGD	24.10.1986 r.	Chotów 50, 98-345 Mokrsko
20)	Członek zwyczajny - Gmina Mokrsko Reprezentujący Tomasz Kaćki-Wójt	Publiczny	Przewodniczący Rady LGD	-	Mokrsko 231 98-345 Mokrsko

Lp	Imię i nazwisko/nazwa podmiotu	Reprezentowany sektor	Funkcja w strukturze LGD	Data i miejsce urodzenia	Adres zamieszkania/
21)	Członek zwyczajny - Gmina Skomlin Reprezentujący Grzegorz Maras - Wójt	Publiczny	Członek Rady LGD	-	ul. Trojanowskiego 1, 98-346 Skomlin
22)	Członek zwyczajny - Gmina Biała Reprezentujący Sławomir Swigoń -Wójt	Publiczny	Członek Rady LGD	-	Biała II 4b, 98-350 Biała
23)	Członek zwyczajny - Gmina Czarnożyły Reprezentujący Tomasz Luboiński -Wójt	Publiczny	Członek Rady LGD	-	Czarnożyły 48, 98-310 Czarnożyły
24)	Członek zwyczajny - Gmina Wieluń Reprezentujący Janusz Antczak - Burmistrz	Publiczny	Członek Rady LGD	-	pl. Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń
25)	Halina Lizurej	Społeczny	Członek Rady LGD	08.03.1955 r. Wrocław	98-310 Czarnożyły 6/7

Lp	Imię i nazwisko/nazwa podmiotu	Reprezentowany sektor	Funkcja w strukturze LGD	Data i miejsce urodzenia	Adres zamieszkania/
26)	Magdalena Wyrębak	Społeczny	Członek Rady LGD	25.07.81 r. Wieluń	Orzechowiec 2 98-345 Mokrusko
27)	Janina Szczecińska	Społeczny	Członek Rady LGD	24.06.1955 Lututów	98-311 Ostrówek 162
28)	Jarosław Żółtaszek	Społeczny	Z-ca Przewodnicząceg o Rady LGD	05.03.1950 r. Skomlin	98-346 Skomlin Ul. Zachodnia 10
29)	Członek zwyczajny - Gmina Ostrówek Reprezentujący Ryszard Turek - Wójt	Publiczny	Członek Rady LGD	-	Ostrówek 115, 98- 311 Ostrówek
30)	Małgorzata Skoczylas	Gospodarczy	Członek Rady LGD	30.07.1973 r.	Biała Rządowa 97 98-350 Biała
31)	Danuta Biduła	Społeczny	Członek LGD	26.07.1953 r.	Olewin 35 98-300 Wieluń
32)	Kazimiera Kucharek	Społeczny	Członek LGD	28.02.1949 r.	Olewin 32 98-300 Wieluń
33)	Alicja Perliceusz	Społeczny	Członek LGD	08.09.1960 r.	Bieniądzice 22 98-300Wieluń
34)	Jadwiga Marczevska	Społeczny	Członek LGD	26.03.1942 r.	Bieniądzice 18 98-300Wieluń
35)	Janusz Kawula	Gospodarczy	Członek LGD	15.06.1965 r.	Ul. Topolowa 8 98-300 Wieluń

Lp	Imię i nazwisko/nazwa podmiotu	Reprezentowany sektor	Funkcja w strukturze LGD	Data i miejsce urodzenia	Adres zamieszkania/
36)	Krzysztof Trzewik	Społeczny	Członek LGD	21.01.1976 r.	Ożarów 29 98-345 Mokrsko
37)	Halina Gniłka	Społeczny	Członek LGD	28.01.1963 r.	Ożarów 195 98-345 Mokrsko
38)	Zbigniew Szkudlarek	Społeczny	Członek LGD	18.05.1963 r.	Komorniki 147 98-345 Mokrsko
39)	Tomasz Janik	Społeczny	Członek LGD	06.07.1988 r.	Ożarów 57 98-345 Mokrsko
40)	Grzegorz Majtyka	Społeczny	Członek LGD	27.04.1956 r.	Ożarów 284 98-345 Mokrsko
41)	Grażyna Hadryś	Społeczny	Członek LGD	28.04.1958 r.	Ożarów 78 98-345 Mokrsko
42)	Zofia Browarna	Społeczny	Członek LGD	03.04.1977 r.	Krzyworzeka 20 98-345 Mokrsko
43)	Elżbieta Placek	Społeczny	Członek LGD	06.11.1960 r.	Ożarów 151 98-345 Mokrsko
44)	Katarzyna Kowalska	Społeczny	Członek LGD	19.03.1966 r.	Chotów 29 A 98-345 Mokrsko
45)	Sławomir Kaftan	Społeczny	Członek LGD	11.07.1967 r.	Turów 155 98-300 Wieluń
46)	Zbigniew Dąbrowski	Społeczny	Członek LGD	16.03.1965 r.	Komorniki 142 A 98-345 Mokrsko

Lp	Imię i nazwisko/nazwa podmiotu	Reprezentowany sektor	Funkcja w strukturze LGD	Data i miejsce urodzenia	Adres zamieszkania/
47)	Andrzej Szczepański	Społeczny	Członek LGD	09.08.1957 r.	Kadłub 134 98-300 Wieluń
48)	Dariusz Wiśniewski	Społeczny	Członek LGD	15.03.1970 r.	98-346 Skomlin Ul. Tysiąclecia 66
49)	Anna Nowak	Społeczny	Członek LGD	18.06.1963 r.	98-346 Skomlin Ul. Trojanowskiego 1/1
50)	Jadwiga Pękała	Społeczny	Członek LGD	28.06.1966 r.	Wróblew 4 98-346 Skomlin
51)	Katarzyna Pieklińska	Społeczny	Członek LGD	21.09.1968 r.	Brzoza 34 98-350 Biała
52)	Karolina Biegańska	Społeczny	Członek LGD	29.12.1981 r.	Biała Druga 1 98-350 Biała
53)	Agata Skoczylas	Społeczny	Członek LGD	26.02.1982r	Ul Skłodowskiej 16/4, 98-300 Wieluń,

Regulamin Organizacyjny Ciała Decyzyjnego LGD – Rady

Rozdział I postanowienia ogólne

§1

Regulamin Rady LGD „Ziemia Wieluńska” określa organizację wewnętrzną i tryb pracy Rady.

§2

Terminy użyte w niniejszym regulaminie oznaczają:

- 1). LGD – Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Ziemia Wieluńska”
- 2). Rada – organ decyzyjny LGD „Ziemia Wieluńska”
- 3). Regulamin – Regulamin organizacyjny LGD „Ziemia Wieluńska”
- 4). Walne Zebranie – walne zebranie członków LGD „Ziemia Wieluńska”
- 5). Zarząd – Zarząd LGD „Ziemia Wieluńska”
- 6). Prezes – Prezes Zarządu LGD „Ziemia Wieluńska”
- 7). Biuro – Biuro LGD „Ziemia Wieluńska”
- 8). Przewodniczący – Przewodniczący Rady LGD „Ziemia Wieluńska”
- 9). Członkowie Rady – Członkowie Rady LGD „Ziemia Wieluńska”

Rozdział II Członkowie Rady

§3

Członkowie Rady są wybierani przez Walne Zebranie.

§4

2. Członkowie Rady mają obowiązek uczestniczenia w posiedzeniach Rady.
3. W przypadku braku możliwości wzięcia udziału w posiedzeniu Rady, członkowie Rady są zobowiązani powiadomić o tym Przewodniczącego przed terminem posiedzenia Rady, a następnie w ciągu 7 dni usprawiedliwić swoją nieobecność na posiedzeniu w formie pisemnej i przedłożyć usprawiedliwienie Przewodniczącemu.
4. Za przyczyny usprawiedliwiające nieobecność członka Rady na posiedzeniu Rady uznaje się:
 - 1). chorobę lub opiekę nad chorym członkiem rodziny,
 - 2). podróż służbową,
 - 3). inne prawnie lub losowo uzasadnione przeszkody.

§5

Zarząd i biuro udziela członkom Rady pomocy w wykonywaniu przez nich funkcji członków Rady.

**Rozdział III
Przewodniczący Rady**

§6

Przewodniczącego i zastępcę Przewodniczącego wybierają członkowie Rady na pierwszym posiedzeniu Rady.

§7

1. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady i przewodniczy posiedzeniom Rady.
2. Przewodniczący Rady współpracuje z Zarządem oraz biurem LGD i korzysta z ich pomocy.
3. Zastępca Przewodniczącego pełni funkcje Przewodniczącego w przypadku jego nieobecności.

**Rozdział IV
Przygotowanie i zwołanie posiedzeń Rady**

§8

Posiedzenia Rady są zwoływane odpowiednio do potrzeb wynikających z naborów wniosków prowadzonych przez LGD oraz z harmonogramu realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju LGD „Ziemia Wieluńska”.

§9

Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady, uzgadniając miejsce, termin i porządek posiedzenia z Zarządem i Biurem LGD.

§10

W przypadku dużej ilości spraw do rozpatrzenia, Przewodniczący może zwołać posiedzenie trwające dwa lub więcej dni.

§11

1. Członkowie Rady powinni być pisemnie zawiadomieni o miejscu, terminie i porządku posiedzenia Rady najpóźniej 14 dni przed terminem posiedzenia.
2. W okresie 14 dni przed terminem posiedzenia Rady jej członkowie powinni mieć możliwość zapoznania się ze wszystkimi materiałami i dokumentami związanymi z porządkiem posiedzenia, w tym z wnioskami, które będą rozpatrywane podczas posiedzenia.
 - 1). Materiały i dokumenty w formie kopii będą udostępnione do wglądu w Biurze LGD dla członków Rady.

Rozdział V Posiedzenia Rady

§12

1. Posiedzenia Rady są jawne. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad podaje się do publicznie wiadomości co najmniej na 7 dni przed posiedzeniem.
2. W posiedzeniach Rady uczestniczy prezes Zarządu lub wskazany przez niego członek Zarządu.
3. Przewodniczący Rady może zaprosić do udziału w posiedzeniu osoby trzecie, w szczególności osoby, których dotyczą sprawy przewidziane w porządku posiedzenia.

§13

1. Posiedzenia Rady otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady.
2. Obsługę posiedzeń Rady zapewnia Biuro LGD.

§14

1. Przed otwarciem posiedzenia członkowie Rady potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.
2. Prawomocność posiedzenia i podejmowanych przez Radę decyzji (kworum) wymaga obecności co najmniej 50% składu Rady.

§15

1. Po otwarciu posiedzenia, Przewodniczący Rady podaje liczbę obecnych członków Rady na podstawie podpisanej przez nich listy obecności i stwierdza prawomocność posiedzenia (kworum).
2. W przypadku braku kworum Przewodniczący Rady zamyka obrady wyznaczając równocześnie nowy termin posiedzenia.
3. W protokole odnotowuje się przyczyny, z powodu których posiedzenie nie odbyło się.

§16

2. Po stwierdzeniu kworum Przewodniczący Rady przeprowadza wybór dwóch lub więcej sekretarzy posiedzenia, stanowiących komisję skrutacyjną, której powierza się obliczanie wyników głosowań, kontrolę kworum oraz wykonywanie innych czynności o podobnym charakterze.
3. Po wyborze sekretarzy posiedzenia Przewodniczący przedstawia porządek posiedzenia i poddaje go pod głosowanie Rady.
4. Członek Rady może zgłosić wniosek o zmianę porządku posiedzenia. Rada poprzez głosowanie przyjmuje lub odrzuca zgłoszone wnioski.
5. Przewodniczący obrad prowadzi posiedzenie zgodnie z porządkiem przyjętym przez Radę.
6. Porządek obejmuje w szczególności:
 - 1). omówienie wniosków o przyznanie pomocy złożonych w ramach naboru prowadzonego przez LGD oraz podjęcie decyzji o wyborze operacji do finansowania,
 - 2). informację Zarządu o przyznaniu pomocy przez samorząd województwa na operacje, które były przedmiotem wcześniejszych posiedzeń Rady,
 - 3). wolne głosy, wnioski i zapytania,
 - 4). decyzja w sprawie wyboru projektów do finansowania jest podejmowana w formie uchwały Rady.

Przewodniczący Rady może udzielić głosu poza kolejnością zgłoszonych mówców, jeżeli zabranie głosu wiąże się bezpośrednio z głosem przedmówcy lub w trybie sprostowania, jednak nie dłużej niż 2 minuty. Poza kolejnością Przewodniczący może

także udzielić głosu członkom Zarządu, osobie referującej sprawę i osobie opiniującej projekt.

Poza kolejnością udziela się głosu w sprawie zgłoszenia wniosku formalnego, w szczególności w sprawach:

- stwierdzenia kworum,
- sprawdzania listy obecności,
- przerwania, odroczenia lub zamknięcia sesji,
- zmiany porządku posiedzenia (kolejności rozpatrywania poszczególnych punktów),
- głosowania bez dyskusji,
- zamknięcia listy mówców,
- ograniczenia czasu wystąpień mówców,
- zamknięcia dyskusji,
- zarządzenia przerwy,
- 10). zarządzenia głosowania imiennego,
- 11). przeliczenia głosów.

Wniosek formalny powinien zawierać żądanie i zwięzłe uzasadnienie, a wystąpienie w tej sprawie nie może trwać dłużej niż 2 minuty.

Rada rozstrzyga o wniosku formalnym niezwłocznie po jego zgłoszeniu. O przyjęciu lub odrzuceniu wniosku Rada rozstrzyga po wysłuchaniu wnioskodawcy i ewentualnie jednego przeciwnika wniosku.

Wnioski formalne, o których mowa w ust. 7 pkt 1 i 2 poddaje się pod głosowanie.

§17

1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem i przestrzeganiem porządku posiedzenia, otwiera i zamyka dyskusję oraz udziela głosu w dyskusji.
2. Przedmiotem wystąpień mogą być tylko sprawy objęte porządkiem posiedzenia.
3. W dyskusji głos mogą zabierać członkowie Rady, członkowie Zarządu oraz osoby zaproszone do udziału w posiedzeniu. Przewodniczący Rady może określić maksymalny czas wystąpienia.
4. Przewodniczący obrad w pierwszej kolejności udziela głosu osobie referującej aktualnie rozpatrywaną sprawę, osobie opiniującej operację, przedstawicielowi Zarządu, a następnie pozostałym dyskutantom według kolejności zgłoszeń. Powtórne zabranie głosu w tym samym punkcie obrad możliwe jest po wyczerpaniu mówców. Ograniczenie to nie dotyczy osoby referującej sprawę, osoby opiniującej operację oraz przedstawiciela Zarządu.
5. Jeżeli mówca w swoim wystąpieniu odbiega od aktualnie omawianej sprawy lub przekracza maksymalny czas wystąpienia, Przewodniczący obrad zwraca mu na to uwagę. Po dwukrotnym zwróceniu uwagi Przewodniczący Rady może odebrać mówcy głos. Mówca, któremu odebrano głos, może zażądać w tej sprawie decyzji Rady. Rada podejmuje decyzję niezwłocznie po wniesieniu takiego żądania.
6. Jeżeli treść lub forma wystąpienia albo też zachowanie mówcy w sposób oczywisty zakłóca porządek obrad lub powagę posiedzenia, Przewodniczący Rady przywołuje mówcę do porządku lub odbiera mu głos. Fakt ten odnotowuje się w protokole posiedzenia.
7. Po wyczerpaniu listy mówców Przewodniczący Rady zamyka dyskusję. Przewodniczący Rady zarządza przerwę w celu wykonania niezbędnych czynności przygotowawczych do głosowania.
8. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania. W dalszej części posiedzenia mogą uczestniczyć tylko członkowie Rady.

§18

Po wyczerpaniu porządku posiedzenia, Przewodniczący Rady zamyka posiedzenie.

Rozdział VI Głosowanie

§19

Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania i zarządza głosowanie zgodnie z postanowieniami wynikającymi ze statutu LGD oraz niniejszego regulaminu.

§20

1. Wszystkie głosowania Rady są jawne.
2. Głosowania Rady mogą odbywać się przez wypełnienie i oddanie sekretarzom posiedzenia kart do oceny operacji, stanowiących załączniki do niniejszego regulaminu.
3. W przypadku członków Rady, którzy mają związek z operacją przeznaczoną do oceny, zostają oni wyłączeni z procedury głosowania, w szczególności w przypadku ubiegania się przez członka organu decyzyjnego o wybór jego operacji w ramach działania,
o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 7 marca 2007 roku o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
 - 1) Członkowie Rady zobowiązani są do wypełnienie oświadczenia o związku z projektem i złożenia pod nim podpisu.

§21

2. Głosowanie przez wypełnienie kart do oceny operacji obejmuje:
 - 1). głosowanie w sprawie zgodności operacji z LSR,
 - 2). głosowanie w sprawie oceny według kryteriów lokalnych przyjętych przez LGD.
3. W głosowaniu odbywającym się przez wypełnienie kart do oceny operacji Radni oddają głos za pomocą kart oceny operacji, wydanych członkom Rady przez Komisję skrutacyjną. Każda strona karty oceny operacji musi być opieczętowana pieczęcią LGD i podpisana przez sekretarzy posiedzenia.
4. Głos oddany przez członka Rady w formie wypełnionej karty oceny operacji jest nieważny, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - 1). na karcie brakuje nazwiska i imienia lub podpisu członka Rady,
 - 2). na karcie brakuje informacji pozwalających na identyfikację operacji, której dotyczy ocena (numer wniosku, nazwa wnioskodawcy, nazwa projektu).
4. Karty muszą być wypełnione piórem, długopisem lub cienkopisem.
5. Znaki „X” lub „V” powinny być postawione w polu przeznaczonego na to kwadratu.

§22

1. Głos w sprawie uznania operacji za zgodną z LSR oddaje się przez skreślenie jednej z opcji zaznaczonych gwiazdką w zawartym na karcie oceny operacji sformułowaniu: „Głosuję za uznaniem, że operacja jest* nie jest* zgodna z LSR”. Pozostawienie lub skreślenie obu opcji uważa się za głos nieważny.
2. W pierwszej kolejności komisja skrutacyjna ocenia karty pod względem stwierdzenia braków lub błędów. Komisja skrutacyjna wzywa członka Rady, który wypełnił taką kartę do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia braków. W trakcie wyjaśnień członek Rady może na oddanej przez siebie karcie dokonać wpisów w kratkach lub pozycjach pustych, oraz

dokonać czytelnej korekty w pozycjach i kratkach wypełnionych podczas głosowania, składając przy tych poprawkach swój podpis.

3. Jeżeli po dokonaniu poprawek i uzupełnień karta nadal zawiera błędy w sposobie wypełnienia, zostaje uznana za głos nieważny.
4. Komisja skrutacyjna sumuje głosy. Wynik głosowania w sprawie uznania operacji za zgodną z LSR jest pozytywny, jeśli bezwzględna większość głosów (50%+1) została oddana na opcję, że operacja jest zgodna z LSR.
5. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Rady.

§23

1. W dalszej kolejności członkowie Rady przystępują do oceny operacji, spełniających warunek podany §23 ust.4, według lokalnych kryteriów LGD. Procedura polega na wypełnieniu tabeli zawartej w „Karcie oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD”, która jest odpowiednia do typu ocenianej operacji. Wszystkie rubryki zawarte w tabeli muszą być wypełnione, w przeciwnym wypadku głos uważa się za nieważny.
2. W trakcie zliczania punktów przyznanych przez Radnych, komisja skrutacyjna jest zobowiązana sprawdzić, czy łączna ocena punktowa operacji zawarta w pozycji „suma punktów” została obliczona poprawnie.
3. W przypadku stwierdzenia błędów i braków w sposobie wypełniania karty oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD sekretarze posiedzenia wzywają członka Rady, który wypełnił taką kartę do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia braków. W trakcie wyjaśnień członek Rady może na oddanej przez siebie karcie dokonać wpisów w pozycjach pustych oraz dokonać czytelnej korekty w pozycjach wypełnionych podczas głosowania, składając przy tych poprawkach swój podpis.
4. Jeżeli po dokonaniu poprawek i uzupełnień, karta nadal zawiera błędy w sposobie wypełnienia, zostaje uznana za nieważną.
5. Komisja skrutacyjna sumuje oceny punktowe wyrażone na kartach stanowiących głosy oddane ważne w pozycji „suma punktów” i dzieli się przez liczbę ważnie oddanych głosów.
6. **Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Rady, następnie sprawdza czy operacja spełnia kryterium minimalne. Zatwierdza to komisja skrutacyjna i podaje do wiadomości Radnym.**
7. **Rada LGD dokonuje wyboru projektów, spośród:**
 - tych projektów, które:
 - a. są zgodne z LSR,
 - b. zostały złożone w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze
 - na podstawie kryteriów wyboru projektów
8. **Rada LGD dokonuje wyboru projektów do wysokości ponad limit środków dostępnych w naborze.**
9. Na podstawie wyników głosowania w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD sporządza się listę operacji wybranych do finansowania.
10. **Członkowie Rady podejmują decyzje w formie uchwały. Przewodniczący zamyka obrady.**

§24

2. W stosunku do każdej operacji będącej przedmiotem posiedzenia Rady podejmowana jest przez Radę decyzja w formie uchwały o wybraniu bądź odrzuceniu operacji do finansowania, której treść musi uwzględniać:

- 1). wyniki głosowania w sprawie uznania operacji za zgodną z LSR,
 - 2). wyniki głosowania w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD i sporządzona na tej podstawie lista rankingowa wniosków,
 - 3). dostępność środków LGD na poszczególne typy operacji.
3. Przewodniczący Rady odczytuje uchwały sporządzone na podstawie głosowania przez wypełnienie kart oceny poszczególnych projektów rozpatrywanych w trakcie posiedzenia.
4. Każda uchwała powinna zawierać:
- 1). informacje o wnioskodawcy operacji (imię i nazwisko lub nazwę, miejsce zamieszkania lub siedziby, PESEL lub REGON, NIP),
 - 2). tytuł operacji zgodny z tytułem podanym we wniosku,
 - 3). kwotę pomocy, o jaką ubiegał się wnioskodawca zgodną z kwotą podaną we wniosku,
 - 4). informację o decyzji Rady w sprawie zgodności lub braku zgodności operacji z LSR,
 - 5). informację o finansowaniu lub nie finansowaniu realizacji operacji.
- 4. Uchwała dotycząca operacji, które zostały wybrane, zawiera dodatkowo wskazanie czy operacja mieści się w ramach limitu środków dostępnych w naborze.**

Rozdział VII

Dokumentacja z posiedzeń Rady

§25

1. W trakcie posiedzenia Rady sporządzany jest protokół.
2. Wyniki głosowań odnotowuje się w protokole posiedzenia.
3. Z każdego głosowania dokonywanego przez wypełnienie kart do oceny operacji komisja skrutacyjna sporządza protokół, w którym zawarte są informacje o przebiegu i wynikach głosowania. Karty oceny operacji, złożone w trakcie danego głosowania stanowią załącznik do protokołu komisji skrutacyjnej z tego głosowania.
4. Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać w szczególności:
 - 1). skład osobowy komisji skrutacyjnej,
 - 2). określenie przedmiotu głosowania,
 - 3). określenie liczby uprawnionych do głosowania, liczby biorących udział w głosowaniu, ilości oddanych głosów ważnych i nieważnych,
 - 4). wyniki głosowania,
 - 5). podpisy członków komisji skrutacyjnej.

§26

1. Uchwałom Rady nadaje się formę odrębnych dokumentów, z wyjątkiem uchwał proceduralnych, które odnotowuje się w protokole posiedzenia.
2. Podjęte uchwały opatruje się datą i numerem, na który składają się: cyfry rzymskie oznaczające numer kolejny posiedzenia od początku realizacji osi IV Leader, łamane przez numer kolejny uchwały od początku realizacji osi IV Leader zapisany cyframi arabskimi, łamane przez dwie ostatnie cyfry roku.
3. Uchwałę podpisuje Przewodniczący Rady po jej podjęciu.
4. Uchwały podjęte przez Radę, nie później niż 7 dni od ich uchwalenia, Przewodniczący Rady przekazuje Zarządowi.

§27

1. W celu zachowania przejrzystości funkcjonowania Rady, protokół z posiedzenia Rady sporządza się w terminie 7 dni po odbyciu posiedzenia i wyklada do wglądu w biurze LGD na okres 14 dni w celu umożliwienia członkom Rady wniesienia ewentualnych poprawek w jego treści.

2. Wniesioną poprawkę, o której mowa w ust. 1 rozpatruje Przewodniczący Rady. Jeżeli Przewodniczący nie uwzględni poprawki, poprawkę poddaje się pod głosowanie na następnym posiedzeniu Rady, która decyduje o przyjęciu lub odrzuceniu poprawki.
3. Po zakończeniu procedury dotyczącej możliwości naniesienia poprawek do protokołu przewidzianej w ust. 1 i 2 Przewodniczący obrad podpisuje protokół.
4. Protokoły i dokumentacja z posiedzeń Rady są gromadzone i przechowywane w Biurze LGD. Dokumentacja ma charakter jawny i jest udostępniana do wglądu wszystkim zainteresowanym.

Rozdział VIII

Wolne głosy, wnioski i zapytania

§28

1. Wolne głosy, wnioski i zapytania formułowane są ustnie na każdym posiedzeniu Rady, a odpowiedzi na nie udzielane są bezpośrednio na danym posiedzeniu.
2. Czas formułowania zapytania nie może przekroczyć 3 minut.
3. Jeśli udzielenie odpowiedzi, o której mowa w ust. 1, nie będzie możliwe na danym posiedzeniu, udziela się jej pisemnie, w terminie 14 dni od zakończenia posiedzenia.

Rozdział IX

Odwolania

§29

1. Od decyzji wydanej przez Organ decyzyjny LGD, czyli Radę służy odwołanie. Strona niezadowolona z decyzji może zwrócić się do tego organu z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy.
2. Wnioskodawca po posiedzeniu Rady ma prawo wglądu w protokół z zebrania oraz do otrzymania informacji, czy jego wnioskowany projekt znalazł się na liście przeznaczony do dofinansowania. wnioskodawca ma prawo w terminie od 7 do 14 dnia po posiedzeniu Rady złożyć pisemny wniosek o ponowne rozpatrzenie wniosku o dofinansowanie operacji.
3. Odwołanie podlega ponownemu rozpatrzeniu przez Radę wniosku o dofinansowanie operacji na posiedzeniu zwołanym przez Przewodniczącego Rady lub jego zastępcę.
4. Wniosek o ponowne rozpatrzenie wniosku o dofinansowanie operacji musi zostać szczegółowo uzasadniony.
5. Wniosek o ponowne rozpatrzenie operacji pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku gdy:
 - został wniesiony po upływie terminu określonego w ust. 2,
 - został wniesiony przez nieuprawniony podmiot, tzn. nie będący wnioskodawcą, którego wniosek o dofinansowanie operacji podlegał ocenie,
 - nie zawierał pisemnego uzasadnienia lub innych danych wymaganych we wniosku o ponowne rozpatrzenie.
6. W momencie ponownego rozpatrywania wniosku o dofinansowanie operacji członkowie Rady rozpatrują wniosek na podstawie kryteriów obowiązujących w danym konkursie i tylko w tych jego elementach, których dotyczy uzasadnienie podane przez wnioskodawcę.
7. Rada podejmuje uchwałę o pozytywnym lub negatywnym rozpatrzeniu wniosku zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
8. Wniosek o dofinansowanie operacji, który w wyniku ponownego rozpatrzenia uzyskał liczbę punktów, która kwalifikowałaby go do objęcia dofinansowaniem w danym naborze zyskuje prawo dofinansowania w ramach dostępnych środków.
9. Wniosek o ponowne rozpatrzenie wniosku o dofinansowanie konkretnej operacji może zostać złożony tylko jeden raz.

10. O wynikach ponownego rozpatrzenia wniosku wnioskodawca zostaje poinformowany w terminie 7 dni od dnia posiedzenia Rady, na którym wniosek był rozpatrywany.

Zał. 3. Doświadczenie i kwalifikacje członków organu decyzyjnego LGD

L.p.	Imię i nazwisko	Podmiot delegujący	Adres zamieszkania	Telefon, e-mail	Zakres odpowiedzialności w LGD	Doświadczenie	Kwalifikacje
1.	Tomasz Kącki	Określić sektor Społeczny <input type="checkbox"/> Gospodarczy <input type="checkbox"/> Publiczny x	Zameldowanie na terenie LGD Powyżej 3 lat TAK	697812580 043/8863277	Członek Rady Programowej	Jako wójt Gminy Mokrsko realizacja projektów w ciągu lat urzędowania w zakresie: - drogownictwa (Europejski Fundusz Wspierania Wsi Polskiej -2008, Fundusz Ochrony Gruntów Rolnych-2007,2008) - ochrony środowiska (WFOŚiGW w Łodzi 2007,2008, wniosek do RPO WL 2008) - kultury (POKL2008 oraz Program Rzeczpospolita Internetowa 2007) - oświaty (POKL 2008) Ponadto: - Członek zarządu Ogólnopolskiego Stowarzyszenia Pracowników i Sympatyków Domów Samopomocy 2002-2006 - Członek OSP Kurów od 1998 r. - Członek LZS Krzyworzeka, zawodnik klubu - Członek Zarządu Stowarzyszenia SKGM - Redaktor gazety Marzenia i zdarzenia – biuletyn ŚDS.	mgr historii Uniwersytet Wrocławski 1992-1997 Organizator Pomocy Społecznej –Szkoła Służb Społecznych w Poznaniu 1992 r. Technik rolnik – uzupełniające Wojsławice 2006 r. – specjalizacja szólkarstwo język rosyjski –dobra brak dokumentu język niemiecki – dobra brak dokumentu język angielski – słaba brak dokumentu łacina –słaba – brak dokumentu
2.	Magdalena Wyrębak	Określić sektor Społeczny x Gospodarczy <input type="checkbox"/> Publiczny <input type="checkbox"/>	Orzechowiec 2 98-345 Mokrsko	magia3@buziaczek.pl Tel 669 368 077	Członek rady programowej	Udział w pisaniu Mini projektu z Akademii kobiet Aktywnych z Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej Animator założyciel koła seniora we wsi Słupsko	Wyszkolenie średnie Uzupełniające Liceum dla dorosłych im Stanisława Staszica nr 2 w Wieluniu Kurs szkoleniowy z Towarzystwa Psychoprofilaktycznego obejmujące tematy problem rodzin i środowiska zmarginalizowanych , pomoc do reintegracji społecznej rodzin zmarginalizowanych warunki zastosowania metody indywidualnej asysty rodzinnej , model działania asystenta rodzinnego . Szkolenie Z Fundacji Rozwoju

							<p>Dzieci im JANA AMOSA Komeńskiego pod tytułem tworzenie świetlic lub małych przedszkoli. Roczne szkolenie beneficjent szkolenia w ramach udziału w projekcie</p> <p>„ Stereotyp a równe szanse kobiet i mężczyzn w środowisku wiejskim ” realizowanym przez departament ds. Kobiet, Rodziny i Przeciwdziałania Dyskryminacji .</p> <p>Program obejmował : kobieta jako animatorka:rozpoznanie środowiska lokalnego: Mobilizowanie ludzi do działania : Realizacja projektów : Praca metoda projektów: Źródło i sposoby pozyskiwania funduszy na realizację projektów. Rozwój przedsiębiorczości w oparciu o warunki i zasoby lokalne . Wykorzystywanie potencjału przyrodniczego i kulturowego dla rozwoju turystyki wiejskiej i agroturystyki, wykorzystywanie potencjału przyrodniczego , kulturowego i dziedzictwa kulinarnego dla rozwoju wytwarzania produktów regionalnych i lokalnych oraz wytwarzanie produktów dla rozwoju i promocji regionu. Rozpoczęcie 2 letniego studium o kierunku organizacja reklamy Studium Cosinus Zespół Szkół Reymonta ul krakowska 80 F Częstochowa .</p>
3.	Agata Skoczylas	Określić sektor Społeczny <input type="checkbox"/> Gospodarczy <input type="checkbox"/> Publiczny <input type="checkbox"/>	Zameldowanie na terenie LGD Powyżej 3 lat TAK Ul Skłodowskiej 16/4, 98-300 Wieluń,	660 705 246, agataslowik@poczta.onet.pl	Członek Rady Programowej	<p>Realizacja projektu EFS 2009 – 2010 – Stanowisko: Pracownik ds. monitoringu i ewaluacji – KIS „ Pomocna Dłoń ”</p> <p>Udział w pisaniu projektu „Pomocna dłoń „ Klub Integracji Społecznej” , w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki</p> <p>W-ce Prezes Młodzieżowego Stowarzyszenia „ Strefa Akcji ” BHP dla osób kierujących</p>	<p>Wyższe : mgr Pedagogiki , Pedagogika społeczna i terapia pedagogiczna –Akademia im. J.Długosza, Częstochowa 2004-2009</p> <p>Specjalista z zakresu Organizacji Pomocy Społecznej – Instytut Rozwoju Służb Społecznych –Warszawa 2009</p> <p>Dyplom : terapeuta zajęciowy – Studium Medyczne – Sieradz 2001-2003,</p> <p>Język niemiecki- dobra- indeks numer identyfikacyjny 41132-suplement do dyplomu</p> <p>Język rosyjski – dobra –brak dokumentu</p> <p>Język angielski- słaba – brak dokumentu</p> <p>Szkolenie:- „, Doskonalenie kompetencji kierowniczych kadry pomocy społecznej „ – Stowarzyszenie Znacznym Stopień Integracji , Kraków 2009 ,</p> <p>Certyfikat EFS : „Ekonomia Społeczna” , Fundacja UWOLNIENIE , Jastrzębia Góra 2009</p> <p>Szkolenie : „, Harcerski System Wychowawczy „, Metodyka pracy w wybranych instytucjach życia społecznego– Związek Harcerstwa Polskiego –Komenda Hufca Zabrze ,</p> <p>Holistyczny model nauczania i wychowania – Nowa Era – Sieradz 2008</p> <p>Zastosowanie technik teatralnych w rozwiązywaniu</p>

							problemów wychowawczych – Nowa Era- Wieluń 2008 ,
4.	Tomasz Luboiński	Określić sektor Społeczny <input type="checkbox"/> Gospodarczy <input type="checkbox"/> Publiczny x	Zameldowanie na terenie LGD Powyżej 3 lat TAK	Dom 0438416557 e-mail tomaszluboiński@wp.pl	Członek Rady Programowej	"Realizacja projektów infrastrukturalnych w gminach wiejskich"	Wyższe studia na Wydziale Rolniczym Akademii Rolniczej we Wrocławiu, Absolwent SGGW w Warszawie w zakresie Integracja Europejska w zakresie Gospodarki Żywnościowej, beneficjent warsztatów w ramach Programu Aktywizacji Obszarów Wiejskich
5.	Halina Lizurej	Określić sektor Społeczny x Gospodarczy <input type="checkbox"/> Publiczny <input type="checkbox"/>	Zameldowanie na terenie LGD Powyżej 3 lat TAK	692592506	Członek Rady Programowej	brak	Wyższe absolwentka Akademii Rolniczej we Wrocławiu, Wydział Rolniczy, Ekonomika Rolnictwa
6.	Ryszard Turek	Określić sektor Społeczny <input type="checkbox"/> Gospodarczy <input type="checkbox"/> Publiczny x	Zameldowanie na terenie LGD Powyżej 3 lat TAK	0438415026	Członek Rady Programowej	Działalność w Stowarzyszeniu na Rzecz Rozwoju Gminy Ostrówek - Inicjatywy społeczne 2002-2006 – Projekty drogowe w ramach Sapardu Realizacja projektów gminnych 2006 – Odnowa Wsi Ostrówek	Akademia Rolnicza we Wrocławiu (wyższe rolnicze)
7.	Janina Szczecińska	Określić sektor Społeczny x Gospodarczy <input type="checkbox"/> Publiczny <input type="checkbox"/>	Zameldowanie na terenie LGD Powyżej 3 lat TAK	0438415085	Członek Rady Programowej	beneficjent SPO Restrukturyzacja modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006 "Rozwój i ulepszanie infrastruktury technicznej związanej z rolnictwem"	Technikum rachunkowości w Lututowie (średnie)
8.	Małgorzata Skoczył	Określić sektor Społeczny <input type="checkbox"/> Gospodarczy x Publiczny <input type="checkbox"/>	Zameldowanie na terenie LGD Powyżej 3 lat TAK Biała Rządowa 97, 98-350 Biała	tel. 438419200 kom. 609021021	Członek Rady Programowej	2007r. - Szkolenia w ramach projektu EFS: „Projekt i co dalej -wdrażanie i monitoring”, „EFS krok po kroku”, „Od pomysłu do projektu”, „Partnerstwa lokalne”, „Zamówienia Publiczne”, „Kwalifiko -walność kosztów w EFS”, 2007r. - Pozyskiwanie funduszy unijnych”- warsztat, Bussines Center-1 Katowice, 2005 - Kurs dla kierowników obozów i kolonii 2003 - Kurs dla wychowawców obozów i	2006-2007 Uniwersytet Łódzki –Wydział Prawa i Administracji Katedra Prawa Europejskiego, Kierunek - Fundusze Unii Europejskiej 2001-2005 Akademia Rolnicza we Wrocławiu Kierunek - Marketing i Zarządzanie – Inżynier Marketingu 1992-1994 Centrum Kształcenia Ustawicznego w Sieradzu, Kierunek – Ekonomika i Organizacja Przedsiębiorstw – Technik Ekonomista 1988-1992 Liceum Ogólnokształcące w Wieruszowie

						<p>kolonii</p> <p>2003 - Kurs BHP dla osób kierujących pracownikami</p> <p>2000 - Kurs dla instruktorów nauki jazdy kat.B</p> <p>1999 - Kurs pedagogiczny</p> <p>1996 - Kurs nowoczesnej księgowości z elementami komputera</p> <p>1993 - Kurs komputerowy</p>	
9.	Sławomir Świgoń	<p>Określić sektor</p> <p>Społeczny <input type="checkbox"/></p> <p>Gospodarczy <input type="checkbox"/></p> <p>Publiczny x</p>	<p>Zameldowanie na terenie LGD</p> <p>Powyżej 3 lat TAK</p> <p>Biała Rządowa 140, 98-350 Biała</p>	<p>(43) 841 90 90 wew.30</p> <p>s.swigon@biala.finn.pl</p>	Członek Rady Programowej	<p>Wójt Gminy (piąta kadencja)</p> <p>Przewodniczący Zgromadzenia Związku Gmin Ziemi Wieluńskiej</p> <p>Centra kształcenia na odległość na wsiach - projekt w ramach SPO 2004-2006, "Budowa wodociągu z przyłączami zagrodowymi we wsiach: Kule-Madej Gmina Biała" - projekt ze ZPORR, Przebudowa drogi gminnej Biała Rządowa - Dziadownia" - projekt ze ZPORR, "Przebudowa drogi gminnej nr 371002 Naramice - Śmiecheń od km 0+00 do km 2+485" projekt z Sapard "Rozwój i poprawa infrastruktury obszarów wiejskich"</p>	<p>Wykształcenie: Wyższe</p> <p>Studia na Wydziale Rolniczym Akademii Rolniczej w Poznaniu,</p>
10.	Grzegorz Maras	<p>Określić sektor</p> <p>Społeczny <input type="checkbox"/></p> <p>Gospodarczy <input type="checkbox"/></p> <p>Publiczny x</p>	<p>Zameldowanie na terenie LGD</p> <p>Powyżej 3 lat TAK</p> <p>Skomlin, ul. Wrocławska 15, 98-346 Skomlin</p>	<p>0438426060</p> <p>Skomlin_gmina@wp.pl</p>	Członek Rady Programowej	<p>Wójt Gminy w Skomlinie od roku 1998 – nadal.</p> <p>Członek Zarządu Związku Gmin Ziemi Wieluńskiej</p> <p>Członek Zarządu Stowarzyszenia Miłośników Ziemi Skomlińskiej,</p> <p>Członek Ligi Obrony Kraju,</p> <p>Członek Zarządu Klubu Sportowego Viktoria Skomlin, Prezes Rady Nadzorczej Telekomunikacji Związki Gmin</p>	<p>Wykształcenie: Wyższe, Kurs Przedsiębiorczości i Zarządzania w Agrobiznesie, Studium Pedagogiczne, Kursy w zakresie umiejętności pozyskiwania środków z UE.</p>
11.	Jarosław Żółtaszek	<p>Określić sektor</p> <p>Społeczny x</p> <p>Gospodarczy <input type="checkbox"/></p> <p>Publiczny <input type="checkbox"/></p>	<p>Zameldowanie na terenie LGD</p> <p>Powyżej 3 lat TAK</p> <p>Skomlin, ul.</p>	0438864587	Członek Rady Programowej	<p>Wieloletnia funkcja skarbnika w Ochotniczej Straży Pożarnej w Skomlinie, Przewodniczący Rady Gminy w Skomlinie w latach 1994 – 1998r. Wiceprzewodniczący Rady Nadzorczej w Banku Spółdzielczym w Skomlinie w</p>	<p>Wykształcenie: Średnie</p>

			Zachodnia 1, 98-346 Skomlin.			latach 1998 – 2006r.	
12.	Janusz Antczak	Określić sektor Społeczny <input type="checkbox"/> Gospodarczy <input type="checkbox"/> Publiczny x	Zameldowanie na terenie LGD Powyżej 3 lat TAK	antczakj@um.wielun.pl tel. (043) 886 02 28	Członek Rady Programowej	Przewodniczący Komitetu Sterującego projektu pn. "Wzmocnienie roli Szlaku Bursztynowego i innych szlaków tematycznych w zintegrowanym produkcie turystycznym województwa łódzkiego" Udział w III Forum Promocji Województwa Łódzkiego - 2009r	Studia Podyplomowe w zakresie administrowania funduszami unijnymi - 2006 – Szkoła Główna Handlowa w Warszawie Studia Podyplomowe: Zarządzanie projektami samorządów terytorialnych w Unii Europejskiej z wykorzystaniem technologii informacyjnych - 2004 – Akademia Ekonomiczna w Poznaniu Wykształcenie: Akademia Rolnicza we Wrocławiu, Wydział Rolniczy, kierunek Rolnictwo w zakresie ekonomii rolnictwa, tytuł: mgr inżynier
13.	Krzysztof Owczarek	Określić sektor Społeczny x Gospodarczy <input type="checkbox"/> Publiczny <input type="checkbox"/>			Członek Rady Programowej	udział w pracach nad regulaminem przyznawania stypendiów na wyrównanie szans edukacyjnych dla uczniów uczęszczających do szkół ponadgimnazjalnych i zam. na terenach wiejskich z ZPOORR II.2.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne,	Wykształcenie: studia podyplomowe z zakresu Ochrony Środowiska - UŁ;

Zał. 4. Karta oceny zgodności operacji z LSR, w tym oświadczenie o wyłączeniu z procedury głosowania członków Rady mających związek z projektem oraz Karta oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami wyboru

KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LSR
LGD „Ziemia Wieluńska”

Nr wniosku	
Nazwa wnioskodawcy	

Oświadczenie

Zgodnie z §20 Regulaminu Organizacyjnego Rady LGD „Ziemia Wieluńska” oświadczam,
że *jestem** *nie jestem** *związany z w/w operacją.*

(* właściwie zakreślić)

.....
(podpis członka Rady)

Głosuję za uznaniem, że operacja *jest *nie jest****
zgodna z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Ziemia Wieluńska”.

(* właściwie zakreślić)

Uzasadnienie: Operacja wpisuje się w cele LSR LGD „Ziemia Wieluńska”:

(zaznaczyć cele LSR, w które wpisuje się operacja)

Cel ogólny 1:	
Poprawa jakości życia mieszkańców obszaru działania Lokalnej Grupy Działania przy wykorzystaniu walorów przyrodniczych, kulturowych oraz wiedzy i umiejętności mieszkańców.	
1.1 Rozwój infrastruktury społecznej i kulturalnej	
1.2 Zachowanie kultury i dziedzictwa	
1.3 Rozwój turystyki na obszarze z poszanowaniem zasad zrównoważonego rozwoju oraz w oparciu przewagi konkurencyjnej regionu	
Cel ogólny 2:	
Wzmocnienie kapitału ludzkiego i aktywizacja mieszkańców LGD	
2.1 Rozwój przedsiębiorczości – aktywizacja gospodarcza mieszkańców (w tym różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej, tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw)	
2.2 Wspieranie inicjatyw społecznych na rzecz rozwoju społeczności lokalnych,	
..... data podpis członka Rady

.....
(podpisy członków Komisji skrutacyjnej)

KARTA OCENY OPERACJI WEDŁUG LOKALNYCH KRYTERIÓW
LGD „Ziemia Wieluńska”

Nr wniosku	
Nazwa wnioskodawcy	

Działanie w ramach IV osi PROW:

(zaznaczyć X lub V w kratkach odpowiadających działaniu, w które wpisuje się operacja)

- Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej**
- Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw**
- Odnowa i rozwój wsi**
- Małe projekty**

(wypełnić kolumnę „ocena” w tabeli odpowiadającej operacji)

Działanie	Kryteria oceny operacji	Punktacja	Ocena
Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej	Wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów	0-10 pkt.	
	Wnioskodawca aplikuje o kwotę: - 25 000 – 50 000 - 50 000 – 100 000	10 pkt. 0 pkt.	
	Realizacja operacji zakłada odejście od działalności rolniczej	0 - 5 pkt.	
	Wnioskodawca wdraża operację o innowacyjnym charakterze	0- 5 pkt.	
	Wnioskodawca wdraża operację komplementarną w stosunku do innych operacji (projektów) zrealizowanych na obszarze LGD	0- 10 pkt.	
	Wnioskodawca, wdrażaną operację opiera na wykorzystaniu lokalnych zasobów dziedzictwa przyrodniczego, historycznego, kulturowego	0- 10 pkt.	
	Suma punktów:		
..... data podpis członka Rady		

.....
(podpisy członków Komisji skrutacyjnej)

KARTA OCENY OPERACJI WEDŁUG LOKALNYCH KRYTERIÓW
LGD „Ziemia Wieluńska”

Nr wniosku	
Nazwa wnioskodawcy	

(wypełnić kolumnę „ocena” w tabeli odpowiadającej operacji)

Działanie	Kryteria oceny operacji	Punktacja	Ocena	
Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw	Wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów	0-10 pkt.		
	Wnioskodawca aplikuje o kwotę: - 25 000 –100 000 - 100 000 – 200 000 - 200 000 – 300 000	10 pkt. 5 pkt. 0 pkt.		
	Realizacja operacji spowoduje utworzenie, w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne: - powyżej 3 miejsc pracy - od 2 do 3 miejsc pracy - 1 miejsce pracy	5 pkt. 3 pkt. 0 pkt.		
	Wnioskodawca wdraża operację o innowacyjnym charakterze	0- 5 pkt.		
	Wnioskodawca wdraża operację komplementarną w stosunku do innych operacji (projektów) zrealizowanych na obszarze LGD	0- 10 pkt.		
	Wnioskodawca, wdrażaną operację opiera na wykorzystaniu lokalnych zasobów dziedzictwa przyrodniczego, historycznego, kulturowego	0- 10 pkt.		
	Suma punktów:			
 data podpis członka Rady		

.....
 (podpisy członków Komisji skrutacyjnej)

KARTA OCENY OPERACJI WEDŁUG LOKALNYCH KRYTERIÓW
LGD „Ziemia Wieluńska”

Nr wniosku	
Nazwa wnioskodawcy	

(wypełnić kolumnę „ocena” w tabeli odpowiadającej operacji)

Działanie	Kryteria oceny operacji	Punktacja	Ocena	
Odnowa i rozwój wsi	Wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów	0-10 pkt.		
	Wnioskodawca aplikuje o kwotę: - do 50 000 - do 100 000 - powyżej 100 000	10 pkt. 5 pkt. 0 pkt.		
	Wnioskodawca ma miejsce zamieszkania albo siedzibę w miejscowości liczącej: - poniżej 1000 mieszkańców - od 1000 do 4000 mieszkańców - powyżej 4000 mieszkańców	5 pkt. 3 pkt. 0 pkt.		
	Korzyści lub oddziaływanie operacji dotyczy: - więcej niż jednej miejscowości - jednej miejscowości	5 pkt. 0 pkt.		
	Wnioskodawca, będzie realizował operację z udziałem: - więcej niż 3 innych podmiotów - od 1 do 2 podmiotów - bez udziału innych podmiotów	5 pkt. 3 pkt. 0 pkt.		
	Wnioskodawca wdraża operację komplementarną w stosunku do innych operacji (projektów) zrealizowanych na obszarze LGD	0- 10 pkt.		
	Realizacja operacji przyczyni się do pobudzenia aktywności mieszkańców i wzmocnienia ich więzi z miejscem zamieszkania	0- 5 pkt.		
	Suma punktów:			
 data podpis członka Rady		

.....
 (podpisy członków Komisji skrutacyjnej)

KARTA OCENY OPERACJI WEDŁUG LOKALNYCH KRYTERIÓW
LGD „Ziemia Wieluńska”

Nr wniosku	
Nazwa wnioskodawcy	

(wypełnić kolumnę „ocena” w tabeli odpowiadającej operacji)

Działanie	Kryteria oceny operacji	Punktacja	Ocena
Małe projekty	Wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów	0-10 pkt.	
	Wnioskodawca aplikuje o kwotę: <ul style="list-style-type: none"> - od 4 500 do 10 000 - do 15 000 - do 25 000 	10 pkt. 5 pkt. 0 pkt.	
	Wnioskodawca ma miejsce zamieszkania albo siedzibę w miejscowości liczącej: <ul style="list-style-type: none"> - poniżej 1000 mieszkańców - od 1000 do 4000 mieszkańców - powyżej 4000 mieszkańców 	5 pkt. 3 pkt. 0 pkt.	
	Korzyści lub oddziaływanie operacji dotyczy: <ul style="list-style-type: none"> - więcej niż jednej gminy - jednej gminy 	5 pkt. 0 pkt.	
	Wnioskodawca, będzie realizował operację z udziałem: <ul style="list-style-type: none"> - więcej niż 3 innych podmiotów - od 1 do 2 podmiotów - bez udziału innych podmiotów 	5 pkt. 3 pkt. 0 pkt.	
	Wnioskodawca wdraża operację komplementarną w stosunku do innych operacji (projektów) zrealizowanych na obszarze LGD	0- 10 pkt.	
	Realizacja operacji przyczyni się do pobudzenia aktywności mieszkańców i wzmocnienia ich więzi z miejscem zamieszkania	0- 5 pkt.	
	Suma punktów:		
.....		
data		podpis członka Rady	

.....
.....
(podpisy członków Komisji skrutacyjnej)

Opisy stanowisk pracy/wymagania konieczne i pożądane

Opis stanowiska pracy: kierownik Biura

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy – umowa zlecenie

Okres rozliczeniowy – miesiąc

Przełożony - Kierownik Biura odpowiada przed Zarządem Stowarzyszenia

Stanowiska podległe – asystenci projektu (biuro LGD)

Zakres zadań:

Kierownik biura odpowiada za koordynację działań biura LGD, a w szczególności do jego obowiązków będzie należało:

- prowadzenie spraw związanych organizacją pracy biura LGD,
- koordynacja i nadzór nad zadaniami biura, w tym:
 - opracowania LGD,
 - analizy,
 - publikacje,
 - obsługa naborów LGD
 - administracja
 - realizacja projektu
- sprawowanie nadzoru i dopilnowanie właściwej realizacji działań oraz rozliczenia projektu,
- zarządzanie dokumentacją i korespondencją Stowarzyszenia,
- podejmowanie inicjatyw mających na celu promocję działalności LGD oraz PROW 2007-2013

Wymagania konieczne:

- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- posiadanie nieposzlakowanej opinii,
- znajomość tematyki funduszy unijnych
- doświadczenie w zakresie działalności organizacji pozarządowych, w tym Lokalnych Grup Działania,
- posiadanie wykształcenia wyższego ekonomicznego, prawniczego bądź humanistycznego,
- posiadanie umiejętności planowania, przygotowania dokumentów aplikacyjnych oraz rozliczania projektów,
- dyspozycyjność,
- posiadanie cech osobowych, jak: odpowiedzialność, umiejętności organizacyjne, komunikacyjne, przekazywania wiedzy.

Wymagania dodatkowe:

- posiadanie doświadczenia w realizacji podobnych działań,
- posiadanie doświadczenia w administracji publicznej bądź w pracy w organizacjach pozarządowych.

Opis stanowiska pracy: asystent projektu

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy – 1 etat w systemie 40 godz. w tygodniu

Okres rozliczeniowy – miesiąc

Przełożony - Kierownik Biura

Zakres zadań:

Do obowiązków głównych asystentów projektu należy w szczególności:

- obsługa korespondencji Biura LGD,
- wykonywanie czynności administracyjnych związanych z realizacją spraw Stowarzyszenia, w tym:
 - przygotowanie projektów pism LGD,
 - zbieranie materiałów i informacji potrzebnych do wykonania opracowań LGD, analiz, publikacji,
 - obsługa naborów LGD
 - przygotowanie dokumentacji projektu,
 - przygotowanie informacji i zestawień do zamieszczenia na stronie LGD,
- wykonywanie innych czynności administracyjnych,
- obsługa petentów LGD, w tym:
 - rejestracja wniosków oraz weryfikacja formalna wniosków złożonych w ramach naborów,
- przygotowanie dokumentacji Stowarzyszenia,
 - podejmowanie inicjatyw mających na celu promocję działalności LGD oraz PROW 2007-2013
 - sprzątanie pomieszczeń siedziby Stowarzyszenia

Wymagania konieczne:

- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- posiadanie nieposzlakowanej opinii,
- znajomość tematyki funduszy unijnych
- doświadczenie w zakresie działalności organizacji pozarządowych, w tym Lokalnych Grup Działania,
- posiadanie wykształcenia wyższego ekonomicznego bądź humanistycznego,
- posiadanie umiejętności administracyjnych i minimum doświadczenia w administracji,
- prawo jazdy kat. B,
- posiadanie cech osobowych, jak: odpowiedzialność, solidność, dokładność.

Wymagania dodatkowe:

- umiejętności archiwizowania dokumentów,
- umiejętność obsługi graficznych programów komputerowych
- ukończenie studiów z zakresu funduszy unijnych,
- znajomość podstaw nowoczesnej księgowości.

Opis stanowiska pracy: asystent projektu

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy – umowa zlecenie

Okres rozliczeniowy – miesiąc

Przełożony - Kierownik Biura

Zakres zadań:

Do obowiązków głównych asystentów projektu należy w szczególności:

- obsługa petentów LGD, w tym:
 - doradztwo w zakresie środków dostępnych z Osi IV PROW 2007-2013
 - pomoc w przygotowaniu przez beneficjentów wniosków oraz niezbędnej dokumentacji,
- przygotowanie dokumentacji Stowarzyszenia,
- podejmowanie inicjatyw mających na celu promocję działalności LGD oraz PROW 2007-2013

Wymagania konieczne:

- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- posiadanie nieposzlakowanej opinii,
- znajomość tematyki funduszy unijnych, w tym PROW na lata 2007-2013
- doświadczenie w zakresie działalności organizacji pozarządowych, w tym Lokalnych Grup Działania,
- posiadanie wykształcenia wyższego ekonomicznego bądź humanistycznego,
- posiadanie umiejętności administracyjnych i minimum doświadczenia w administracji,
- prawo jazdy kat. B,
- posiadanie cech osobowych, jak: odpowiedzialność, solidność, dokładność.

Wymagania dodatkowe:

- umiejętność obsługi graficznych programów komputerowych
- ukończenie studiów z zakresu funduszy unijnych,
 - znajomość podstaw nowoczesnej księgowości.

Opis stanowiska pracy: księgowy/a projektu

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy – pół etatu w systemie 20 godz. w tygodniu

Okres rozliczeniowy – miesiąc

Przełożony - Kierownik Biura

Zakres zadań:

- prowadzenie rachunkowości zgodnie z aktualnymi przepisami prawa,
- Terminowe comiesięczne rozliczanie finansowo-księgowe działalności LGD;
- Terminowe roczne rozliczanie finansowo-księgowe działalności LGD;
- Sporządzanie okresowych raportów finansowo-księgowych;

- Prowadzenie bieżących spraw finansowo-księgowych;
- Kompletacja oraz archiwizacja dokumentów księgowych;
- Nadzór nad operacjami finansowymi LGD;
- Rozliczanie wynagrodzeń pracowników oraz wszelkich zleceń i umów zawartych przez LGD;
- Prowadzenie spraw kadrowych.
- rejestracja operacji gospodarczych - finansowych
- analiza dokumentów finansowych,
- dokonywanie zamknięcia rocznego ksiąg oraz sporządzanie wymaganych zasadami rachunkowości sprawozdań finansowych w tym GUS,
- prowadzenie dokumentacji składek członków Stowarzyszenia
- czuwanie nad prawidłowym przebiegiem wykonania budżetu Stowarzyszenia,
- sporządzanie pism, wniosków i podań związanych z działalnością finansowo-księgową Stowarzyszenia.

Wymagania konieczne:

- Kilkuletnie doświadczenie w zakresie prowadzenia pełnej księgowości
- Wykształcenie, co najmniej średnie kierunkowe;
- Wiedza i umiejętności udokumentowane dyplomami, zaświadczeniami, świadectwami;
- Biegła znajomość obsługi komputera i oprogramowania MS Office oraz programów księgowych;
- kwalifikacje do samodzielnego prowadzenia księgowości

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie w przygotowywaniu i rozliczaniu projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej;
- doświadczenie w prowadzeniu księgowości stowarzyszeń
- znajomość problematyki LGD
- znajomość języków obcych.
- Umiejętność samodzielnej pracy.

Załącznik 6. Doświadczenie LGD i członków LGD w realizacji projektów

Lp.	Podmiot/Imię i nazwisko	Tytuł projektu/zakres	Miejsce realizacji projektu	Kwota projektu	Program/źródło dofinansowania
1	Gmina Ostrówek	"Odnowa wsi Ostrówek: chodniki, place, podjazdy, parkingi, boisko wiejskie, pomnik z otoczeniem"	gmina Ostrówek	812.959,29	"Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006", 2.3. Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego
2	Gmina Skomlin	Odnowa centrum miejscowości Skomlin	miejsowość Skomlin	465595	"Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006", 2.3. Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego
3	Gmina Biała	"Budowa wodociągu z przyłączami zagrodowymi we wsiach: Kule - Madej Gmina Biała" nr wniosku 236/2004	gmina Biała	255103,61	ZPORR
4	Gmina Biała	Przebudowa drogi gminnej Biała Rządowa - Dziadownia	gmina Biała	70850,12	ZPORR
5	Gmina Biała	Przebudowa drogi gminnej nr 371002 Naramice - Śmiecheń od km 0+00 do km 2+485	gmina Biała	893721,9	Sapard, "Rozwój i poprawa infrastruktury obszarów wiejskich"
6	Gmina Mokrsko	Przebudowa drogi gminnej Kajków-Chotów	gmina Mokrsko	625001,7	Sapard, "Rozwój i poprawa infrastruktury obszarów wiejskich"
7	Gmina Mokrsko	Przebudowa drogi gminnej Krzyworzeka-Kajków	gmina Mokrsko	726067,17	Sapard, "Rozwój i poprawa infrastruktury obszarów wiejskich"

Zał. 7. Wzory dokumentów stosowanych przez LGD: rejestr, karta weryfikacji formalnej

- przykładowy rejestr wniosków,
- karta weryfikacji formalnej wniosku,

Nr naboru

**Rejestr wniosków o przyznanie pomocy finansowej w ramach osi IV PROW 2007-2013
w ramach działania**

.....

Lp.	Imię i nazwisko /Nazwa podmiotu	Informacje o wnioskodawcy (miejsce zamieszkania bądź siedziba, PESEL lub Regon, NIP)	Tytuł operacji	Wnioskowana kwota	Data rejestracji	Godzina rejestracji	Nr wniosku (lp./nr naboru/ ostatnie dwie cyfry roku)	Podpis pracownika LGD przyjmującego wniosek

KARTA WERYFIKACJI WNIOSKU

Nr wniosku (z rejestru)

Przyjęcie i rejestracja wniosku:

(wstawić X lub V we właściwym kwadracie)

	TAK	NIE
Czy wniosek został złożony osobiście przez wnioskodawcę?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Czy na wniosku i załącznikach jest stempel z datą przyjęcia wniosku?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Czy na wniosku została wpisana godzina przyjęcia wniosku?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Czy został nadany nr wniosku i wpisany we wniosku?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Czy nadano kolejne nr dokumentom (załącznikom)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Czy przeprowadzono kontrolę wizualną wniosku?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Potwierdzenie wykonanych czynności Imię i nazwisko pracownika biura LGD Data i Podpis
--	------------------------

Załącznik nr 8 MINIMALNE WYMAGANIA

uzyskanie min 40% punktów z maksymalnej liczby możliwych do uzyskania w ramach działania.

Nazwa wnioskodawcy	
Tytuł operacji	

- Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej**
- Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw**
- Odnowa i rozwój wsi**
- Małe projekty**

(zaznaczyć działanie)

Średnia liczba punktów	Spełnia kryterium Minimalne
	(a) Tak (b) Nie <small>(właściwie zakreślić)</small>
..... data podpis przewodniczącego Rady Programowej

.....
(podpisy członków Komisji skrutacyjnej)

Załącznik nr 9. Wykazy dokumentów niezbędnych do weryfikacji kryteriów wyboru określonych w LSR (załącza Wnioskodawca, jeżeli spełnia dane kryterium i chce uzyskać dodatkowe punkty podczas oceny)

Wykaz dokumentów niezbędnych do weryfikacji kryteriów wyboru określonych w LSR w zakresie Działania Małe projekty (załącza Wnioskodawca, jeżeli spełnia dane kryterium i chce uzyskać dodatkowe punkty podczas oceny).

I. Pełna nazwa i adres wnioskodawcy

--

II. Tytuł operacji

--

III. Informacje na temat operacji w zakresie spełniania kryteriów lokalnych

1. Wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów

Należy wskazać, czy wnioskodawca realizował wcześniej projekty finansowane ze środków zewnętrznych. Jeśli tak należy wskazać nazwy zrealizowanych projektów i/lub numery umów i/lub listy rankingowe wniosków i/lub opis zrealizowanych przedsięwzięć

--

2. Wnioskodawca aplikuje o kwotę:
od 4 500 do 10 000
do 15 000
do 25 000

Należy wskazać kwotę.

--

3. Wnioskodawca ma miejsce zamieszkania albo siedzibę w miejscowości liczącej:

- poniżej 1000 mieszkańców
- od 1000 do 4000 mieszkańców
- powyżej 4000 mieszkańców

Należy wskazać liczbę.

--

4. Korzyści lub oddziaływanie operacji dotyczy:

- więcej niż jednej gminy
- jednej gminy

Należy wskazać skalę oddziaływania planowanej operacji. Czy planowana operacja będzie obejmowała jedną gminę czy więcej.

--

5. Wnioskodawca, będzie realizował operację z udziałem: - więcej niż 3 innych podmiotów - od 1 do 2 podmiotów - bez udziału innych podmiotów
W przypadku realizacji operacji w partnerstwie należy opisać udział partnera/partnerów w realizacji operacji
6. Wnioskodawca wdraża operację komplementarną w stosunku do innych operacji (projektów) zrealizowanych na obszarze LGD
Należy wskazać operacje, do których komplementarna jest wnioskowana operacja, z podaniem następujących informacji: 1) Nazwa lub tytuł operacji 2) Nazwa wnioskodawcy/beneficjenta 3) Źródło finansowania operacji oraz wykazać komplementarność operacji, o której dofinansowanie ubiega się wnioskodawca, do wymienionych operacji/projektów
7. Realizacja operacji przyczyni się do pobudzenia aktywności mieszkańców i wzmocnienia ich więzi z miejscem zamieszkania
Należy uzasadnić w jaki sposób realizacja operacji przyczyni się do pobudzenia aktywności mieszkańców i wzmocnienia ich więzi z miejscem zamieszkania

IV. Oświadczenie Wnioskodawcy

Oświadczam(y), że wszelkie informacje przedstawione w niniejszym dokumencie są oparte o najpełniejszą wiedzę, którą posiadam(y), na temat operacji i jej potencjalnego wpływu na otoczenie.

Data Podpis osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy	
---	--

Wykaz dokumentów niezbędnych do weryfikacji kryteriów wyboru określonych w LSR w zakresie Działania „Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej (załącza Wnioskodawca, jeżeli spełnia dane kryterium i chce uzyskać dodatkowe punkty podczas oceny).

I. Pełna nazwa i adres wnioskodawcy

--

II. Tytuł operacji

--

III. Informacje na temat operacji w zakresie spełniania kryteriów lokalnych

2. Wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów

Należy wskazać, czy wnioskodawca realizował wcześniej projekty finansowane ze środków zewnętrznych. Jeśli tak należy wskazać nazwy zrealizowanych projektów i/lub numery umów i/lub listy rankingowe wniosków i/lub opis zrealizowanych przedsięwzięć

--

2. Wnioskodawca aplikuje o kwotę:

25 000 – 50 000

50 000 – 100 000

Należy wskazać kwotę.

--

3. Wnioskodawca wdraża operację o innowacyjnym charakterze

Należy wskazać innowacyjność operacji.

--

4. Wnioskodawca wdraża operację komplementarną w stosunku do innych operacji (projektów) zrealizowanych na obszarze LGD

Należy wskazać operacje, do których komplementarna jest wnioskowana operacja, z podaniem np. następujących informacji:

4) Nazwa lub tytuł operacji

5) Nazwa wnioskodawcy/beneficjenta

6) Źródło finansowania operacji

oraz wykazać komplementarność operacji, o której dofinansowanie ubiega się wnioskodawca, do wymienionych operacji/projektów

--

5. Wnioskodawca, wdrażaną operację opiera na wykorzystaniu lokalnych zasobów dziedzictwa przyrodniczego, historycznego, kulturowego

Należy uzasadnić w oparciu o działania opisane we wniosku.

--

--

IV. Oświadczenie Wnioskodawcy

Oświadczam(y), że wszelkie informacje przedstawione w niniejszym dokumencie są oparte o najpełniejszą wiedzę, którą posiadam(y), na temat operacji i jej potencjalnego wpływu na otoczenie.

Data

Podpis osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy

Wykaz dokumentów niezbędnych do weryfikacji kryteriów wyboru określonych w LSR w zakresie Działania „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” (załącza Wnioskodawca, jeżeli spełnia dane kryterium i chce uzyskać dodatkowe punkty podczas oceny).

I. Pełna nazwa i adres wnioskodawcy

--

II. Tytuł operacji

--

III. Informacje na temat operacji w zakresie spełniania kryteriów lokalnych

3. Wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów

Należy wskazać, czy wnioskodawca realizował wcześniej projekty finansowane ze środków zewnętrznych. Jeśli tak należy wskazać nazwy zrealizowanych projektów i/lub numery umów i/lub listy rankingowe wniosków i/lub opis zrealizowanych przedsięwzięć

--

2. Wnioskodawca aplikuje o kwotę:

25 000 – 100 000

100 000 – 200 000

200 000 – 300 000

Należy wskazać kwotę.

--

3. Realizacja operacji spowoduje utworzenie, w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne:

powyżej 3 miejsc pracy

od 2 do 3 miejsc pracy

1 miejsce pracy

Należy wskazać liczbę miejsc pracy

--

4. Wnioskodawca wdraża operację o innowacyjnym charakterze

--

Należy wskazać innowacyjność operacji.
5. Wnioskodawca wdraża operację komplementarną w stosunku do innych operacji (projektów) zrealizowanych na obszarze LGD
Należy wskazać operacje, do których komplementarna jest wnioskowana operacja, z podaniem np. następujących informacji: 7) Nazwa lub tytuł operacji 8) Nazwa wnioskodawcy/beneficjenta 9) Źródło finansowania operacji oraz wykazać komplementarność operacji, o której dofinansowanie ubiega się wnioskodawca, do wymienionych operacji/projektów
6. Wnioskodawca, wdrażaną operację opiera na wykorzystaniu lokalnych zasobów dziedzictwa przyrodniczego, historycznego, kulturowego
Należy uzasadnić w oparciu o działania opisane we wniosku.

IV. Oświadczenie Wnioskodawcy

Oświadczam(y), że wszelkie informacje przedstawione w niniejszym dokumencie są oparte o najpełniejszą wiedzę, którą posiadam(y), na temat operacji i jej potencjalnego wpływu na otoczenie.	
Data Podpis osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy	

Wykaz dokumentów niezbędnych do weryfikacji kryteriów wyboru określonych w LSR w zakresie Działania „Odnowa i rozwój wsi” (załącza Wnioskodawca, jeżeli spełnia dane kryterium i chce uzyskać dodatkowe punkty podczas oceny).

I. Pełna nazwa i adres wnioskodawcy

--

II. Tytuł operacji

--

III. Informacje na temat operacji w zakresie spełniania kryteriów lokalnych

4. Wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów

Należy wskazać, czy wnioskodawca realizował wcześniej projekty finansowane ze środków zewnętrznych. Jeśli tak należy wskazać nazwy zrealizowanych projektów i/lub numery umów i/lub listy rankingowe wniosków i/lub opis zrealizowanych przedsięwzięć

--

2. Wnioskodawca aplikuje o kwotę:
do 50 000
do 100 000
powyżej 100 000

Należy wskazać kwotę.

--

3. Wnioskodawca ma miejsce zamieszkania albo siedzibę w miejscowości liczącej:

- poniżej 1000 mieszkańców
- od 1000 do 4000 mieszkańców
- powyżej 4000 mieszkańców

Należy wskazać liczbę.

--

4. Korzyści lub oddziaływanie operacji dotyczy:

- więcej niż jednej miejscowości
- jednej miejscowości

Należy wskazać skalę oddziaływania planowanej operacji. Czy planowana operacja będzie obejmowała jedną miejscowość czy więcej.

--

5. Wnioskodawca, będzie realizował operację z udziałem:

- więcej niż 3 innych podmiotów
- od 1 do 2 podmiotów
- bez udziału innych podmiotów

W przypadku realizacji operacji w partnerstwie należy opisać udział partnera/partnerów w realizacji operacji

--

6. Wnioskodawca wdraża operację komplementarną w stosunku do innych operacji (projektów) zrealizowanych na obszarze LGD

Należy wskazać operacje, do których komplementarna jest wnioskowana operacja, z podaniem np. następujących informacji:

- 10) Nazwa lub tytuł operacji
- 11) Nazwa wnioskodawcy/beneficjenta
- 12) Źródło finansowania operacji

oraz wykazać komplementarność operacji, o której dofinansowanie ubiega się wnioskodawca, do wymienionych operacji/projektów

7. Realizacja operacji przyczyni się do pobudzenia aktywności mieszkańców i wzmocnienia ich więzi z miejscem zamieszkania

Należy uzasadnić w jaki sposób realizacja operacji przyczyni się do pobudzenia aktywności mieszkańców i wzmocnienia ich więzi z miejscem zamieszkania

IV. Oświadczenie Wnioskodawcy

Oświadczam(y), że wszelkie informacje przedstawione w niniejszym dokumencie są oparte o najpełniejszą wiedzę, którą posiadam(y), na temat operacji i jej potencjalnego wpływu na otoczenie.

Data

Podpis osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy